



Referentni vodič za korisnika
Daikin Cloud Service



Sadržaj

1	O ovom dokumentu	3
2	Uvjeti korištenja Daikin Cloud Service	4
3	Opis sustava	5
3.1	O sustavu Daikin Cloud Service	5
3.2	O korištenju 'kolačića'	5
3.3	O integratorima	6
3.4	Prijavljivanje na Daikin Cloud Service	6
3.5	O korisničkom sučelju sustava Daikin Cloud Service	8
3.5.1	O nadzornoj ploči	8
3.5.2	O glavnim dijelovima korisničkog sučelja	10
3.6	O razinama pristupa	11
3.7	O isključivanju iz rada u oblaku	13
3.7.1	Prebacivanje iz rada spajanjem na oblak u samostalni način rada	13
3.8	O kompatibilnosti sa sustavom Daikin Cloud Service	15
4	Rad	17
4.1	O prebacivanju između različitih mjesta	17
4.2	O mijenjanju vašeg profila	17
4.2.1	Promjena informacija profila	17
4.2.2	Promjena vaše lozinke	18
4.2.3	Odjava iz sustava	19
4.2.4	Čitanje i izdavanje napomena	19
4.3	O nadzoru i kontroli opreme	19
4.3.1	Promjena naziva opreme	20
4.3.2	O upravljanju svim jedinicama izabranog mjesta	21
4.3.3	Upravljanje s 1 određenom jedinicom na mjestu	28
4.3.4	Za praćenje IEQ osjetnika	32
4.4	O upravljanju rasporedima vremena	33
4.4.1	Kreiranje godišnjeg rasporeda programa	33
4.4.2	Dodavanje programa u raspored	35
4.4.3	Uređivanje programa u rasporedu	37
4.4.4	Uređivanje godišnjeg rasporeda programa	37
4.4.5	Kopiranje godišnjeg rasporeda programa	38
4.4.6	Kreiranje izuzetka rasporeda vremena	40
4.5	Povezivanje događaja s akcijom odgovora (sprezanje)	41
4.6	Izvođenje nadzora temperature	44
4.7	Razmatranje potrošnje energije mjesta	46
4.8	Razmatranje energetske učinkovitosti vanjskih jedinica	50
4.9	Uspoređivanje potrošnje energije vanjske jedinice mjesta	53
4.10	Uspoređivanje potrošnje energije na više kombiniranih mjesta	54
4.11	Uspoređivanje potrošnje energije više mjesta	57
4.12	Za izvođenje nadzora osjetnika	59
4.13	Upravljanje ciljanim postavkama energije	62
4.14	Izvođenje upravljanja za više mjesta	64
4.15	Upravljanje korisnicima	65
4.16	O administraciji zgrade	67
4.16.1	Kreiranje novog mjesta	67
4.16.2	O uređivanju mjesta	71
4.17	Upravljanje zonama	85
4.18	Za upravljanje unutarnjim jedinicama	86
4.19	Za upravljanje vanjskim jedinicama	88
4.20	Za upravljanje osjetnicima	88
4.21	Konfiguracija mjerača potrošnje	91
4.22	O daljinskoj dijagnostici	92
4.22.1	Upravljanje poviješću alarma	92
4.22.2	Korištenje analize unutarnje jedinice	96
4.22.3	Korištenje analize vanjske jedinice	97
4.22.4	Korištenje postavki predviđanja	98
4.22.5	Kako koristiti izvještavanje	99

1 O ovom dokumentu

Ovaj vodič objašnjava kako se koristi web-sjedište Daikin Cloud Service. On pruža pojedinosti o korisničkom sučelju i postupcima za učinkovit rad.

Hvala vam na kupnji ovog proizvoda. Molimo vas:

- Čuvajte dokumentaciju za daljnju upotrebu.

Ciljana publika

Svi korisnici.

Originalna dokumentacija napisana je na engleskom. Svi ostali jezici su prijevodi.



INFORMACIJA

Ovaj uređaj namijenjen je za upotrebu od strane stručnjaka ili obučених korisnika u trgovinama, lakoj industriji i na poljoprivrednim dobrima ili za upotrebu u poslovne svrhe od strane laika.

Daikin Cloud Service ima 5 razina pristupa. Dokument opisuje sučelje s najviše dostupne razine (profila). Stoga vam neke funkcije mogu biti nedostupne ili se prikazi zaslona mogu razlikovati.

Ovaj dokument se odnosi na inačicu softvera 5.5. Mogu se pojaviti odstupanja od onoga što vidite u vašoj inačici.

2 Uvjeti korištenja Daikin Cloud Service

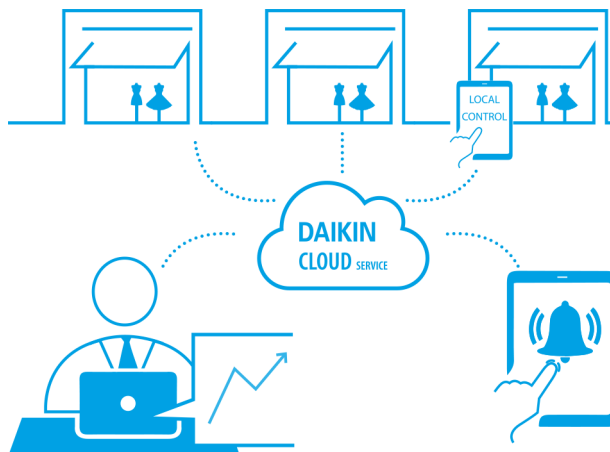
Da biste mogli koristiti Daikin Cloud Service sučelje, trebate prihvatiti Uvjete korištenja.

Možete ih pročitati odlaskom na <https://cloud.daikineurope.com> i klikom na karticu na dnu stranice.

3 Opis sustava

3.1 O sustavu Daikin Cloud Service

Daikin Cloud Service je dostupan putem <https://cloud.daikineurope.com>.



Korisničko sučelje Daikin Cloud Service vam omogućava upravljanje klimatizacijom vaše zgrade s bilo kojeg mjesta. Sučelje može **povezati zgrade na više lokacija i dostupno je putem bilo kojeg uređaja spojenog na web**. Instalateri i tehničari mogu također imati pristup Oblaku tako da se mogu daljinski prijaviti i odmah početi s otklanjanjem smetnji ako ikada dođe do kvara. **Sučelje jednostavno za korištenje** čini upravljanje još lakšim, a **automatsko praćenje potrošnje energije** pomaže vam da dugoročno smanjite vaše troškove.

Na raspolaganju je 5 uloga:

- Daikin administrator,
- Daikin podružnica,
- Instalater,
- Administrator,
- Operater.

Ovisno o vašoj ulozi bit će dostupno više ili manje funkcija (vidi "[3.6 O razinama pristupa](#)" [▶ 11]).

Dostupne su 2 mogućnosti paketa:

- Package A - Access license (Paket A - Dozvola pristupa): omogućavaju pristup za Daikin Cloud Service.
- Package A - Access license (Paket A - Dozvola pristupa) + Package B - Service license (Paket B - Dozvola servisa): paket B nudi pristup za daljinsku dijagnostiku administratorima i instalaterima mjesta. Podrazumijevano, odjeljak Remote diagnostics (Daljinska dijagnostika) mogu razmatrati samo podružnice i viši profili.

3.2 O korištenju 'kolačića'

Daikin Cloud Service koristi 'kolačiće'. Kada po prvi put pretražujete <https://cloud.daikineurope.com/>, skočni prozor će vam postaviti pitanje prihvatanja ovih 'kolačića'. Da bi softver optimalno funkcionirao, moraju se prihvatiti neki bitni i funkcionalni kolačići ("minimalni kolačići").

Ako želite saznati više o kolačićima, u skočnom prozoru možete kliknuti poveznicu Cookie notice (Obavijest o kolačićima). Do ove stranice također možete uvijek doći klikom na poveznicu pri dnu navigacijskog okna.

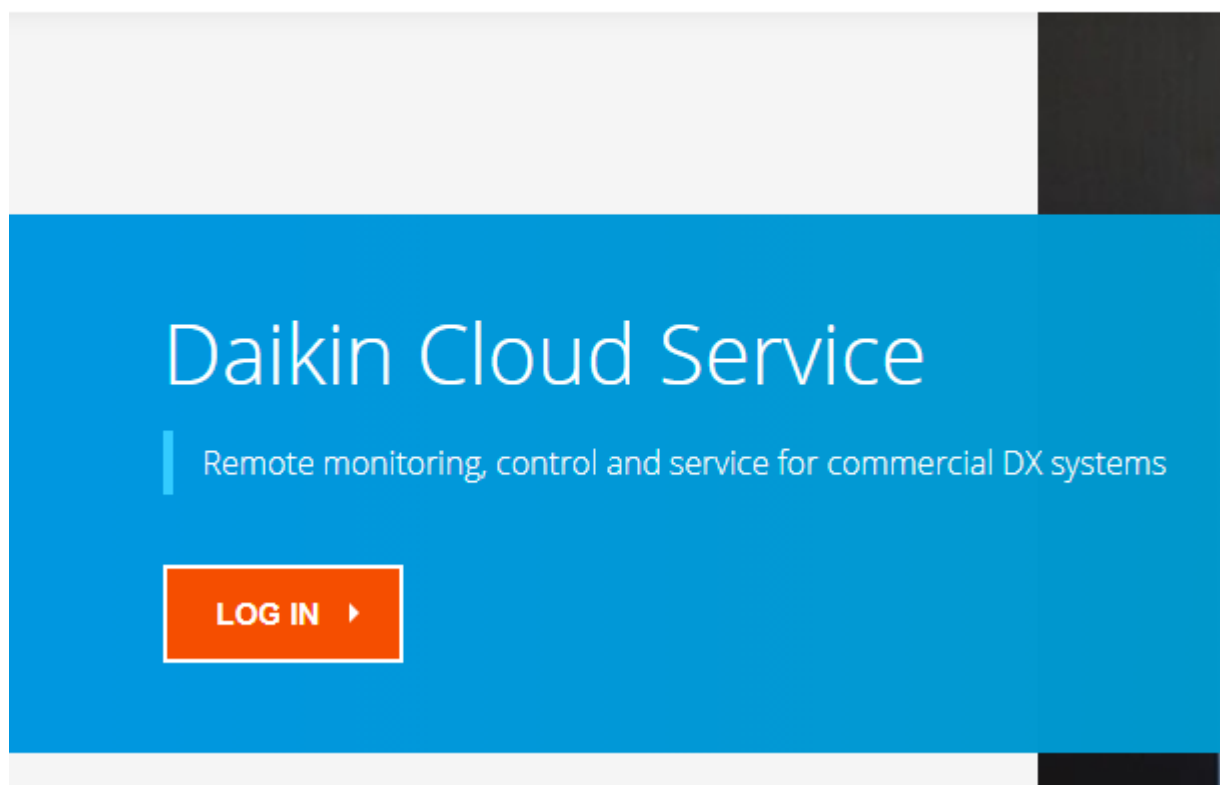
3.3 O integratorima

Integrators (Integratori) su specifične integracije razvijene za rad s rješenjima trećih strana koje, kada im se odobri pristup određenom mjestu, mogu obrađivati informacije o mjestu i mijenjati vrijednosti mjesta, njegovih podružnica, njegovih upravljača, jedinica koje pripadaju mjestu i još mnogo toga. U vrijeme pisanja ovog članka dostupan je samo OVER integrator.

Integrators (Integratori) mogu upravljati samo Daikin administratori i Daikin podružnice. Pogledajte odlomak "[3.6 O razinama pristupa](#)" [▶ 11] za više informacija o različitim korisničkim ulogama i dostupnim značajkama za svaku ulogu. Također pogledajte "[Upravljanje integratorima](#)" [▶ 77] za više informacija o upravljanju integratorima.

3.4 Prijavljivanje na Daikin Cloud Service

- 1 U vašem pregledniku, idite na <https://cloud.daikineurope.com>.
- 2 Prihvatite bitne i funkcionalne kolačiće. Da biste saznali više o upotrebi kolačića, pogledajte "[3.2 O korištenju 'kolačića'](#)" [▶ 5].
- 3 Kliknite na narančastu tipku Login (Prijava).



Rezultat: Pojavljuje se zaslon za prijavu (login).



- 4 Unesite vašu adresu e-pošte (a) i lozinku (b). Daikin tehničar će registrirati vašu adresu e-pošte kao korisničko ime i dat će vam originalnu lozinku. Daikin savjetuje da promijenit vašu lozinku što je prije moguće. Vidi "[4.2.2 Promjena vaše lozinke](#)" [► 18].



INFORMACIJA

Ako zaboravite vašu lozinku, kliknite na odgovarajuću poveznicu na stranici za prijavu. Daikin nema mogućnost promjene vaše lozinke.

- 5 Izaberite vama poželjni jezik (c).
- 6 Kliknite na tipku Login (Prijava) (e).

Rezultat: Pojavljuje se nadzorna ploča. Više podataka o korisničkom sučelju pronađite pod stavkom "[3.5 O korisničkom sučelju sustava Daikin Cloud Service](#)" [► 8].



INFORMACIJA

Kada se prvi put prijavite prikazat će se stavka Terms of use (Uvjeti upotrebe). Molimo pročitatite pažljivo ove uvjete upotrebe.

Da biste počeli koristiti Daikin Cloud Service, označite potvrdni kvadratić i kliknite na Accept (Prihvati).

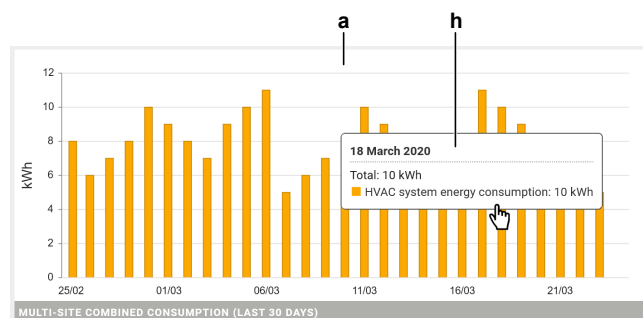
3.5 O korisničkom sučelju sustava Daikin Cloud Service

3.5.1 O nadzornoj ploči

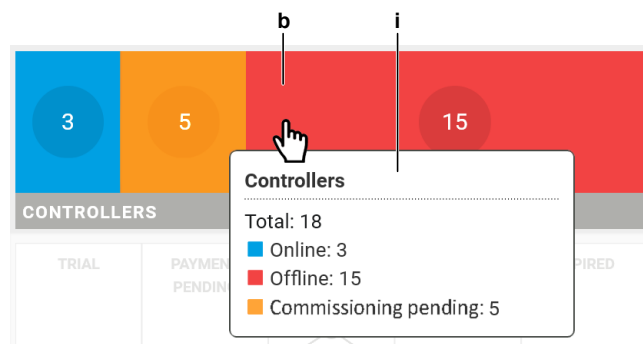


Zaslona Dashboard (Upravljačka ploča) podijeljen je u 5 odjeljaka:

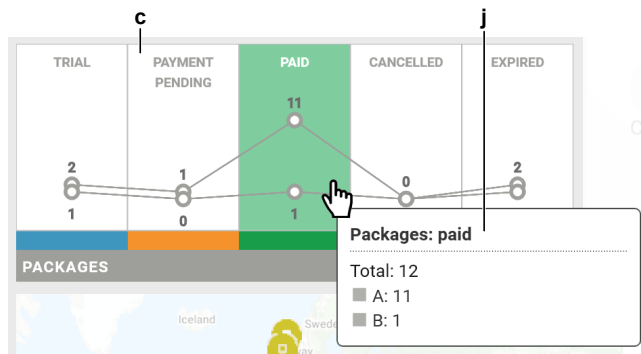
- Odjeljak Multi-site combined consumption (last 30 days) (Kombinirana potrošnja više mjesta (posljednjih 30 dana)) (a). Ovaj grafikon prikazuje skupne podatke sa svih mjesta do kojih ste imali pristup posljednjih 30 dana. Dovedite kursor iznad dijagrama da prikazete dodatne informacije (h).



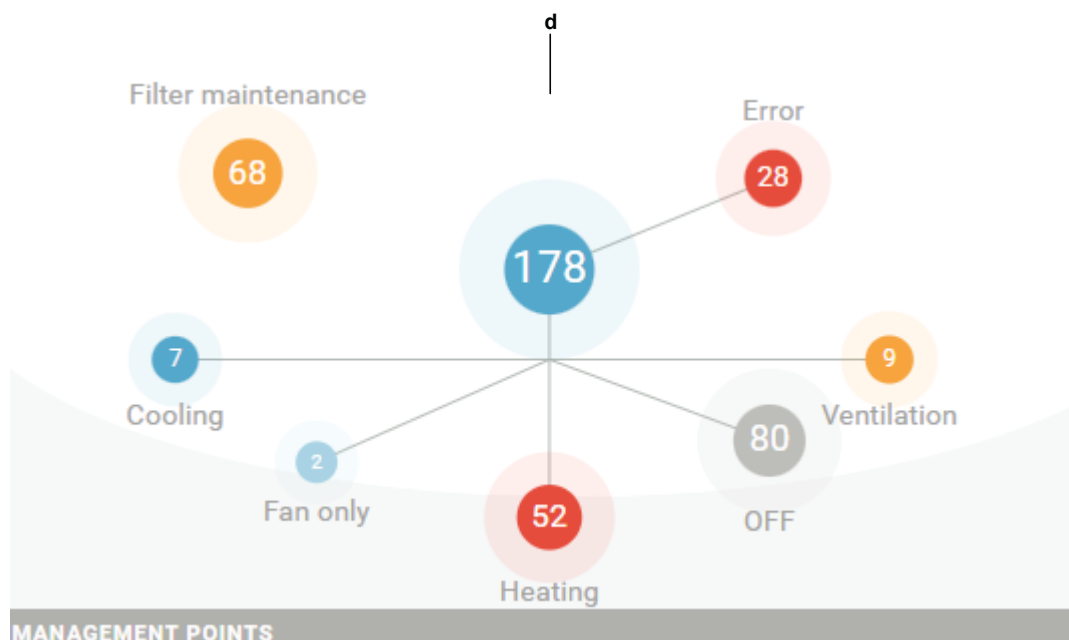
- Odjeljak Controllers (Upravljači) (b). Ovdje možete vidjeti broj upravljača puštenih u rad mrežno, spremnih za puštanje u rad i puštenih u rad izvanmrežno (plavo = mrežno, narančasto = puštanje u rad spremno i crveno = izvanmrežno). Premjestite kursor odjeljak da prikazete dodatne informacije (i).



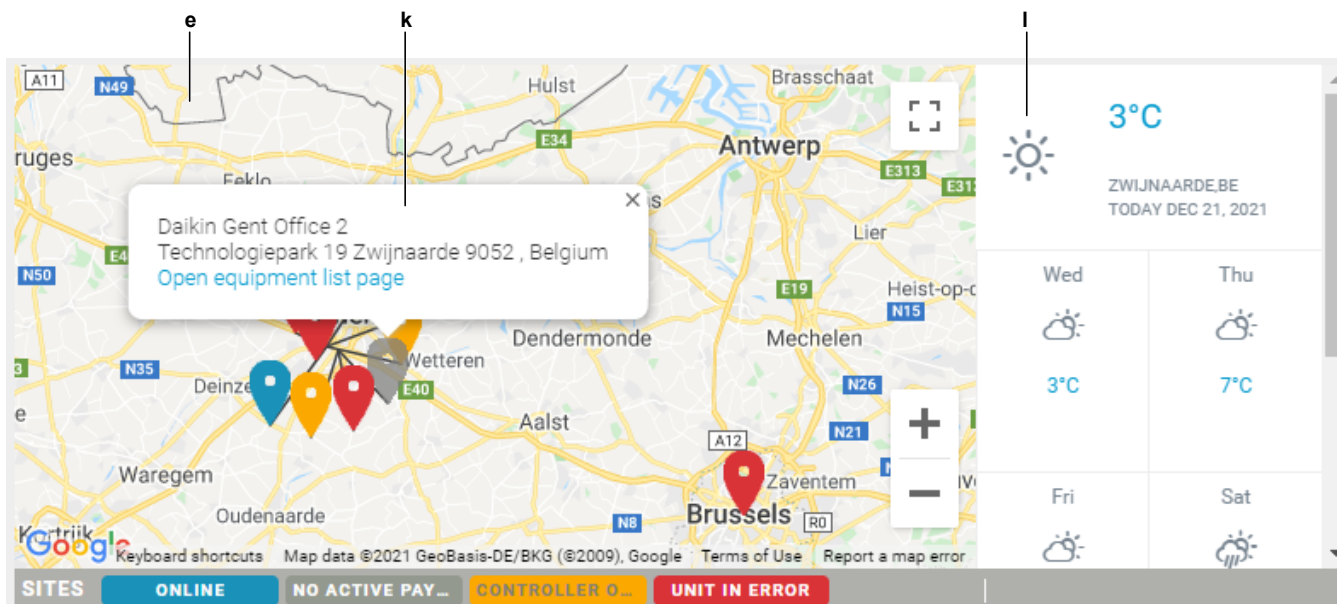
- Odjeljak Packages (Paketi) (c). Ovdje možete vidjeti broj paketa "A" i "B" i njihove statuse. Više podataka o paketima i njihovom statusu pronađite pod stavkama ["4.16.1 Kreiranje novog mjesta"](#) [▶ 67] i ["4.16.2 O uređivanju mjesta"](#) [▶ 71]. Premjestite kursor odjeljak da prikazete dodatne informacije (j).



- Odjeljak Management points (Točke upravljanja) (d), prikazuje trenutni status svih jedinica.

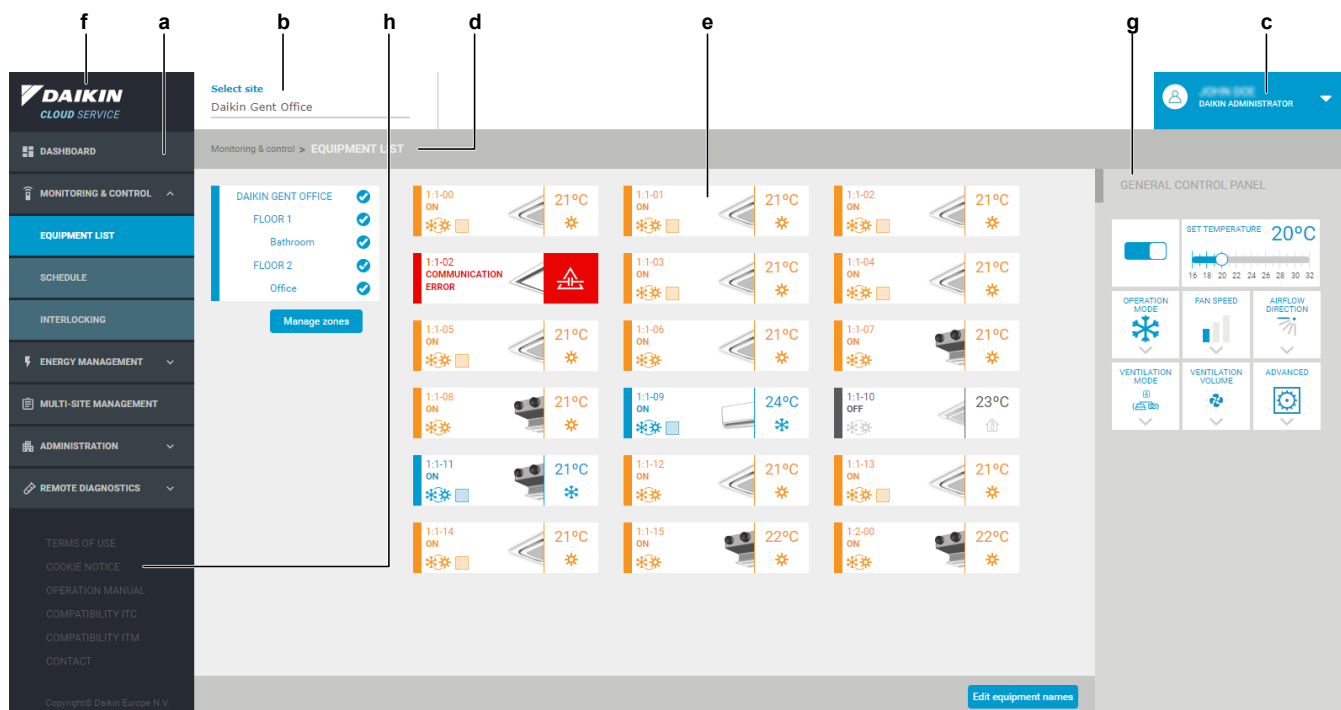


- Sites (Mjesta) (e). Karta daje pregled svih vaših mjesta (crveno = greška jedinice, narančasto = greška upravljača i plavo = sve je u redu). Kliknite na lokaciju mjesta kako biste prikazali dodatne informacije o mjestu (k) i prikazali prognozu vremena za tu lokaciju (l).



3.5.2 O glavnim dijelovima korisničkog sučelja

Korisničko sučelje sustava Daikin Cloud Service se sastoji od sljedećih glavnih dijelova:



- Navigacijski panel (a), koji vam omogućava navigaciju do različitih funkcija aplikacije.
- Gornja alatna traka s izbornikom mjesta (b) prikazuje vam sve instalacije i padajući popis (c) profila korisnika.
- Trenutačna lokacija (d) koja vam daje povratnu obavijest o tome gdje se nalazite u strukturi korisničkog sučelja.
- Odjeljak sadržaja (e) prikazuje trenutnu situaciju.
- Logotip Daikin (f). Kad god kliknete na polje logotipa Daikin (f), pojavljuje se nadzorna ploča.

- General control panel (Opća upravljačka ploča) (g). Omogućuje vam da odmah primijenite neke napredne funkcije na sve jedinice određenog mjesta. Vidi "[Podešavanje naprednih funkcija na svim jedinicama odjednom](#)" [▶ 26].
- Odlomak podnožja (h), koji pruža poveznice na neke korisne stranice. Tu se nalaze stranice Terms of use (Uvjeti upotrebe), Cookie notice (Obavijest o kolačićima), stranice o kompatibilnosti, i mnoge druge.

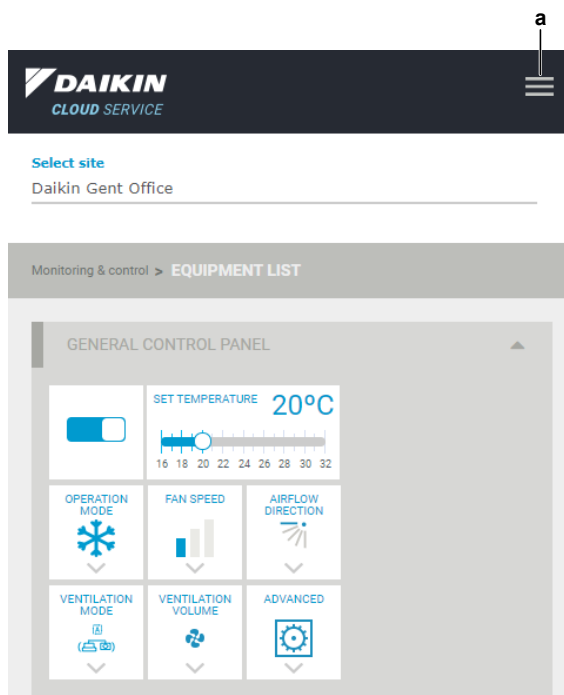


INFORMACIJA

Korisničko sučelje je prijemljivo, što znači da izgleda dobro na svim uređajima (stolnim, tabletima i telefonima). Ono će reagirati na raspoloživu veličinu zaslona.

To znači na primjer da je panel navigacije skriven na manjim uređajima.

Kada je panel navigacije skriven i vi želite da se ponovo prikaže:



- 1 Kliknite na ikonu "Hamburgera" (a) u gornjem desnom kutu.

Rezultat: Panel navigacije se prikazuje na vrhu.

3.6 O razinama pristupa

Postoji 5 uloga korisnika, svaka s različitim razinama pristupa. Ovisno o vašoj ulozi imat ćete više ili manje dostupnih funkcija.

5 uloga korisnika sukladni hijerarhiji su:

- Daikin Administratori
- Daikin Podružnice
- Instalateri
- Administratori
- Rukovatelji

Sljedeća tablica pokazuje značajke koje NISU dostupne svim korisnicima različitih razina.

Dostupne funkcije	Daikin Administratori	Daikin Podružnica	Instalateri	Administratori mjesta	Rukovatelji
Mogu čitati i izdavati napomene (vidi "4.2.4 Čitanje i izdavanje napomena" [▶ 19])	●				
Mogu vidjeti stranice o kompatibilnosti s podržanim modelima (vidi "3.8 O kompatibilnosti sa sustavom Daikin Cloud Service" [▶ 15])	●	●			
Nadzor i Upravljanje - Popis opreme (Promjena naziva opreme) (vidi "4.3.1 Promjena naziva opreme" [▶ 20])	●	●	●	●	
Nadzor i Upravljanje - Popis opreme (napredno upravljanje) (vidi "Podešavanje naprednih funkcija na svim jedinicama odjednom" [▶ 26])	●	●	●	●	
Nadzor i Upravljanje – Raspored programa (vidi "4.4 O upravljanju rasporedima vremena" [▶ 33])	●	●	●	●	● ^(a)
Nadzor i Upravljanje – Sprega (vidi "4.5 Povezivanje događaja s akcijom odgovora (sprezanje)" [▶ 41])	●	●	●	●	● ^(a)
Upravljanje energijom – Energetska učinkovitost – Vizualizirajte EER/COP podatke (vidi "4.8 Razmatranje energetske učinkovitosti vanjskih jedinica" [▶ 50])	●	●			
Upravljanje energijom - Ciljane postavke energije (vidi "4.13 Upravljanje ciljanim postavkama energije" [▶ 62])	●	●	●	●	
Administracija korisnika (vidi "4.15 Upravljanje korisnicima" [▶ 65])	●	●	●	●	
Administracija zgrade - Popis mjesta (vidi "4.16 O administraciji zgrade" [▶ 67])	●	●	● ^(b)	● ^(c)	
Administracija zgrada – Upravljači (pregled) (vidi "Uređivanje samog mjesta i njegovih upravljača" [▶ 71])	●	● ^(d)	● ^(d)		
Administracija zgrade - Integratori (vidi "Upravljanje integratorima" [▶ 77])	●				
Administracija zgrade – Zone (vidi "4.17 Upravljanje zonama" [▶ 85])	●	●	●	●	● ^(a)
Administracija zgrade – Unutarnje jedinice (vidi "4.18 Za upravljanje unutarnjim jedinicama" [▶ 86])	●	●	●	● ^(e)	● ^(e)
Administracija zgrade - Vanjske jedinice (vidi "4.19 Za upravljanje vanjskim jedinicama" [▶ 88])	●	●	●	●	● ^(a)
Administracija zgrade – Osjetnici (vidi "4.20 Za upravljanje osjetnicima" [▶ 88])	●	●	●	● ^(f)	

Dostupne funkcije	Daikin Administratori	Daikin Podružnica	Instalateri	Administratori mjesta	Rukovatelji
Administracija zgrade - Konfiguracija električnog brojila (vidi "4.21 Konfiguracija mjerača potrošnje" [▶ 91])	●	●	●	●	● ^(a)
Daljinska dijagnostika - Povijest alarma (vidi "4.22.1 Upravljanje poviješću alarma" [▶ 92])	●	●	● ^(g)	● ^(g)	
Daljinska dijagnostika - Analiza unutarnje jedinice (vidi "4.22.2 Korištenje analize unutarnje jedinice" [▶ 96])	●	●	● ^(g)	● ^(g)	
Daljinska dijagnostika - Analiza vanjske jedinice (vidi "4.22.3 Korištenje analize vanjske jedinice" [▶ 97])	●	●	● ^(g)	● ^(g)	
Daljinska dijagnostika - Postavke predviđanja (vidi "4.22.4 Korištenje postavki predviđanja" [▶ 98])	●	●	● ^(g)	● ^(g)	
Daljinska dijagnostika – Izvješćavanje (vidi "4.22.5 Kako koristiti izvješćavanje" [▶ 99])	●	●			

^(a) Može samo vidjeti postavke.

^(b) Može kreirati mjesta, ali NE stambena mjesta.

^(c) Može samo vidjeti ili uređivati informaciju, ali NE MOGU kreirati mjesta.

^(d) Može vidjeti samo pojedinosti o upravljačima koji pripadaju mjestima na koje je korisnik povezan u pregledu Controllers (Upravljači).

^(e) Može pregledavati samo informacije o unutarnjoj jedinici, a NE ručno povezivati unutarnju jedinicu s podacima o upravljanju točkom.

^(f) Može uređivati pragove za sve tipove parametara osjetnika, ali NE MOŽE uređivati kritične pragove.

^(g) Dostupno samo ako je aktivirano od strane korisnika Daikin podružnice.

3.7 O isključivanju iz rada u oblaku

Ako administrator mjesta odluči da se isključi iz pretplate na Daikin Cloud Service, on to može sam učiniti.

3.7.1 Prebacivanje iz rada spajanjem na oblak u samostalni način rada

Administrator mjesta može odlučiti da prekine ovu pretplatu na način rada spajanjem na oblak i prijeđe na samostalni način rada s drugom Android aplikacijom: "inteligentni Upravljač Tableta", koja se može naći ovdje [ovdje](#) na Google Play. U to se slučaju više ne može koristiti Daikin Cloud Service. Imajte na umu da je aplikacija "inteligentni Upravljač Tableta" dizajnirana za upotrebu na tabletu.

U samostalnom načinu rada će tada biti dostupni Rasporedi programa i Spregnuti način rada.

Za prebacivanje iz rada spajanjem na oblak u samostalni način rada putem aplikacije, postupite na sljedeći način:

- 1 Otvorite aplikaciju intelligent Tablet Controller.

Rezultat: Pojavljuje se sljedeći zaslon.



- 2 Kliknite na stavku 'Tablet Setting' (Postavke tableta).

Rezultat: Pojavljuje se sljedeći zaslom.

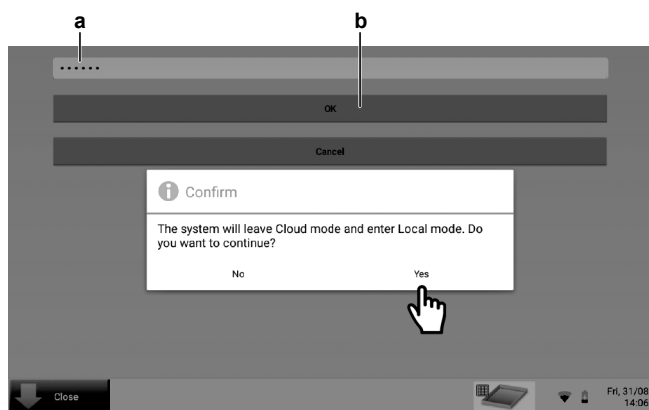


- 3 Kliknite na stavku 'Cloud to Local' (S Oblaka na Lokalno).

Rezultat: Pojavljuje se zaslom, koji vam omogućava da upišete lozinku.

- 4 Unesite lozinku (a) (podrazumijevano: "daikin") i kliknite na polje Ok (U redu) (b).

Rezultat: Pojavljuje se poruka potvrde. Prije nego nastavite potvrdite da zaista želite prekinuti koristiti način rada spajanjem na oblak i njegove prednosti.



- 5 Kliknite na polje Yes (Da) u znak potvrde.

Rezultat: Pojavljuje se poruka potvrde. Sustav je sada u samostalnom načinu rada i ponovo će se pokrenuti nakon što kliknete na polje Yes (Da).

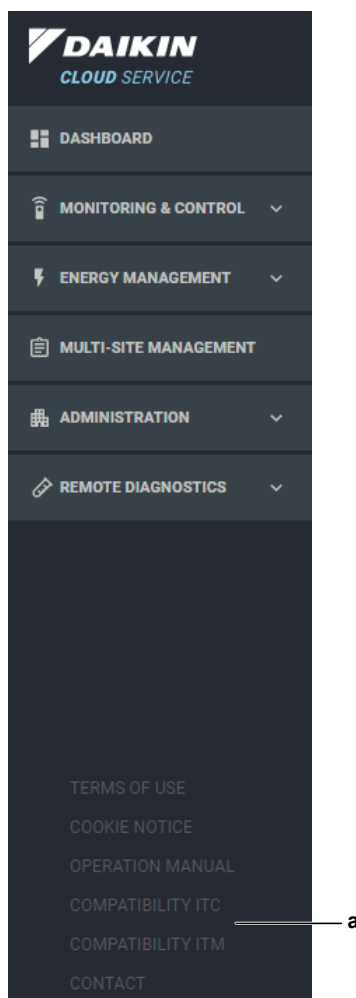
- 6 Kliknite na Ok (U redu).

Rezultat: Sustav se ponovo pokreće. Sada ćete kroz lokalno sučelje moći koristiti Rasporede i Spregnuti način rada.

3.8 O kompatibilnosti sa sustavom Daikin Cloud Service

Pregledni prikaz podržanih vanjskih jedinica kompatibilnih sa Daikin Cloud Service dostupan je putem poveznica u podnožju, ispod navigacijskog okna. Imajte na umu da tim odjeljcima mogu pristupiti samo Daikin administratori i Daikin podružnice.

Klikom na bilo koju od poveznica kompatibilnosti (Compatibility DCM601A51 & LC8 (Kompatibilnost DCM601A51 & LC8) ili Compatibility DCC601A51 (Kompatibilnost DCC601A51)) (a) u podnožju otvorit će se odgovarajuća stranica Supported models (Podržani modeli).



Za traženje određenih jedinica upotrijebite bilo koje polje (b) ispod zaglavlja stupaca. Klikom na bilo koje od zaglavlja stupca (c) rezultati za taj stupac razvrstat će se po abecednom redu (A do Z ili Z do A ako ponovo kliknete) ili, u slučaju Model Code (Šifra modela) i Number of units (Broj jedinica), u rastućem ili padajućem poretку. Da biste izbrisali sve filtre, kliknite bijeli x (d) s desne strane.

3 | Opis sustava

c	b	c	b	c	b	c	b	c	b	d
Format name		Model name		Model Code		Series code		Number of units		
VRV4 HP European version		RYYQ34T7Y1B		402		BL		2		
VRV4 HP European version		RYYQ36T7Y1B		402		BL		2		
VRV4 HP European version		RYYQ38T7Y1B		403		BL		3		
VRV4 HP European version		RYYQ40T7Y1B		403		BL		3		
VRV4 HP European version		RYYQ42T7Y1B		403		BL		3		
VRV4 HP European version		RYYQ44T7Y1B		403		BL		3		
VRV4 HP European version		RYYQ46T7Y1B		403		BL		3		
VRV4 HP European version		RYYQ48T7Y1B		403		BL		3		
VRV4 HP European version		RYYQ50T7Y1B		403		BL		3		
VRV4 HP European version		RYYQ52T7Y1B		403		BL		3		
VRV4 HP European version		RYYQ54T7Y1B		403		BL		3		
VRV4 HP European version		RYYQ8T7Y1B		400		BL		1		
VRV4 W		REYQ10P9Y1B		305		BL				

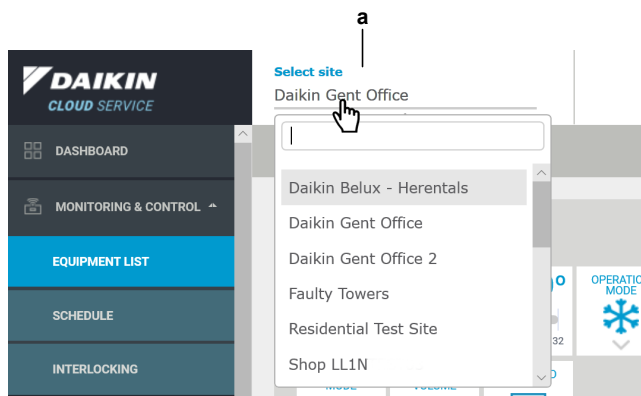
796 - 810 of 1637 items

< 1 ... 53 54 55 ... 110 >

4 Rad

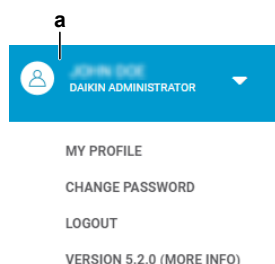
4.1 O prebacivanju između različitih mjesta

Ako trebate upravljati s više mjesta, Daikin tehničar će to podesiti tako da ona postanu dostupna u izborniku mjesta.



Da biste razmatrali instalacije s nekog drugog mjesta, jednostavno izaberite do mjesto iz izbornika (a).

4.2 O mijenjanju vašeg profila



Padajući popis (a) prikazuje vam ime za prijavu i funkciju (npr. rukovatelj, administrator, ...).

Klikom na padajući popis, imate mogućnost izvršiti izmjene vašeg profila, promijeniti vašu lozinku ili se odjaviti s vašeg korisničkog računa.

Daikin administratori također mogu konzultirati broj trenutne inačice aplikacije i izdavati napomene (ili povijest).

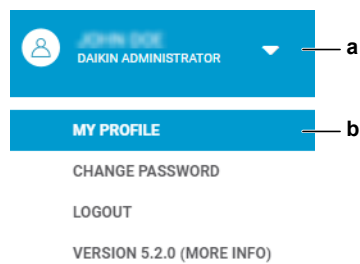
4.2.1 Promjena informacija profila

Vi možete promijeniti vaše korisničko ime, adresu povezivanja i jezik obavještanja e-poštom.



INFORMACIJA

Ako promijenite vašu adresu e-pošte dobit ćete poruku na novu adresu e-pošte. Ta poruka e-pošte sadrži poveznicu za ovjeru. Vi trebate kliknuti na tu poveznicu kako biste ovjerali novu adresu e-pošte. Nemojte zaboraviti za sljedeću prijavu koristiti novu adresu e-pošte.



- 1 S padajućeg popisa (a) korisničkog profila, izaberite stavku My profile (Moj profil) (b).

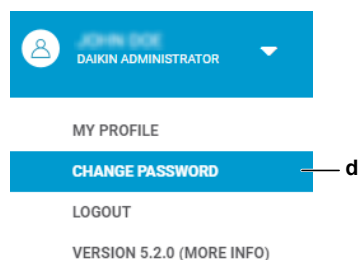
Rezultat: Pojavljuje se sljedeći prozor.

- 2 Izvršite promjene.
- 3 Kliknite na tipku Update profile (Ažuriraj profil) (c).

Rezultat: Pojavljuje se poruka potvrde, vaš profil je promijenjen i aplikacija se automatski vraća na glavni prozor.

4.2.2 Promjena vaše lozinke

Daikin preporučuje da promijenite lozinku koju vam je dao tehničar.



- 1 S padajućeg popisa korisničkog profila, izaberite stavku Change password (Promijeni lozinku) (d).

Rezultat: Pojavljuje se sljedeći prozor.

2 Izvršite promjene.

3 Kliknite na tipku Change password (Promijeni lozinku) (e).

Rezultat: Pojavljuje se poruka potvrde i vaša lozinka je promijenjena.

4.2.3 Odjava iz sustava

Vi se možete ručno odjaviti iz sustava.



INFORMACIJA

Iz sigurnosnih razloga, nakon 2,5 sata vi ste automatski odjavljeni.

1 S padajućeg popisa korisničkog profila, izaberite opciju Logout (Odjava).

Rezultat: Vi ste odjavljeni i aplikacija se vraća na stranicu za prijavu.

4.2.4 Čitanje i izdavanje napomena



INFORMACIJA

Ovaj odjeljak se odnosi samo na Daikin administratore.

Kada kliknete na padajući popis korisničkog profila možete izravno vidjeti trenutnu inačicu aplikacije Daikin Cloud Service.



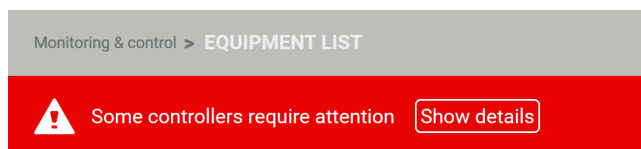
1 S padajućeg popisa korisničkog profila, izaberite stavku Version (Inačica) (f) da pogledate napomene o izdanju.

Rezultat: Prikazuje se izdavanje poruka.

4.3 O nadzoru i kontroli opreme

U prozoru popisa opreme možete izabrati između upravljanja svim jedinicama izabranog mjesta, svim jedinicama izabrane zone (ili više njih) ili upravljanje jednom određenom jedinicom.

Moguće je da bude vidljiva crvena traka upozorenja. Ona pruža dodatne informacije za probleme s upravljačima.



4.3.1 Promjena naziva opreme

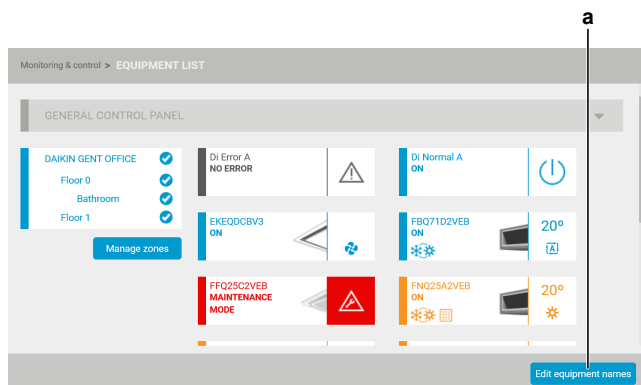


INFORMACIJA

Ovaj odjeljak se odnosi samo na Daikin administratore, podružnice instalatere i administratore mjesta.

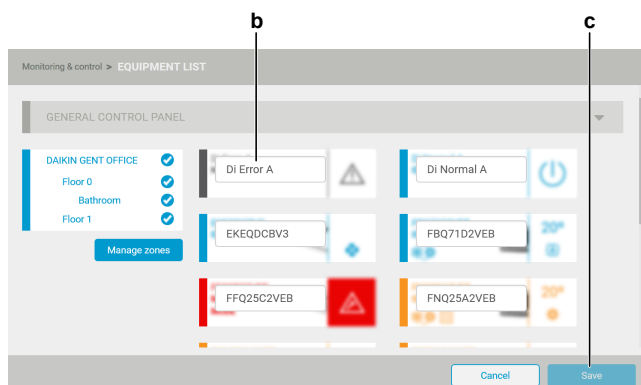
- 1 Iz izbornika mjesta, odaberite mjesto koje prvo želite obraditi.
- 2 U panelu navigacije, izaberite Equipment list (Popis opreme) pod stavkom Monitoring & control (Nadzor i upravljanje).

Rezultat: Pojavljuje se popis svih dostupnih jedinica dotičnog mjesta.



- 3 Na dnu zaslona, kliknite na tipku Edit equipment names (Uredi nazive opreme) (a).

Rezultat: Svi nazivi opreme (b) postaju dostupni za uređivanje.



- 4 Preinačite nazive opreme (b) po želji i kliknite na tipku Save (Spremi) (c). Možete upotrijebiti do 12 znakova.

Rezultat: Pojavljuje se poruka potvrde i novi nazivi su primijenjeni.



INFORMACIJA

Nije dopušteno ponavljanje naziva.

4.3.2 O upravljanju svim jedinicama izabranog mjesta

Podešavanje osnovnih funkcija na svim jedinicama ili grupi jedinica odjednom

Postoje neke osnovne funkcije koje možete odmah primijeniti na sve jedinice danog mjesta:

- Uključi ili isključi sve jedinice
- Podesi temperaturu
- Izaberi način rada (Fan (Ventilator), Heating (Grijanje), Cooling (Hlađenje), Dry (Sušenje), Automatic (Automatsko), ili Dependent mode (Ovisni načina rada))
- Podesi brzinu ventilatora (Low (Slabo), Middle (Srednje), High (Jako), ili Automatic (Automatsko))
- Izaberi smjer strujanja zraka (određeni smjer ili Swing (Njihanje))
- Izaberi način provjetravanja (Automatic (Automatsko), Bypass (Zaobilazno), ili Ventilation mode (Mod provjetravanja))
- Podesi volumen provjetravanja (Low (Malo), High (Jako), ili Auto (Auto))



INFORMACIJA

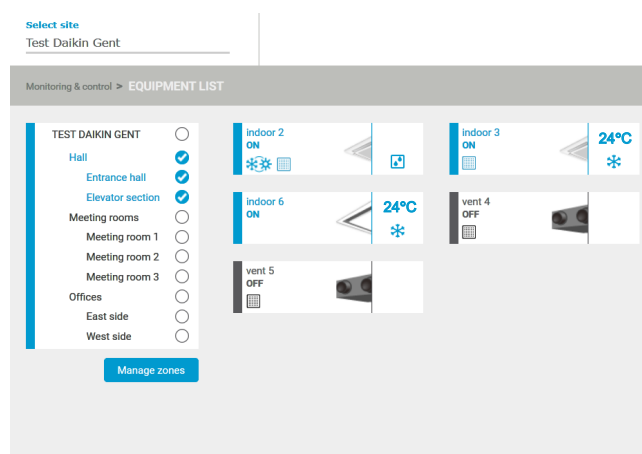
Svi ovi postupci upravljanja će se primijeniti (automatski) samo na kompatibilne jedinice. Nekompatibilne jedinice će ignorirati naredbe.

Iste funkcije se mogu primijeniti za svaku pojedinačnu jedinicu. Vidi ["4.3.3 Upravljanje s 1 određenom jedinicom na mjestu"](#) [▶ 28].

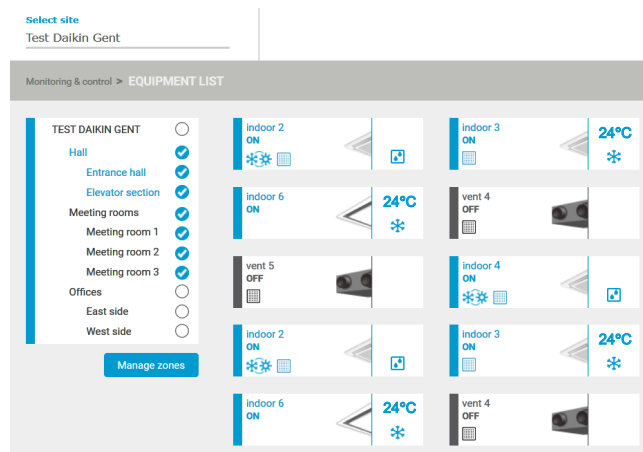
Napredne funkcije su opisane u posebnom odjeljku. Vidi ["Podešavanje naprednih funkcija na svim jedinicama odjednom"](#) [▶ 26].

Možete proširiti ili suziti odabir jedinica određenog mjesta birajući zone lijevo. Zone vam omogućavaju da izaberete skupinu jedinica i podesite njihove postavke zajedno. Pogledajte ["4.17 Upravljanje zonama"](#) [▶ 85] ako želite konfigurirati postavke zona.

U donjem primjeru preinačit ćete postavke za sve jedinice u sobi za sastanke.

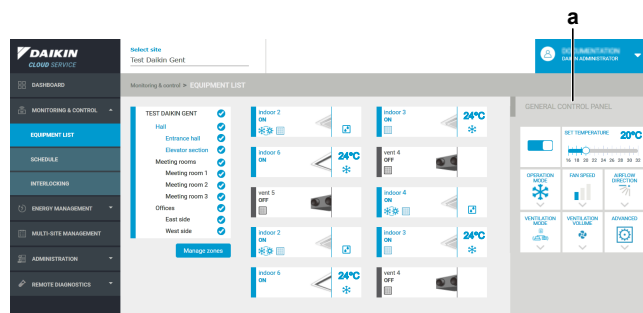


U donjem primjeru preinačit ćete postavke za sve jedinice odabranog mjesta (za predvorje, soba za sastanke i praktikum 1).

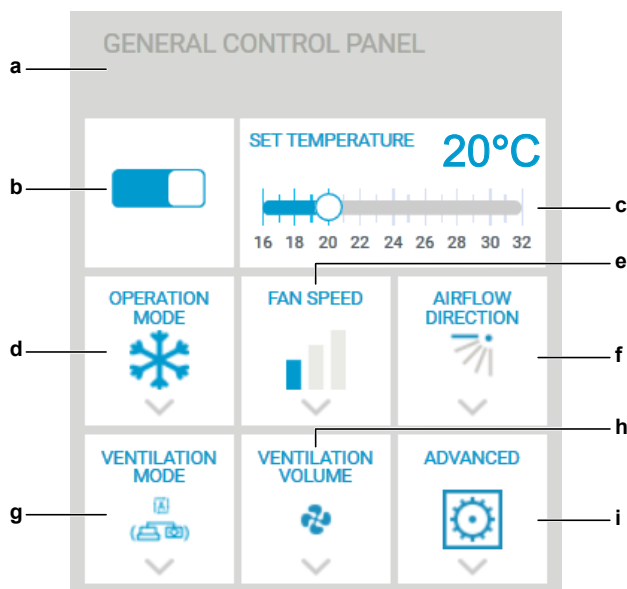


- 1 Iz izbornika mjesta, odaberite mjesto koje prvo želite obraditi.
- 2 U panelu navigacije, izaberite Equipment list (Popis opreme) pod stavkom Monitoring & control (Nadzor i upravljanje).

Rezultat: Pojavljuje se popis svih dostupnih jedinica dotičnog mjesta, zajedno sa General control panel (Opća upravljačka ploča) (a).



U prozoru General control panel (Opća upravljačka ploča) (a), možete:

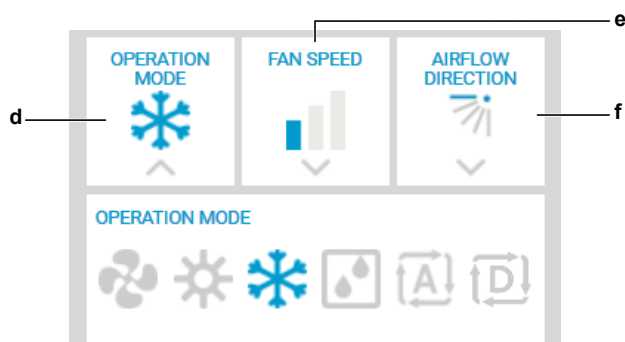


INFORMACIJA

Napredne funkcije nisu dostupne rukovateljima.

- 3 Uključite ili isključite sve jedinice preklonom tipke On/off mode (Način rada Uklj./Isklj.) (b). Klizač u desnom položaju, a plava pozadina znači uključen, klizač u lijevom položaju, a siva pozadina znači isključen.
- 4 Podesite temperaturu povlačenjem klizača Setpoint (Zadana vrijednost) (c).
- 5 Kliknite na izbornik Operation mode (Način rada) (d).

Rezultat: Pojavljuje se sljedeći odjeljak.



- 6 Izaberite načina rada. Opcije su Fan (Ventilator), Heating (Grijanje), Cooling (Hlađenje), Dry (Sušenje), Automatic (Automatsko), i Dependent mode (Ovisni načina rada).

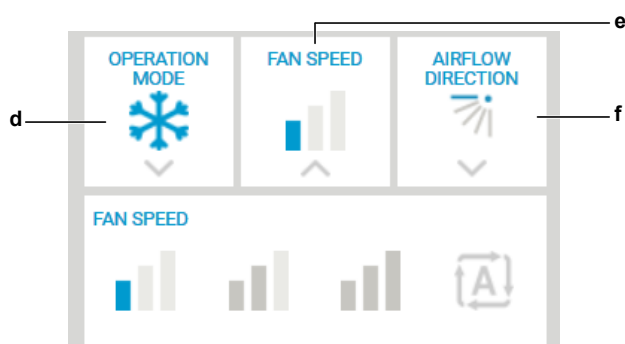


INFORMACIJA

Opcija Dependent mode (Ovisni načina rada) je primjenjiva samo na neke unutarnje jedinice. Ako izaberete tu opciju, jedinica ne određuje svoj način rada nego ovisi o svojoj glavnoj jedinici. Dostupni (ili 'podesivi') i trenutni način rada grijanja/hlađenja podređene jedinice određuje način rada glavne jedinice i dostupne značajke podređene. Način rada glavne jedinice možete prepoznati po ikoni sunca i snježne pahulje.

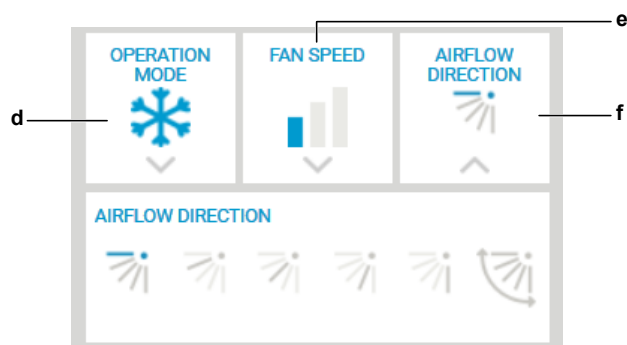
- 7 Kliknite na izbornik Fan speed (Broj okretaja ventilatora) (e).

Rezultat: Pojavljuje se sljedeći odjeljak.



- 8 Izaberite brzinu ventilatora. Opcije su Low (Slabo), Middle (Srednje), High (Jako), i Automatic (Automatsko).
- 9 Izaberite izbornik Airflow direction (Prikaz smjera strujanja) (f).

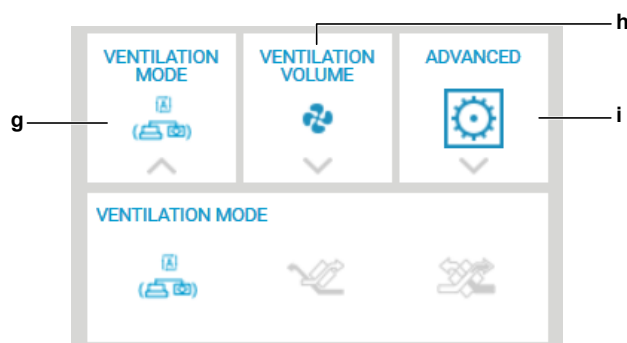
Rezultat: Pojavljuje se sljedeći odjeljak.



10 Izaberite smjera strujanja zraka. Opcije su Direction 0 (Smjer strujanja 0) do Direction 4 (Smjer strujanja 4) i Swing (Njihanje).

11 Kliknite na izbornik Ventilation mode (Mod provjetravanja) (g).

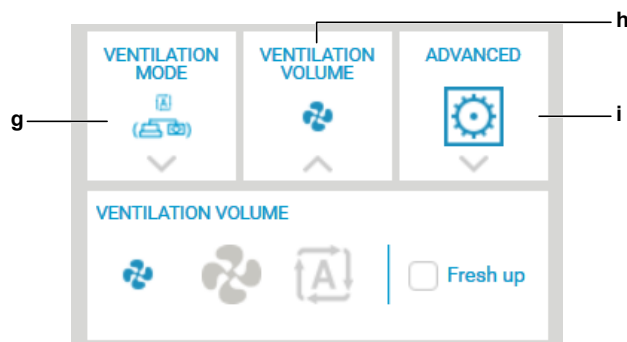
Rezultat: Pojavljuje se sljedeći odjeljak.



12 Izaberite način provjetravanja. Opcije su Automatic (Automatsko), Bypass (Zaobilazno), i Ventilation mode (Mod provjetravanja).

13 Kliknite na izbornik Ventilation volume (Količina provjetravanja) (h).

Rezultat: Pojavljuje se sljedeći odjeljak.

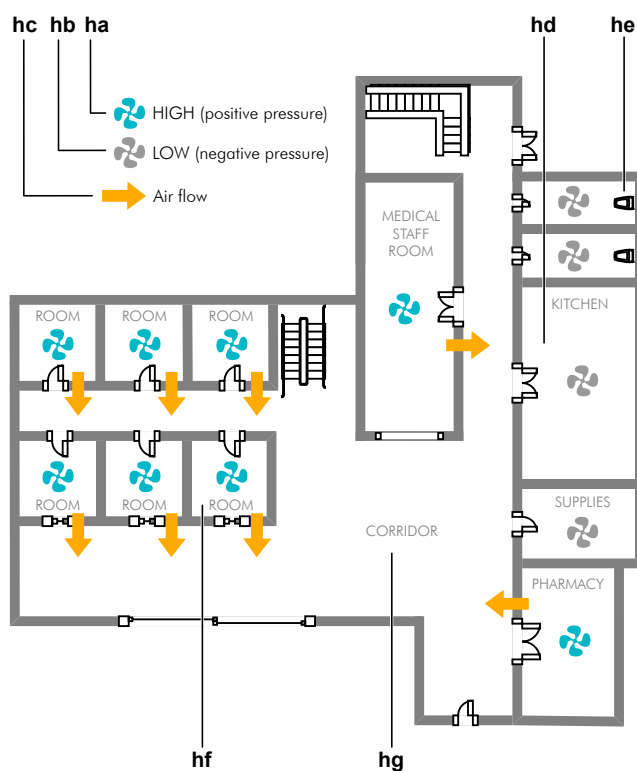


14 Izaberite volumen provjetravanja. Opcije su Low (Malo), High (Jako), i Auto (Auto). Možete također izabrati potvrdni kvadratić Fresh up (Osvježavanje).

Ovo posljednje vam omogućava da upravljate količinom svježeg zraka koji se dovodi u prostoriju: ona će biti veća ili manja od zraka izbačenog van.

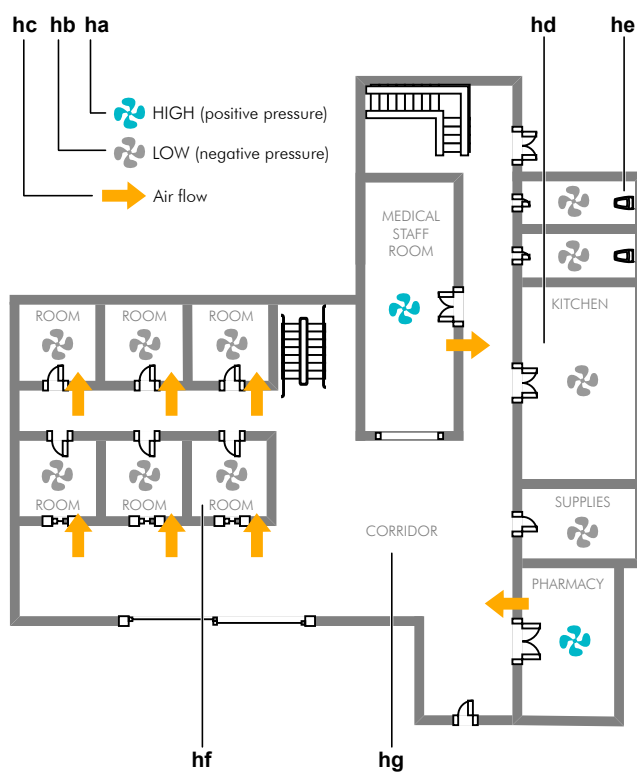
- Kad se u prostoriju (hf) dovede velika količina zraka (ha), stvorit će se pozitivan tlak.

Na primjer: To može spriječiti da mirisi i vlaga (iz kuhinja (hd) i zahoda (he) na primjer) ne prodru (hc) u sobu (hf).



- Kad se u prostoriju (hf) dovede mala količina zraka (hb), stvorit će se blago negativan tlak.

Na primjer: to može spriječiti da bolnički miris i lebdeće bakterije istječu iz sobe (hf) u hodnik (hg).



Podešavanje naprednih funkcija na svim jedinicama odjednom



INFORMACIJA

Napredne funkcije nisu dostupne rukovateljima.

Postoje neke napredne funkcije koje možete odmah primijeniti na sve jedinice danog mjesta:

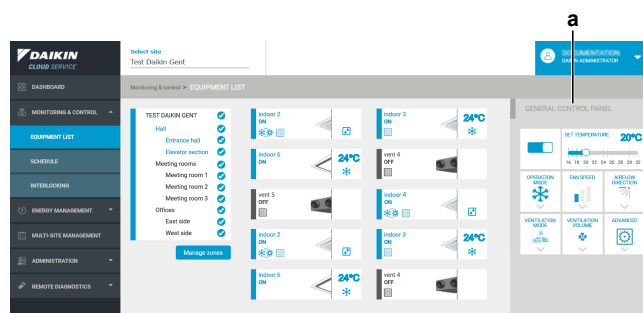
- Maksimalne granice za zadanu vrijednost. Ovo će odrediti koliko nisko i visoko će korisnici moći podesiti temperaturu jedinica. Time se izbjegavaju ekstremne postavke i posljedično velika potrošnja energije.
- Ograničenja daljinskog upravljača. Ove postavke vam omogućavaju da odredite što će korisnici moći raditi s daljinskim upravljačima jedinica.

Gornje funkcije se mogu također primijeniti za svaku pojedinačnu jedinicu.

Osnovne funkcije su opisane u posebnom odjeljku. Vidi "[Podešavanje osnovnih funkcija na svim jedinicama ili grupi jedinica odjednom](#)" [► 21].

- 1 Iz izbornika mjesta, odaberite mjesto koje prvo želite obraditi.
- 2 U panelu navigacije, izaberite Equipment list (Popis opreme) pod stavkom Monitoring & control (Nadzor i upravljanje).

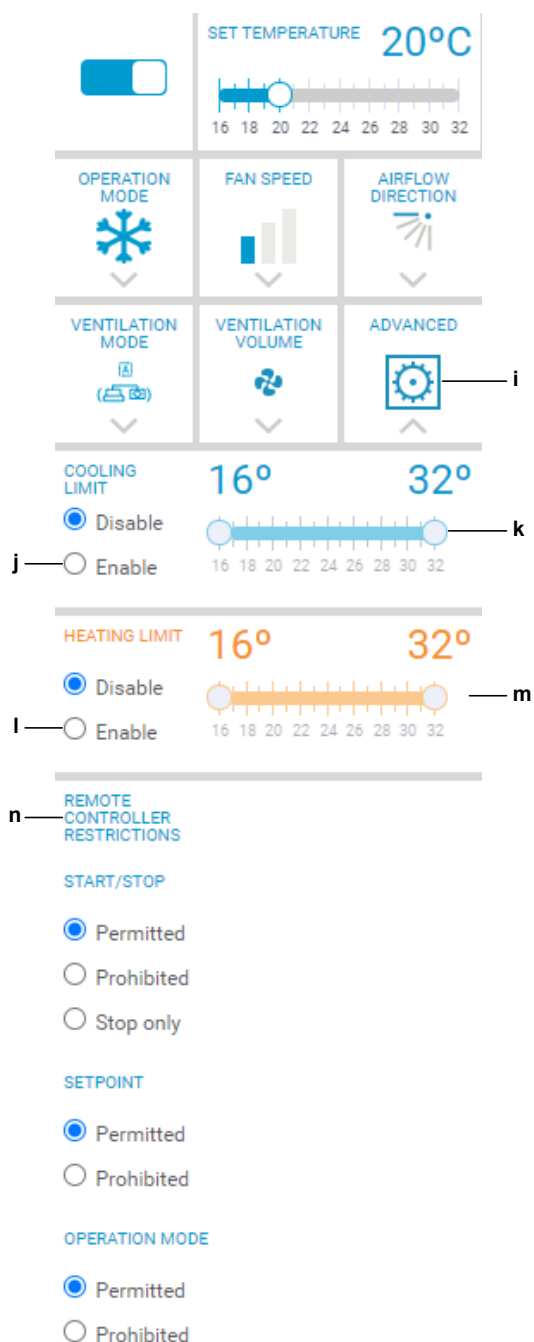
Rezultat: Pojavljuje se popis svih dostupnih jedinica dotičnog mjesta, zajedno sa General control panel (Opća upravljačka ploča) (a).



Možete proširiti ili suziti odabir jedinica određenog mjesta koristeći zone lijevo. Pogledajte "[4.17 Upravljanje zonama](#)" [► 85] ako želite konfigurirati postavke zona (ovo je samo za administratore!).

- 3 Kliknite na izbornik Advanced (Napredno) (i) u polju General control panel (Opća upravljačka ploča) (a).

Rezultat: Pojavljuje se sljedeći odjeljak.



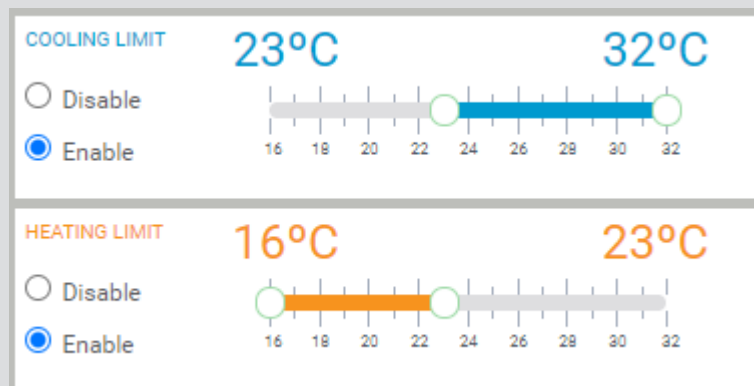
- 4 Izaberite odgovarajuću opciju Enable (Omogući) (j) ako želite podesiti vrijednost za Cooling limit (Ograničenje hlađenja).
- 5 Povlačite klizač Cooling limit (Ograničenje hlađenja) (k) da podesite maksimalnu i minimalnu granicu zadane vrijednosti hlađenja.
- 6 Izaberite odgovarajuću opciju Enable (Omogući) (l) ako želite podesiti vrijednost za Heating limit (Ograničenje grijanja).
- 7 Povlačite klizač Heating limit (Ograničenje grijanja) (m) da podesite maksimalnu i minimalnu granicu zadane vrijednosti grijanja.



INFORMACIJA

Daikin preporučuje za većinu instalacija da podese obje vrijednosti za Cooling limit (Ograničenje hlađenja) i Heating limit (Ograničenje grijanja) maksimalno na 23°C.

Ograničavanjem maksimalnih temperatura hlađenja i grijanja izbjegavaju se ekstremne postavke i posljedično velika potrošnja energije.



- 8 Izaberite funkcije koje želite dopustiti ili zabraniti na daljinskom upravljaču u odjeljku Remote controller restrictions (Ograničenja daljinskog upravljanja) (n).

Primjer: Ako ne želite da korisnici isključuju i uključuju bilo koju od jedinica, podesite opciju start/stop na Prohibited (Zabranjeno). Ako im želite dopustiti prebacivanje između grijanja i hlađenja, podesite način rada na Permitted (Dopušteno).

- 9 Zatvorite padajući izbornik Advanced (Napredno) (i) klikom na strelice okrenute prema gore.

Rezultat: Sve nove postavke su usvojene.

4.3.3 Upravljanje s 1 određenom jedinicom na mjestu

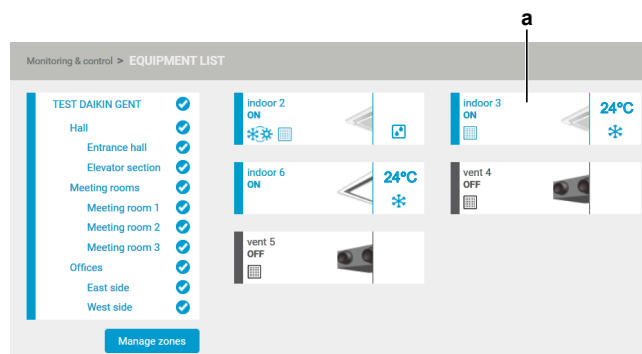
Trenutni status jedinice (UKLJ./ISKLJ.) prikazan je na pločicama popisa opreme.

Umjesto preinake postavki svih jedinica danog mjesta vi možete preinačiti iste postavke samo 1 jedinice.

Postavke određene jedinice nadređene su i poništavaju opće postavke.

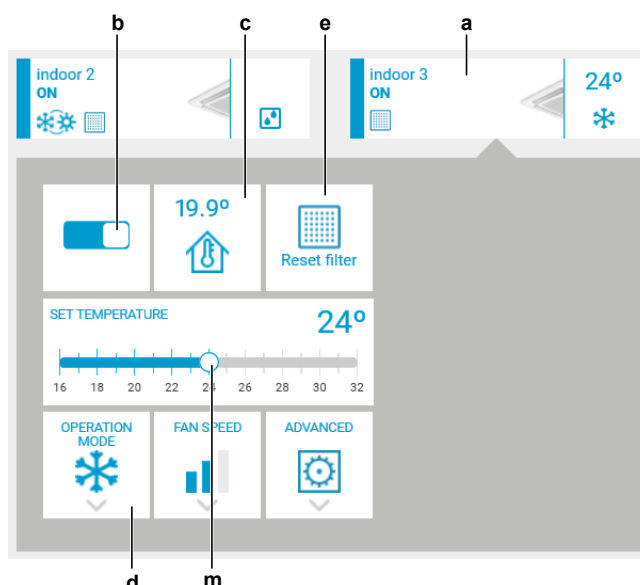
- 1 Iz izbornika mjesta, odaberite mjesto jedinice koju prvo želite obraditi.
- 2 U panelu navigacije, izaberite Equipment list (Popis opreme) pod stavkom Monitoring & control (Nadzor i upravljanje).

Rezultat: Pojavljuje se popis svih dostupnih jedinica dotičnog mjesta.



- 3 Kliknite na 1 određenu jedinicu (a) u prozoru popisa opreme.

Rezultat: Pojavljuje se sljedeći odjeljak.



- 4 Uključite ili isključite jedinicu klizanjem tipke UKLJ./ISKLJ. (b) u odgovarajući položaj.

Ako je jedinica isključena još uvijek možete promijeniti vrijednost Setpoint (Zadana vrijednost) (m) i otvoriti izbornik Operation mode (Način rada) (d).

- 5 Pratite izmjerenu unutarnju temperaturu (c).

Ikona Reset filter (Poništi znak za filter) (e) će biti vidljiva samo kada jedinica odredi da je potrebno resetirati filter.

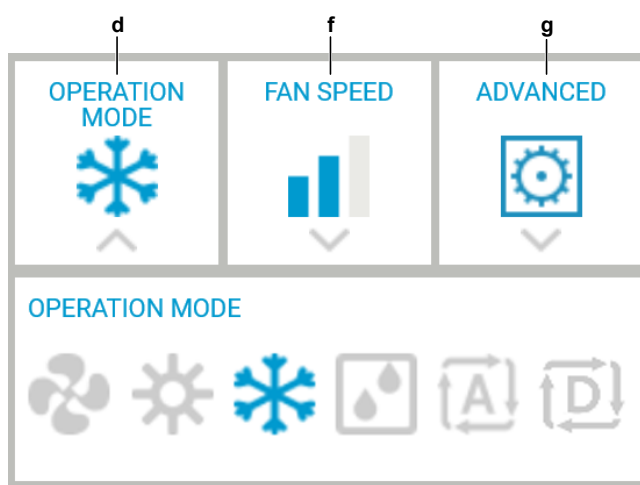
- 6 Zamjenu filtra možete registrirati klikom na ikonu Reset filter (Poništi znak za filter) (e). Kliknite na Yes (Da) u poruci potvrde koja se pojavi.

Rezultat: Tipka Reset filter (Poništi znak za filter) nestaje s popisa opcija.

- 7 Povlačite klizač Setpoint (Zadana vrijednost) (m) da podesite temperaturu.

- 8 Ako je to primjenjivo za jedinicu, kliknite na izbornik Operation mode (Način rada) (d).

Rezultat: Pojavljuje se sljedeći odjeljak. Ovisno o tipu jedinice, opcije se mogu razlikovati.



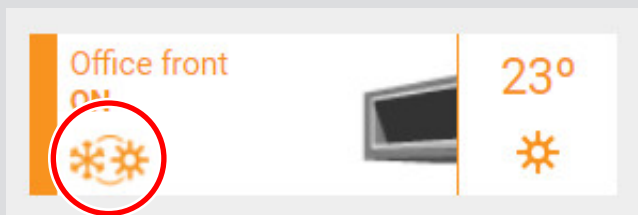
- 9 Izaberite načina rada. Opcije su ventilator, grijanje, hlađenje, suho, automatsko i ovisno.



INFORMACIJA

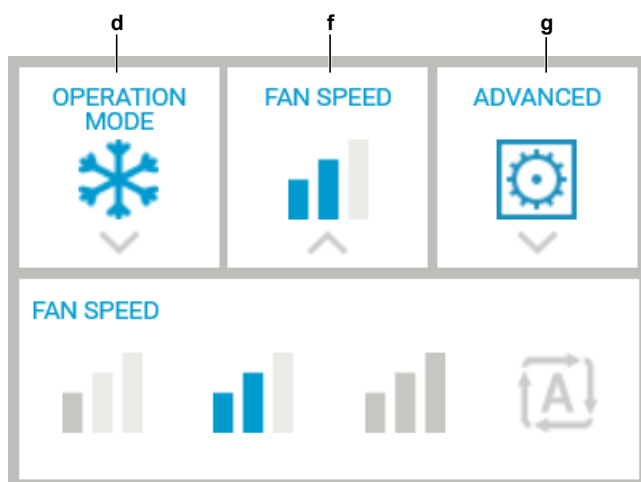
Samo na glavnoj jedinici načina rada možete prebaciti na načine grijanja, hlađenja i automatsko. Glavnu jedinicu načina rada možete prepoznati po kombiniranoj ikoni grijanja i hlađenja.

Jedinice koje su u ovisnom načinu rada slijedit će rad glavne jedinice.



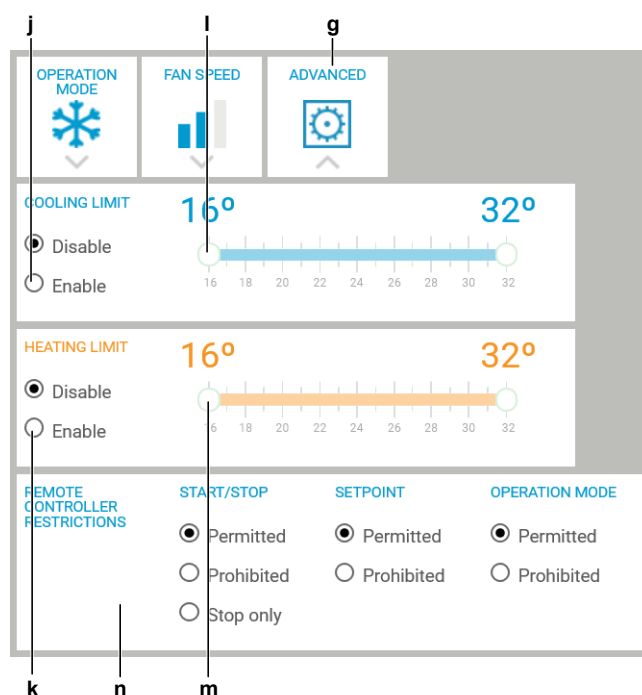
- 10** Ako je to primjenjivo za jedinicu, kliknite na izbornik Fan speed (Brzina ventilatora) (f).

Rezultat: Pojavljuje se sljedeći odjeljak.



- 11** Izaberite brzinu ventilatora. Opcije, ovisno o jedinici, su Low (Slabo), Middle (Srednje), High (Jako) i Automatic (Automatsko). Neke jedinice mogu prikazati samo Low (Slabo) i High (Jako).
- 12** Kliknite na izbornik Advanced (Napredno) (g).

Rezultat: Pojavljuje se sljedeći odjeljak.



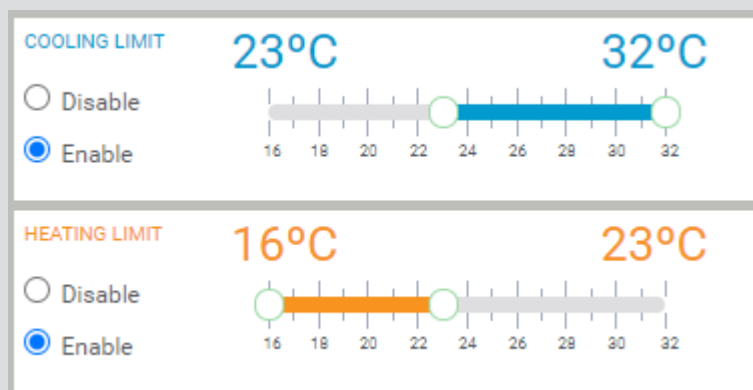
- 13** Izaberite odgovarajuću opciju Enable (Omogući) (j) ako želite podesiti vrijednost za Cooling limit (Ograničenje hlađenja).
- 14** Povlačite klizač Cooling limit (Ograničenje hlađenja) (k) da podesite maksimalnu i minimalnu granicu zadane vrijednosti hlađenja.
- 15** Izaberite odgovarajuću opciju Enable (Omogući) (l) ako želite podesiti vrijednost za Heating limit (Ograničenje grijanja).
- 16** Povlačite klizač Heating limit (Ograničenje grijanja) (m) da podesite maksimalnu i minimalnu granicu zadane vrijednosti grijanja.



INFORMACIJA

Daikin preporučuje za većinu instalacija da podese obje vrijednosti za Cooling limit (Ograničenje hlađenja) i Heating limit (Ograničenje grijanja) maksimalno na 23°C.

Ograničavanjem maksimalnih temperatura hlađenja i grijanja izbjegavaju se ekstremne postavke i posljedično velika potrošnja energije.



- 17** Izaberite funkcije koje želite dopustiti ili zabraniti na daljinskom upravljaču u odjeljku Remote controller restrictions (Ograničenja daljinskog upravljanja) (n).

Primjer: Ako ne želite da korisnici isključuju i uključuju bilo koju od jedinica, podesite opciju start/stop na Prohibited (Zabranjeno). Ako im želite dopustiti prebacivanje između grijanja i hlađenja, podesite način rada na Permitted (Dopušteno).

18 Zatvorite prozor upravljanja klikom na jedinicu.

Rezultat: Sve nove postavke su usvojene.

4.3.4 Za praćenje IEQ osjetnika

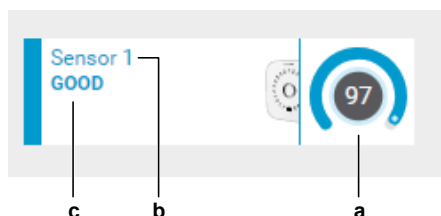
Pored kontroliranja i nadziranja jedinica, Equipment list (Popis opreme) se može također koristiti za osnovno praćenje uparenih IEQ osjetnika. Osjetnici mjere različite parametre koji se odnose na kvalitetu okoliša u zatvorenom prostoru. Više podataka o osjetnicima uparenim s mjestima potražite pod naslovom "[Za sparivanje IEQ osjetnika s mjestom](#)" [► 78].

- 1 Iz izbornika mjesta, odaberite mjesto s kojim je osjetnik uparen.
- 2 U navigacijskom oknu, izaberite Equipment list (Popis opreme) u odjeljku Monitoring & control (Nadzor i upravljanje).

Rezultat: Pojavljuje se popis svih dostupnih jedinica i osjetnika dotičnog mjesta.

- 3 Da bi se u Equipment list (Popis opreme) prikazali samo osjetnici, odznačite bilo koju od zona koje su trenutno označene.

Ako je osjetnik aktivan, njegova globalna vrijednost (a) može se očitati izravno iz Equipment list (Popis opreme). Ispod prikladnog naziva osjetnika (b) prikazuje se status osjetnika (c). Status osjetnika se mijenja kako bi se pokazalo da je globalna vrijednost pala ispod zadane vrijednosti praga. Osim toga, prsten oko globalne vrijednosti će označavati vrstu praga koji je probijen (plava za Good (Dobro), narančasta za Warning (Upozorenje) crvena za Critical (Kritično) prag).

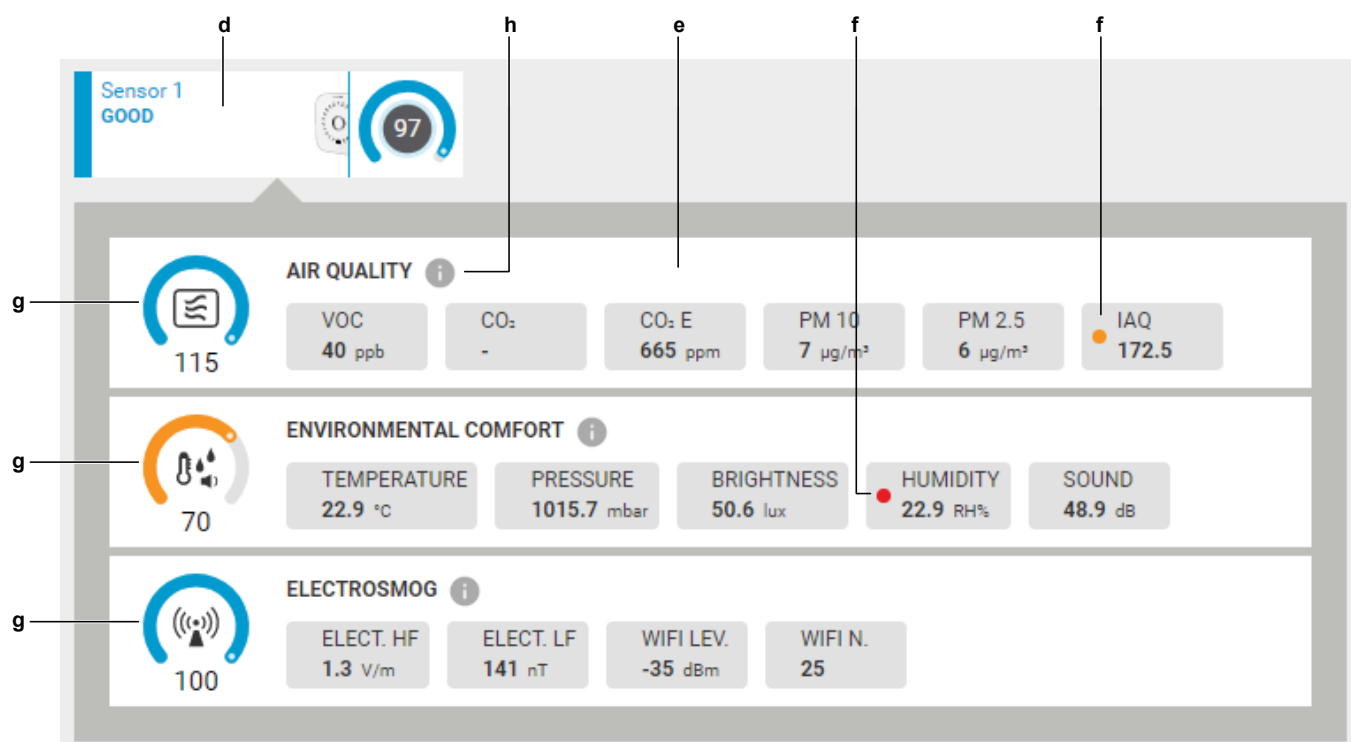


Ako je osjetnik Off (Isključeno), prikazuje se globalna vrijednost i naslov odgovarajućeg osjetnika je sive boje:



- 4 Kliknite na određeni osjetnik (d) u prozoru popisa opreme.

Rezultat: Pojavljuje se odjeljak (e) s detaljnijim prikazom. Ovaj odjeljak prikazuje pregled svih vrijednosti za parametre mjerene IEQ osjetnicima.



Parametri za koje vrijednosti krše zadane vrijednosti praga označeni su narančastom (za Warning (Upozorenje) prag) ili crvenom (za Critical (Kritično) prag) točkom (f). Parametri su podijeljeni u 3 kategorije (Air quality (Kakvoća zraka), Environmental comfort (Okolišna udobnost) i Electrosmog (Elektrosmog)), a svaka ima svoju kombiniranu vrijednost (g). Kategorije, poput globalne vrijednosti, također imaju prsten u boji koji označava jesu li probijene bilo koje vrijednosti postavljenih pragova.

- Kliknite na simbol informacija (h) za više podataka o različitim parametrima i kraticama.

Equipment list (Popis opreme) jednostavan je i brz način praćenja ukupnog statusa vaših osjetnika. Za informacije o dubljem upravljanju i nadzoru osjetnika pogledajte ["4.20 Za upravljanje osjetnicima"](#) [► 88] i ["4.12 Za izvođenje nadzora osjetnika"](#) [► 59].

4.4 O upravljanju rasporedima vremena

Rukovatelji mogu samo razmatrati programirane rasporede, oni ih ne mogu kreirati ili mijenjati.

Prije nego počnete konfigurirati rasporede programa, molimo da razumijete logiku i terminologiju koja se koristi unutar Daikin Cloud Service. Krenite tako da kreirate "godišnji raspored". Time će biti određeno pokriveno razdoblje. Ispod imate "program" koji se može uključiti i isključiti i sadrži trenutne naredbe.

Postoji mogućnost dodavanja izuzetka rasporeda programa (npr. za razdoblja praznika). To će zanemariti aktivni godišnji raspored(e) programa.

4.4.1 Kreiranje godišnjeg rasporeda programa

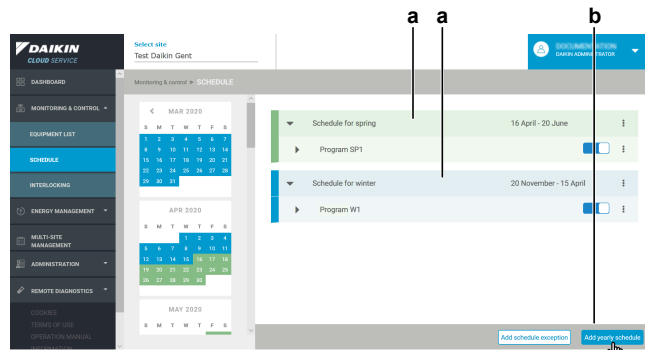
Možete kreirati jedan ili više rasporeda programa za različita razdoblja godine.

Unutar tih rasporeda mogu se mijenjati sve postavke kao što je opisano u odjeljku ["4.3.2 O upravljanju svim jedinicama izabranog mjesta"](#) [► 21].

Postavke rasporeda programa se zanemaruju upravljačkim akcijama izvršenim izravno na točki upravljanja ili kroz druge značajke upravljača na platformi.

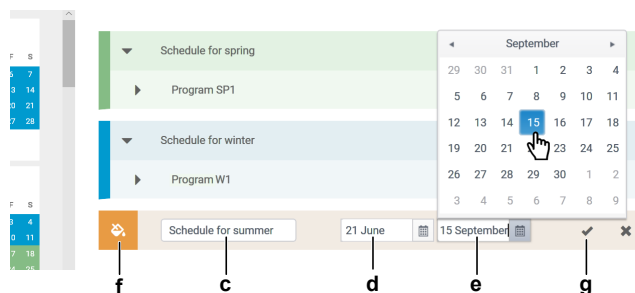
- 1 U panelu navigacije, izaberite Schedule (Raspored) pod stavkom Monitoring & control (Nadzor i upravljanje).

Rezultat: Pojavljuje se sljedeća stranica. Trenutni rasporedi programa (a), ako ih ima, prikazuju se desno od kalendara.



- 2 Kliknite na tipku Add yearly schedule (Dodaj godišnji raspored) (b).

Rezultat: Dodan je novi redak.



- 3 Ispunite naziv rasporeda programa (c) i izaberite datum pokretanja (d) i datum svršetka (e).

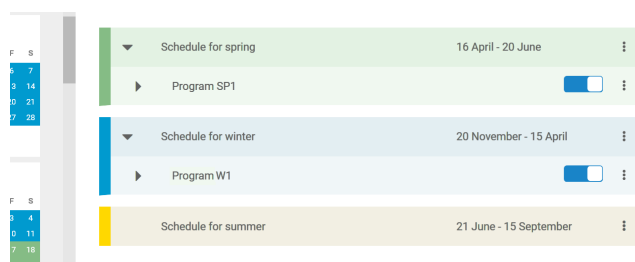


- 4 Ako želite, možete pridružiti boju novom rasporedu programa birajući jednu s padajućeg popisa (f) lijevo.

Ta će se boja koristiti u kalendaru u lijevom dijelu kao naznaka za razdoblje na koje se odnosi raspored programa.

- 5 Kliknite na oznaku potvrde (g).

Rezultat: Raspored programa je kreiran.

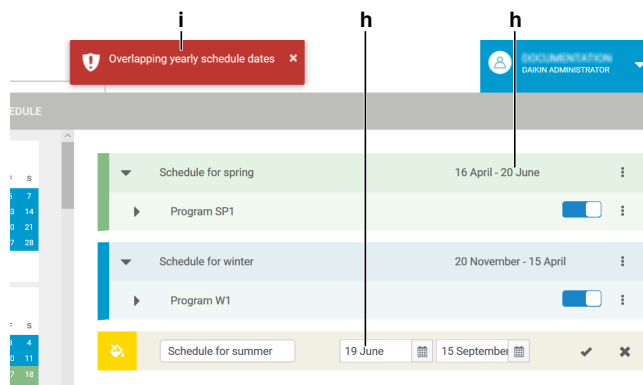


INFORMACIJA

Datum pokretanja i datum svršetka se ne odnose na specifičnu godinu.

Datum pokretanja i datum svršetka rasporeda programa se NE MOGU preklapati.

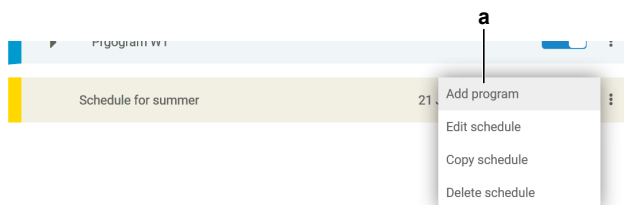
Ako pokušate izraditi novi raspored programa s preklapljenim datumima (h), pojavit će se donje upozorenje (i) i nećete moći završiti postupak.



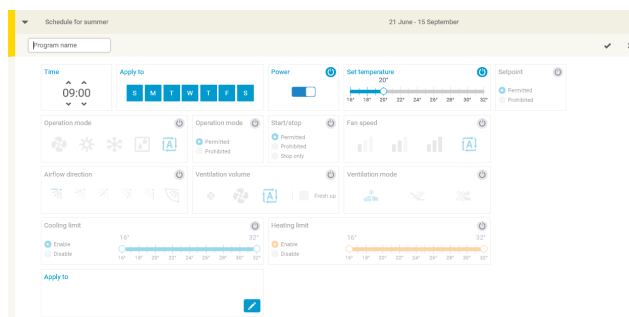
4.4.2 Dodavanje programa u raspored

Možete npr. pokrenuti jedinice i promijeniti način rada koji će se početi odvijati u određeno vrijeme za specifičnu jedinicu(e).

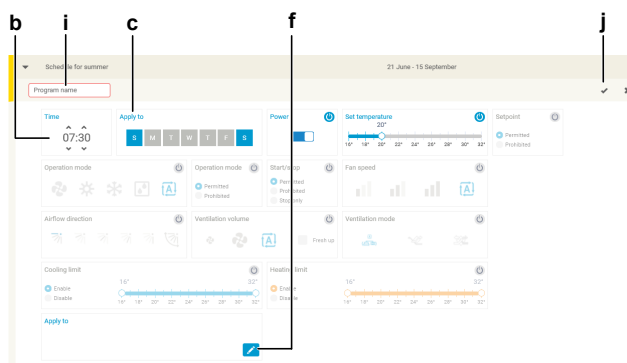
- 1 Kliknite na opciju Add program (Dodaj program) (a) desno od retka rasporeda.



Rezultat: Pojavljuje se zaslon podešavanja.

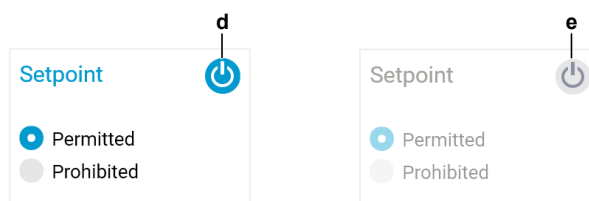


- 2 Podesite akcije i jedinice za raspored programa.

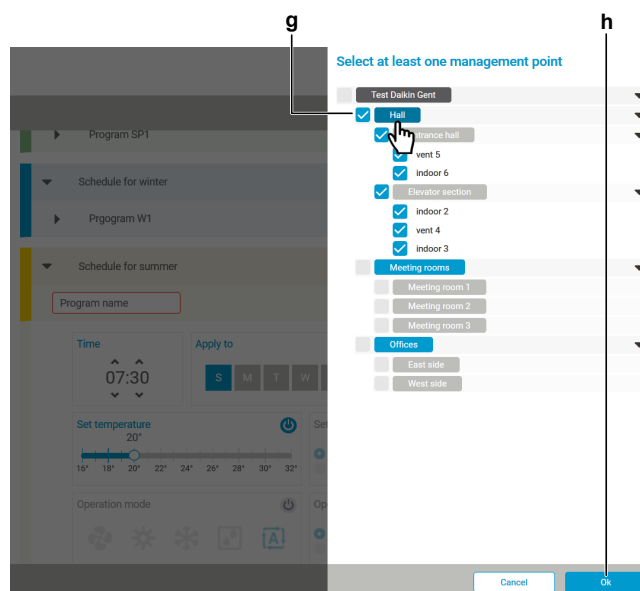


- Podesite vrijeme početka (b) klikom na sate i minute.
- Kliknite na dane u tjednu (c) da bi se jedinice uključile u te dane.
- Definirajte potrebne upravljačke akcije koje želite da se izvrše na predviđenim jedinicama.

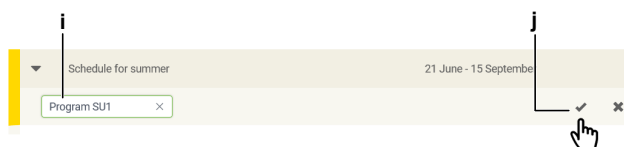
Postavke koje su aktivne možete vidjeti prema stanju polja: aktivno (d) ili neaktivno (e).



- Kliknite na tipku olovke (f) da izaberete jedinice na koje želite primijeniti ove postavke. Pogled sadrži zone i jedinice koje možete izabrati oznakom potvrdnih kvadratića (g).

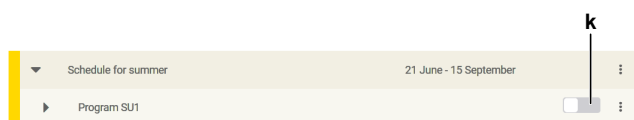


- Kliknite na tipku Ok (U redu) (h) da spremite postavke i zatvorite prozor.



- Upišite naziv (i) za program ovog rasporeda i kliknite znak potvrde (j).

Rezultat: Program je dodan.

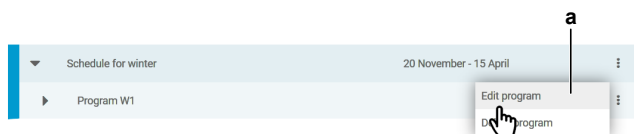


Logično sada ćete definirati kada se jedinice trebaju isključiti. Krenite ponovo od koraka 1 trenutnog postupka.

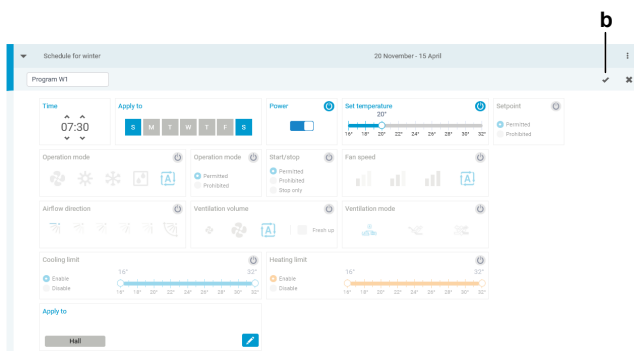
Možete (privremeno) uključiti ili isključiti neku akciju pomicanjem klizača (k).

4.4.3 Uređivanje programa u rasporedu

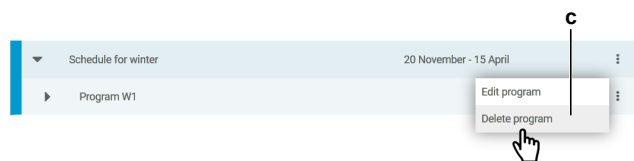
- 1 Za uređivanje postojećeg programa, kliknite na polje Edit program (Uredi program) (a).



Rezultat: Sada možete mijenjati sve akcije koje su podešene u tom programu (vidi "4.4.2 Dodavanje programa u raspored" [▶ 35]).



- 2 Kliknite na znak potvrde (b) da spremite promjene.
- 3 Kliknite na polje Delete program (Izbriši program) (c) da izbrišete program ako je potrebno.



4.4.4 Uređivanje godišnjeg rasporeda programa

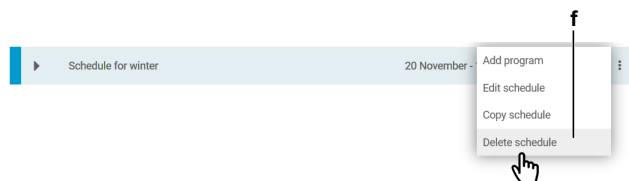
- 1 Kliknite na polje Edit schedule (Uredi raspored programa) (a).



- 2 Promijenite naziv rasporeda programa (b), datum pokretanja (c) i datum svršetka (d) ako je potrebno.



- 3 Kliknite na znak potvrde (e) da spremite promjene.
- 4 Kliknite na polje Delete schedule (Izbriši raspored programa) (f) da izbrišete godišnji raspored program ako je potrebno.



4.4.5 Kopiranje godišnjeg rasporeda programa

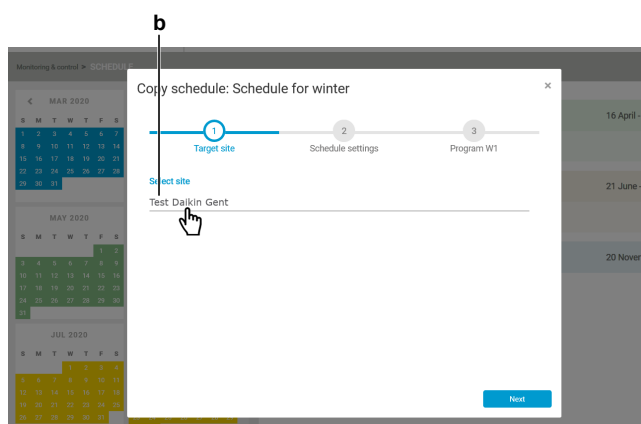
Kopiranjem godišnjeg rasporeda programa također se kopiraju i svi programi u njemu.

Godišnji raspored programa možete kopirati na isto mjesto ili na neko drugo mjesto.

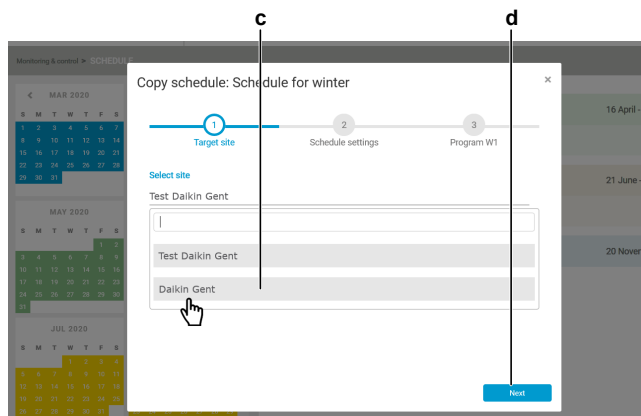
- 1 Kliknite na polje Copy schedule (Kopiraj raspored programa) (a).



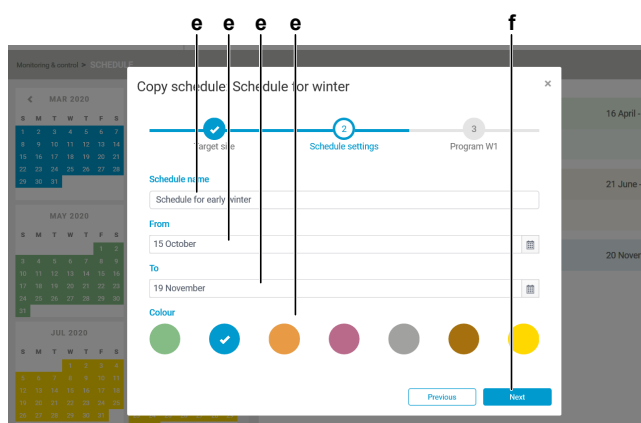
Rezultat: Pojavljuje se slijedeći zaslon:



- 2 Kliknite na izvorno mjesto (b).

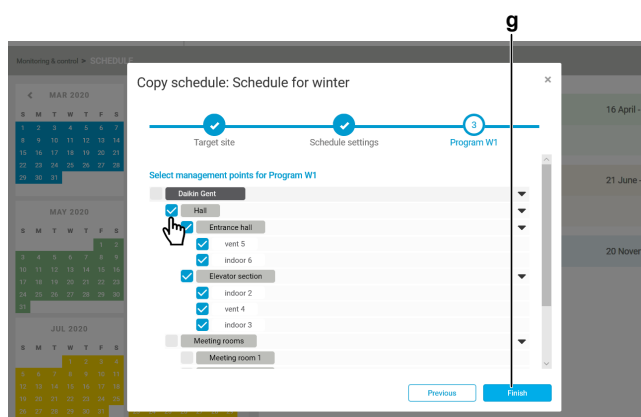


- 3 Izaberite View target site (Vidi ciljno mjesto) (c) s padajućeg popisa i kliknite na tipku Next (Dalje) (d).



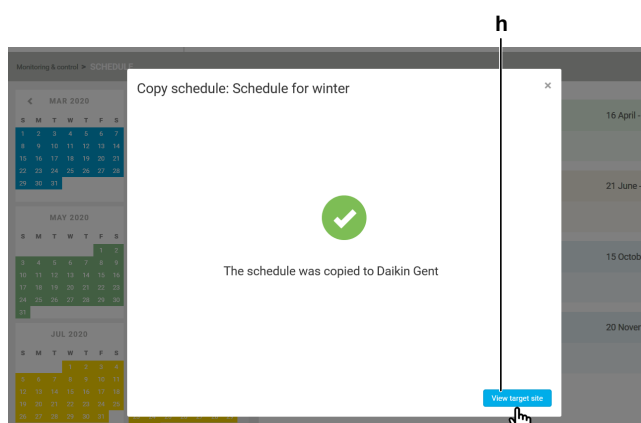
- 4 Promijenite Schedule settings (Postavke rasporeda programa) (e) po potrebi i kliknite na tipku Next (Dalje) (f).

U slučaju da je raspored programa već aktivan u rasponu datuma, datumi se onemogućuju na kalendaru (postanu sivi).



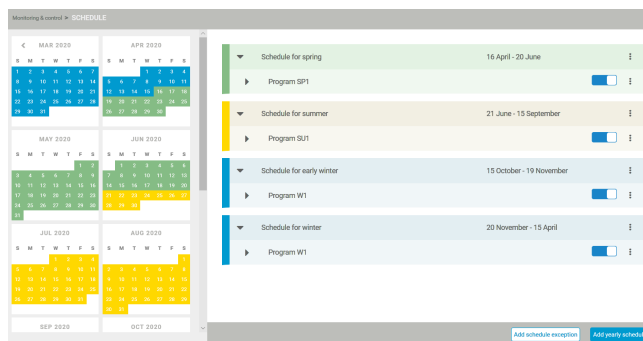
- 5 Izaberite jedinice na koje želite da se odnosi raspored programa i kliknite na tipku Finish (Završi) (g). Učinite to za svaki program pojedinačno ako je više programa dodano u raspored.

Rezultat: Raspored programa je kopiran.



- 6 Kliknite na tipku View target site (Vidi ciljno mjesto) (h).

Rezultat: Skočni zaslon se zatvara, a novi (kopiran) raspored dodaje se na popis pregleda rasporeda.

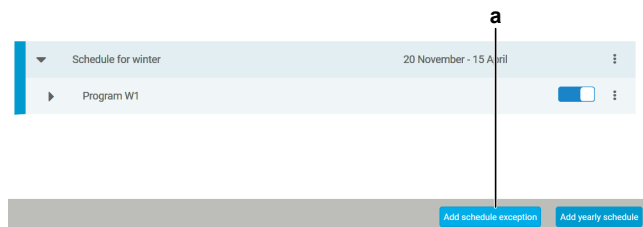


4.4.6 Kreiranje izuzetka rasporeda vremena

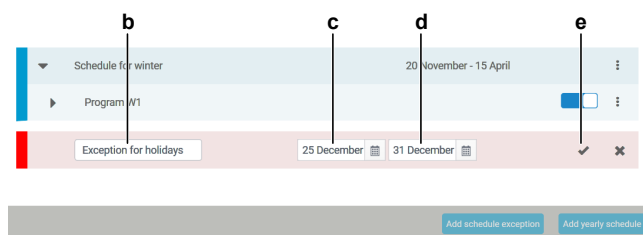
Izuzetak rasporeda će zanemariti godišnji raspored(e) programa.

Korisno je dodati izuzetak rasporeda programa npr. za razdoblja praznika.

- 1 Kliknite na tipku Add schedule exception (Dodaj izuzetak rasporeda programa) (a).



Rezultat: Dodan je novi redak.



- 2 Ispunite naziv rasporeda programa (b) i izaberite datum pokretanja (c) i datum svršetka (d).

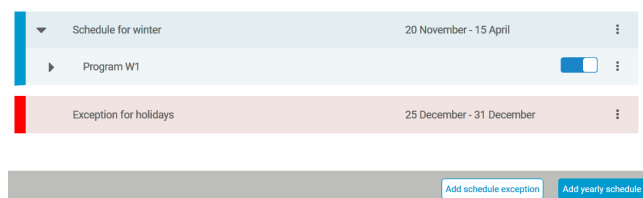


INFORMACIJA

Boja izuzetka rasporeda je uvijek crvena.

- 3 Kliknite na oznaku potvrde (e).

Rezultat: Izuzetak rasporeda je dodan.



INFORMACIJA

Datum pokretanja i datum svršetka se ne odnose na specifičnu godinu.

Datum pokretanja i datum svršetka izuzetka rasporeda programa se NE MOGU preklapati.

Dodajte program u Izuzetak rasporeda na isti način kao što je opisano u "4.4.2 Dodavanje programa u raspored" [▶ 35].

Uredite Izuzetak rasporeda na isti način kao što je opisano u "4.4.4 Uređivanje godišnjeg rasporeda programa" [▶ 37].

Kopirajte Izuzetak rasporeda na isti način kao što je opisano u "4.4.5 Kopiranje godišnjeg rasporeda programa" [▶ 38].

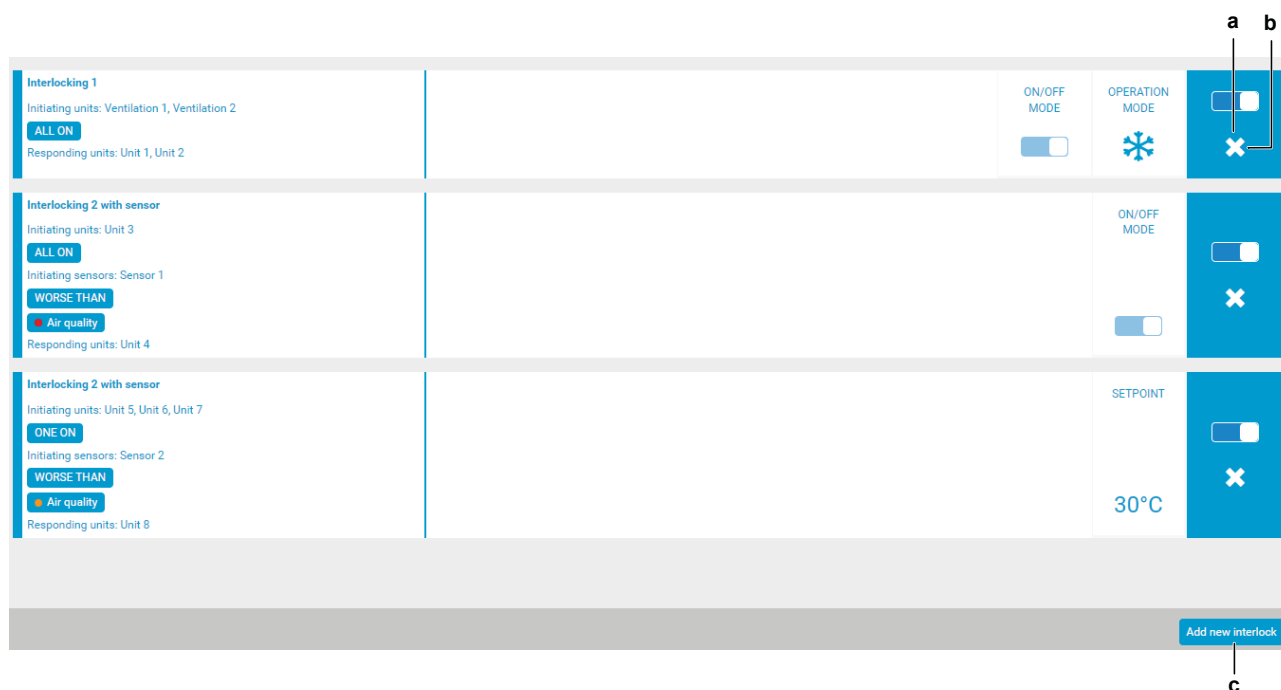
4.5 Povezivanje događaja s akcijom odgovora (sprezanje)

Povezivanje događaja s akcijom odgovora (Interlocking (Uzajamna sprega)) omogućava vam da zadate pokretanje akcije odgovora nakon nekog događaja. Ta se akcija odgovora može primijeniti na proizvoljne jedinice. Okidač može biti pokrenut točkom upravljanja, osjetnikom ili kombinacije oboje.

Na primjer: Možete povezati zatvaranje digitalnog ulaza "burglar alarm" (protuprovalni alarm) s isključivanjem svih jedinica za grijanje/hlađenje. Kontakt takvog alarma je aktivan kada sve osoblje napusti zgradu, i više nema potrebe da jedinice za grijanje/hlađenje budu uključene.

- 1 U navigacijskom oknu, izaberite Interlocking (Uzajamna sprega) u odjeljku Monitoring & control (Nadzor i upravljanje).

Rezultat: Pojavljuje se popis stavki koje su trenutno Interlocking (Uzajamna sprega).



Možete (privremeno) isključiti postavku Interlocking (Uzajamna sprega) klikom na njen klizač (a). Klizač će postati siv.

Možete izbrisati postavku Interlocking (Uzajamna sprega) klikom na bijeli križić (b). Potvrdite klikom na Delete (Izbriši) (d) u skočnom prozoru.

Delete interlocking

Are you sure you want to delete this interlocking program 'Interlocking 1'?

Cancel Delete

d

- 2 Kliknite na Add new interlock (Dodaj novu uzajamnu spregu) (c).

Rezultat: Pojavljuje se izbornik Create new interlock (Kreiraj novu spregu). Izbornik vam omogućuje da postavite Trigger (Okidač) na lijevoj strani izbornika prije postavljanja akcija odgovora na desnoj strani.

- 3 Imenujte akciju Interlocking (Uzajamna sprega) popunjavanjem polja Name your interlock action (Imenujte postupak sprega) (e).

- 4 Kliknite na Select units (Izaberi jedinice) (f) u odjeljku Trigger (Okidač).

Rezultat: Prikazuje se prozor sa svim priključenim jedinicama (g) koje se mogu povezati.

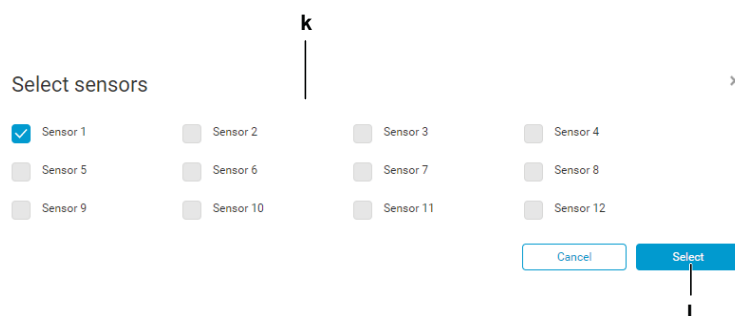
- 5 Označite potvrdni okvir jedinice za pokretanje i potvrdite svoj odabir klikom na Select (Odaberi) (h).

- 6 Pod stavkom Initiating trigger (Okidač pokretanja) (i), izaberite kada bi se okidač trebao pojaviti.

Na primjer: Za pokretanje protupožarnog alarma možete zadati da sve jedinice trebaju biti zaustavljene kada se aktivira protupožarni alarm. Ako izaberete stavku All on (Sve uključene), time ste naznačili da sve odabrane jedinice moraju biti uključene kako bi se izvršila naredba okidača. Suprotno vrijedi kada je odabrano All off (Sve isključene). Slično, možete odabrati postavljanje akcije reagiranja samo kada je barem jedna jedinica uključena ili isključena odabirom At least 1 on (Barem 1 uključena) odnosno At least 1 off (Barem 1 isključena).

- 7** Po želji, da biste dodali osjetnik za pokretanje, kliknite Select sensors (Odaberi osjetnike) (j) pod stavkom Initiating sensors (Osjetnici pokretanja).

Rezultat: Prikazuje se prozor sa svim priključenim osjetnicima (k) koji se mogu povezati.



- 8** Označite potvrdni okvirić osjetnika za pokretanje i potvrdite svoj odabir klikom na Select (Odaberi) (l).
- 9** Pod stavkom Sensor values (Vrijednosti osjetnika), odaberite koje vrijednosti i tip praga trebaju pokrenuti akciju odgovora. Možete odabrati više vrsta vrijednosti. Više podataka o vrijednostima i pragovima osjetnika, pogledajte ["4.12 Za izvođenje nadzora osjetnika"](#) [► 59].
- 10** Pod stavkom Threshold trigger (Okidač praga) (m), izaberite kada bi se okidač trebao pojaviti.

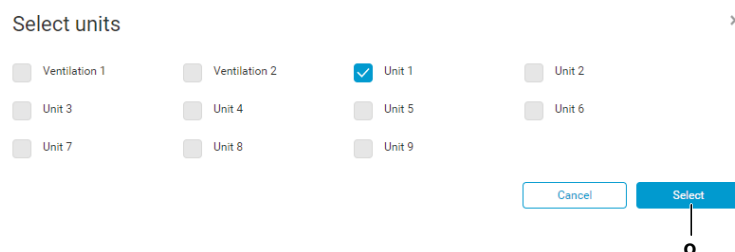


INFORMACIJA

Ovisno o odabranim vrijednostima osjetnika, Worse than threshold (Lošije od praga) može značiti da se okidač može dogoditi ili kada vrijednost prijeđe postavljeni prag (npr. za VOC (VOC)) ili kada padne ispod (npr. za Global (Globalno)) postavljenog praga. Za Better than threshold (Bolje od praga), vrijedi obratno.

- 11** U odjeljku Action (Akcija) kliknite Select units (Izaberi jedinice) pod stavkom Responding units (Jedinice koje odgovaraju) (n).

Rezultat: Prikazuje se prozor u kojem možete odabrati jedinice koje će odgovoriti na definirane akcije.



- 12** Označite potvrdni okvirić jedinice koja odgovara i potvrdite svoj odabir klikom na Select (Odaberi) (o).
- 13** Pod stavkom Responding actions (Postupci reagiranja) (p), definirajte koje bi akcije trebale izvršiti jedinice koje odgovaraju kada se pojavi okidač.

Možete omogućiti ili onemogućiti različite tipove akcija (npr. Set temperature (Podešena temperatura) ili Operation mode (Način rada)) klikom na ikonu napajanja za svaki tip akcije (q). Trenutno onemogućeni tipovi akcija su sive boje. Prelazak pokazivača miša iznad mogućih tipova akcija prikazat će više informacija o opciji.

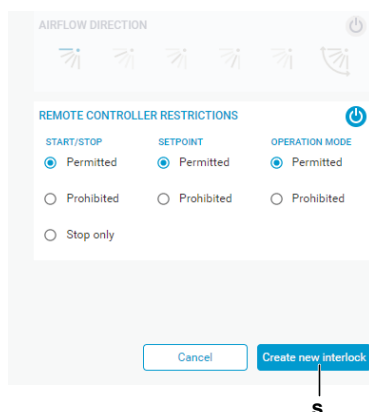


INFORMACIJA

Ovisno o jedinici koja je odabrana pod stavkom Responding units (Jedinice koje odgovaraju), mogu biti dostupni različite akcije odgovora Responding actions (Postupci reagiranja).

14 Kliknite na Create new interlock (Kreiraj novu spregu) (s) za spremanje uzajamne spregu.

Rezultat: Uzajamna sprega je kreirana.



INFORMACIJA

Ne možete promijeniti naziv spregu, akciju ili vrijednost okidanja spregnutog načina rada. Jedini način da ih promijenite je da potpuno izbrišete spregnuti način rada i kreirate novi.

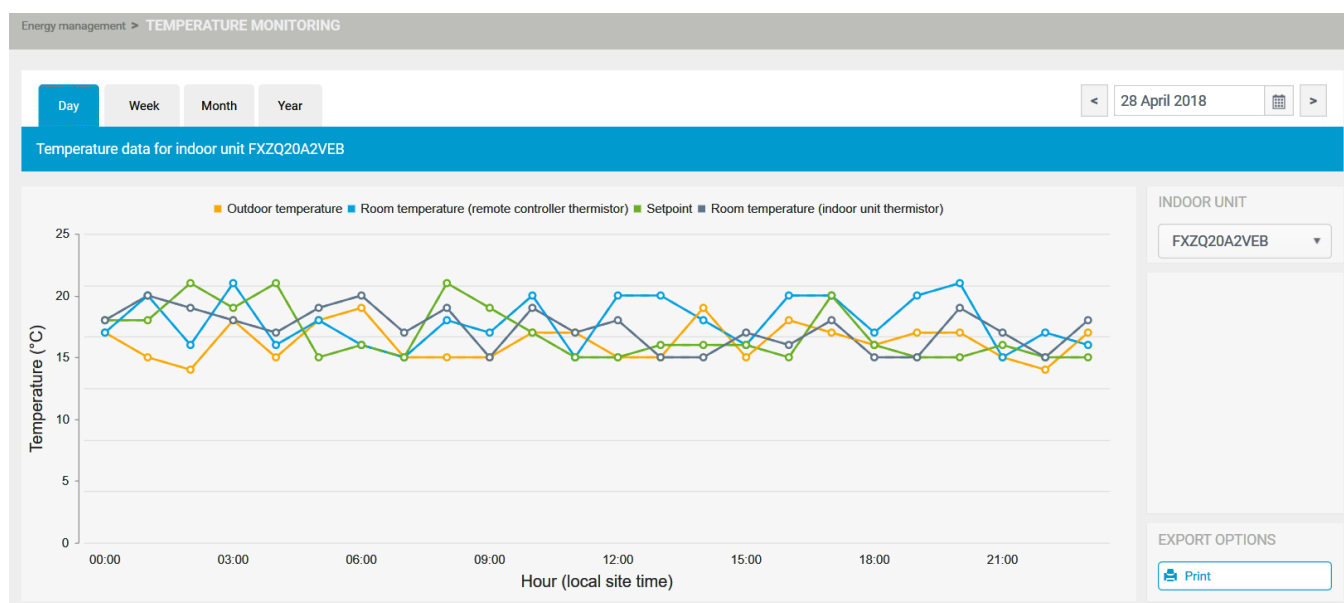
4.6 Izvođenje nadzora temperature

Odjeljak Temperature Monitoring (Nadziranje temperature) u aplikaciji vam omogućava da razmatrate krivulju temperature za:

- vanjska temperatura;
- sobna temperatura, kako ju mjeri termistor ugrađen u daljinski(e) upravljač(e) spojen na unutarnje jedinice;
- sobna temperatura, kako ju mjeri termistor ugrađen u unutarnje jedinice;
- postavna temperatura.

- 1** Iz izbornika mjesta, odaberite mjesto koje prvo želite obraditi.
- 2** U navigacijskom oknu, izaberite Temperature Monitoring (Nadziranje temperature) u odjeljku Energy management (Upravljanje energijom).

Rezultat: Prikazuje se praćenje temperature tekućeg dana za jednu određenu unutarnju jedinicu.



INFORMACIJA

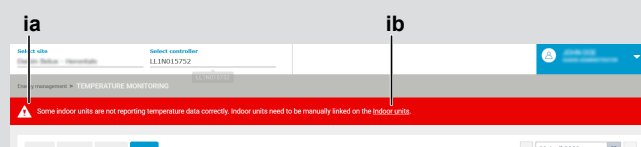
Podaci zadane vrijednosti se prikazuju samo kada je (unutarnja) jedinica uključena.

Ako dijagrami sadrže isprekidanu crtu to znači da postoji procjep: jedinica je bila isključena i nije mogla vršiti nikakva mjerenja.



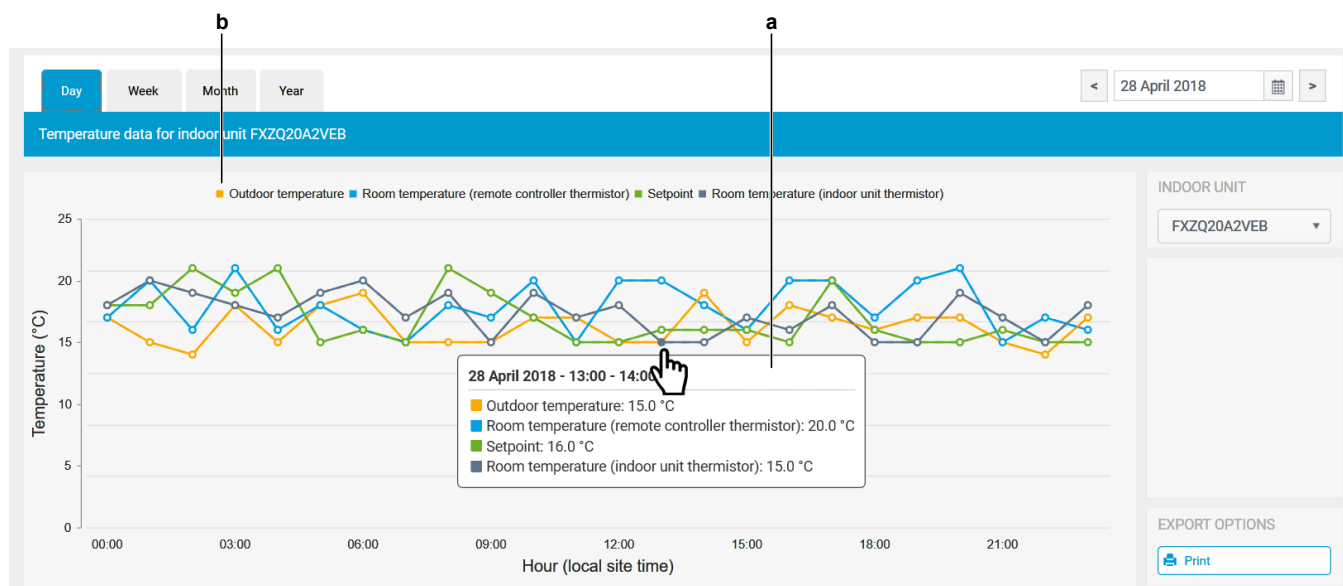
INFORMACIJA

Pojavljuje se poruka upozorenja (ia) ako određene jedinice ne pokazuju podatke jer nisu pravilno povezane s točnim podacima o upravljačkoj točki. Kliknite na poveznicu (ib) da biste otvorili odjeljak "4.18 Za upravljanje unutarnjim jedinicama" [▶ 86] i ručno povezali te unutarnje jedinice s točnim podacima o upravljačkoj točki.

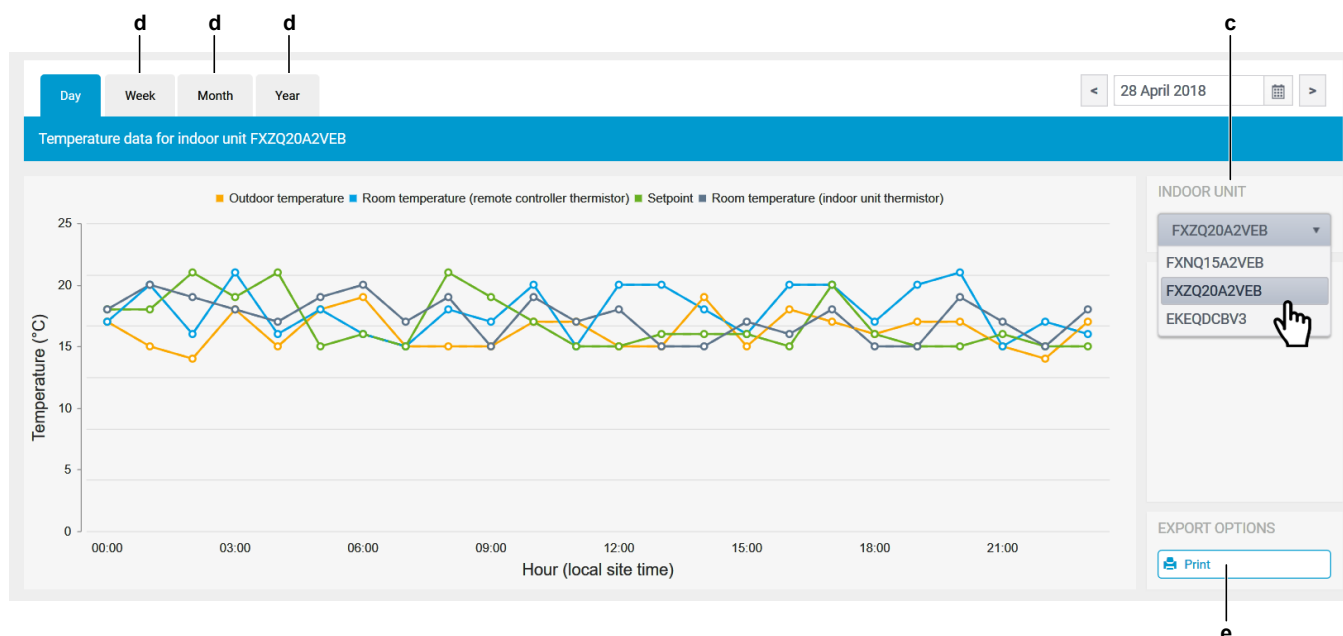


- 3 Zadržite pokazivač miša iznad dijagrama da prikazete izmjerene informacije (a) (Outdoor temperature (Vanjska temperatura), Room temperature (remote controller thermistor) (Sobna temperatura (termistor daljinskog upravljača)), Setpoint (Zadana vrijednost), i/ili Room temperature (indoor unit thermistor) (Sobna temperatura (termistor unutarnje jedinice))).
- 4 Da se sakriju određene informacije sa dijagrama, kliknite na legendu (b).

Rezultat: Legenda postaje siva i crta grafa više nije prikazana.



5 Kliknite još jedanput na legendu (b) da se informacije ponovo prikažu.



- 6 S padajućeg popisa (c) desno od dijagrama možete izabrati za koju unutarnju jedinicu želite razmotriti podatke (dostupne samo za podržane jedinice). Vanjsku temperaturu uvijek mjeri neka vanjska jedinica, tako da ta vrijednost može ostati ista kod biranja drugih unutarnjih jedinica.
- 7 Ako želite razmatrati potrošnju energije nekog drugog razdoblja (godina, mjesec, tjedan), odaberite jedno (d) lijevo gore u odjeljku.
- 8 Prikazane informacije možete ispisati klikom na odgovarajuću tipku (e) dolje desno.

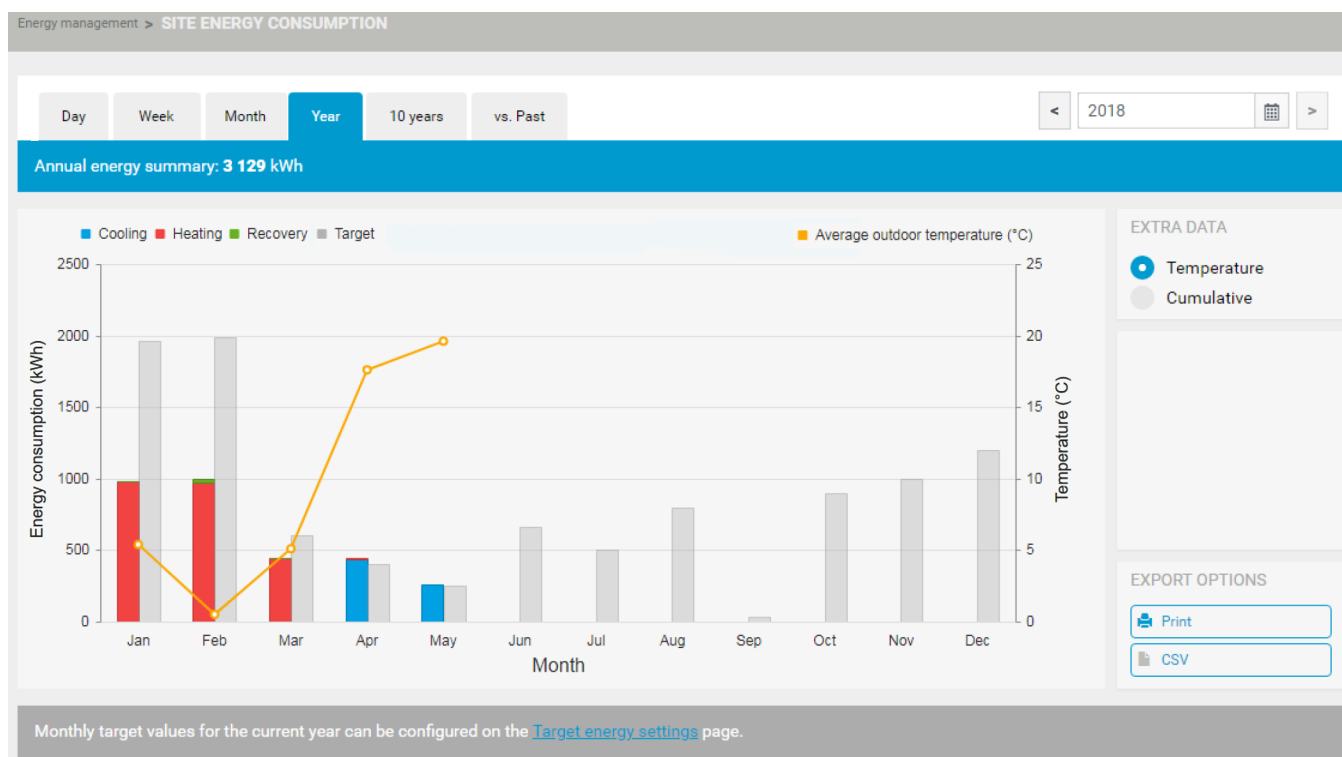
4.7 Razmatranje potrošnje energije mjesta

- 1 Iz izbornika mjesta, odaberite mjesto koje prvo želite obraditi.

- 2 U panelu navigacije, izaberite Site consumption (Potrošnja mjesta) ispod Energy management (Upravljanje energijom).

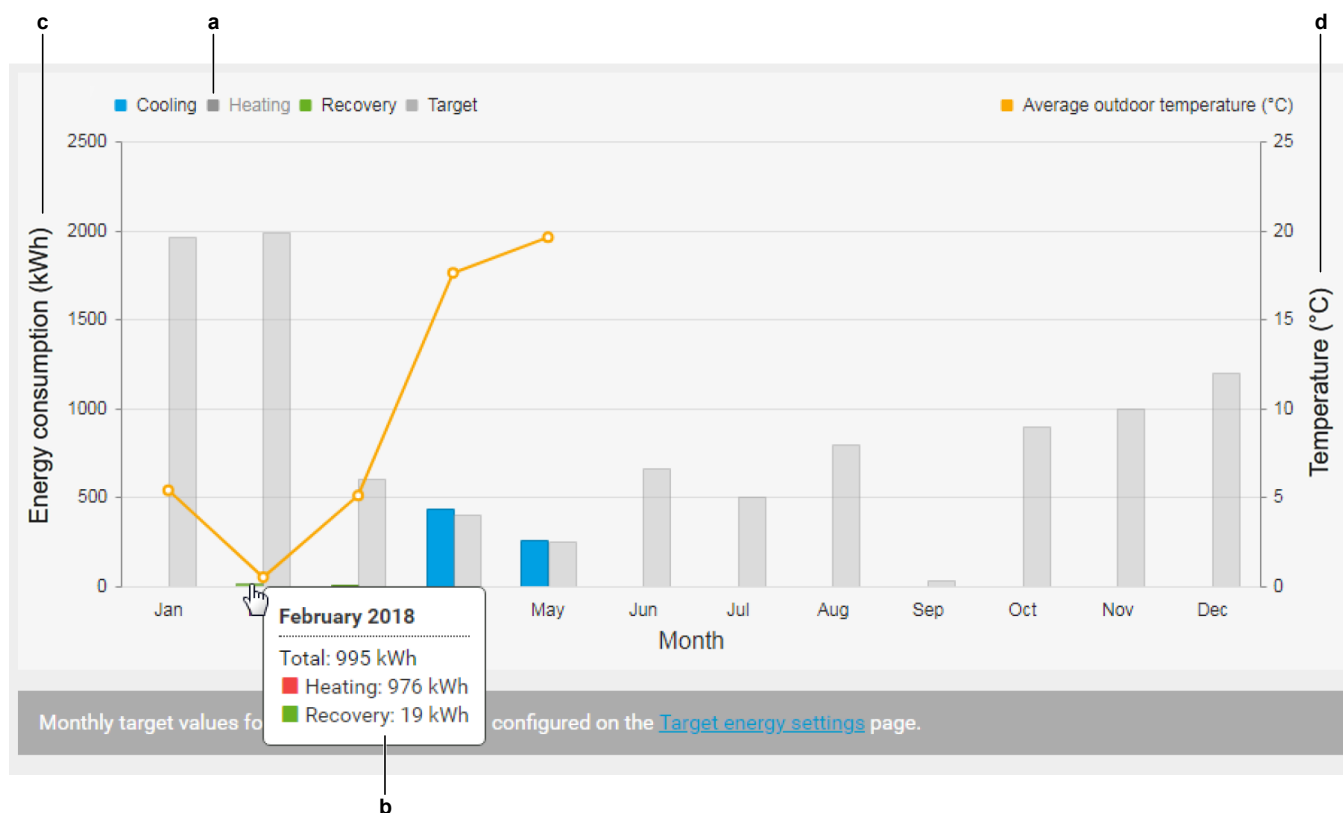
Rezultat: Prikazuje se izračunata Energy consumption (Potrošnja energije) tekuće godine.

Rezultat: Možete vidjeti potrošnju za hlađenje (u plavom), grijanje (u crvenom), povrat energije (u zelenom), prosječnu vanjsku temperaturu (°C) (u žutom) i ciljanu vrijednost za svaki mjesec (u sivom). Pogledajte na "4.13 Upravljanje ciljanim postavkama energije" [▶ 62] ako se ciljane vrijednosti ne prikazuju.



- 3 Ako je u nekom razdoblju postojalo i jedno i drugo, na primjer, grijanje i povrat topline, možete sakriti 1 od toga klikom na legendu.

Rezultat: Natpis će posiviti (a) i vrijednosti su skrivene kao što je prikazano dolje. Ako dovedete kursor iznad trake potrošnje energije prikazat će se pojedinosti (b).



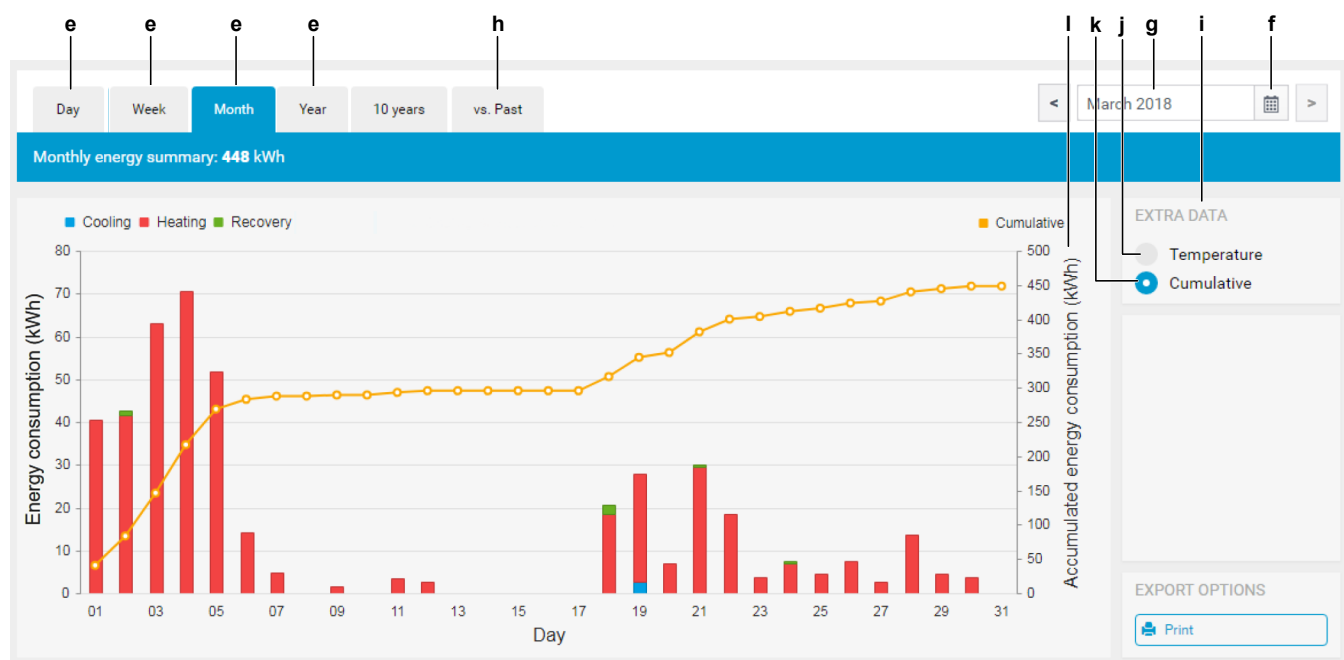
INFORMACIJA

Lijeva Y-os (c) uvijek prikazuje potrošnju energije (kWh). Skala se može promijeniti kad sakrijete jednu od vrijednosti. To može ostaviti dojam da se vrijednost promijenila.

Desna Y-os prikazuje Temperature (°C) (Temperatura (°C)) (d) ako izaberete opciju Temperature (Temperatura) (j) u polju Extra data (Posebni podaci) (i), ili Accumulated energy consumption (kWh) (Akumulirana potrošnja energije (kWh)) (l) ako izaberete opciju Cumulative (Kumulativno) (k) u polju Extra data (Posebni podaci) (i).

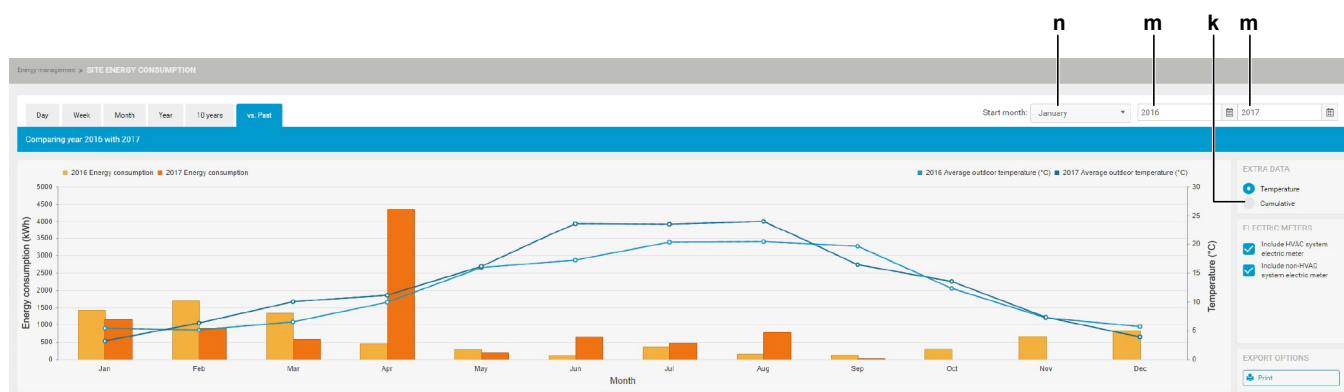
Ako dijagrami sadrže isprekidanu crtu to znači da postoji procjep: jedinica je bila isključena i nije mogla vršiti nikakva mjerenja.

- 4 Kliknite još jedanput na legendu da se informacije ponovo prikažu.



- 5 Za razmatranje potrošnje energije nekog drugog razdoblja (dan, tjedan, mjesec, godina), odaberite jedno (e) lijevo gore u odjeljku. Zatim kliknite na ikonu kalendara (f) da izaberete željeni dan, tjedan, mjesec ili godinu. Možete također upisati izravno u polje kalendara (g). U tom slučaju, potvrdite vaš unos pritiskom tipke ENTER na vašoj tipkovnici.
- 6 Za uspoređivanje potrošnje energije prethodnih godina, kliknite na karticu vs. Past (prema prošlom) (h).

Rezultat: 2 polja kalendara (m) postaju dostupna i omogućavaju vam da izaberete 2 godine koje želite usporediti.



- 7 Izaberite godine koje želite usporediti. Možete također izabrati početni mjesec (n): to će samo odrediti koji mjesec se prikazuje lijevo od dijagrama, naravno i dalje se prikazuje cijela godina.



INFORMACIJA

Kada uspoređujete s tekućom godinom, u obzir se uzimaju SAMO podaci do posljednjeg cijelog mjeseca.

- 8 Ako je potrebno možete prikazati akumuliranu potrošnju energije klikom na opciju Cumulative (Kumulativno) (k) desno od odjeljka.

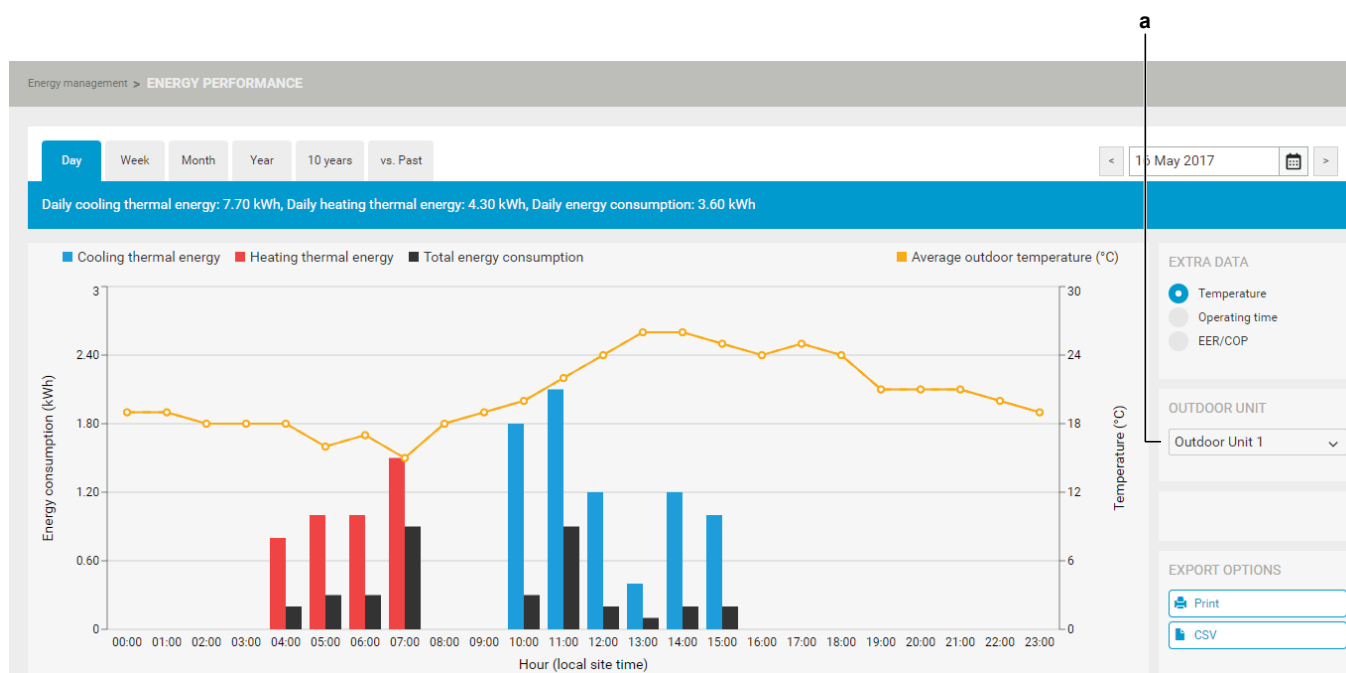
4.8 Razmatranje energetske učinkovitosti vanjskih jedinica

- 1 Iz izbornika mjesta, odaberite mjesto s kojim je povezana vanjska jedinica.
- 2 U navigacijskom oknu, izaberite Energy Performance (Energetska učinkovitost) u odjeljku Energy management (Upravljanje energijom).

Rezultat: Za odabranu vanjsku jedinicu prikazuje se energetska učinkovitost tekućeg dana.

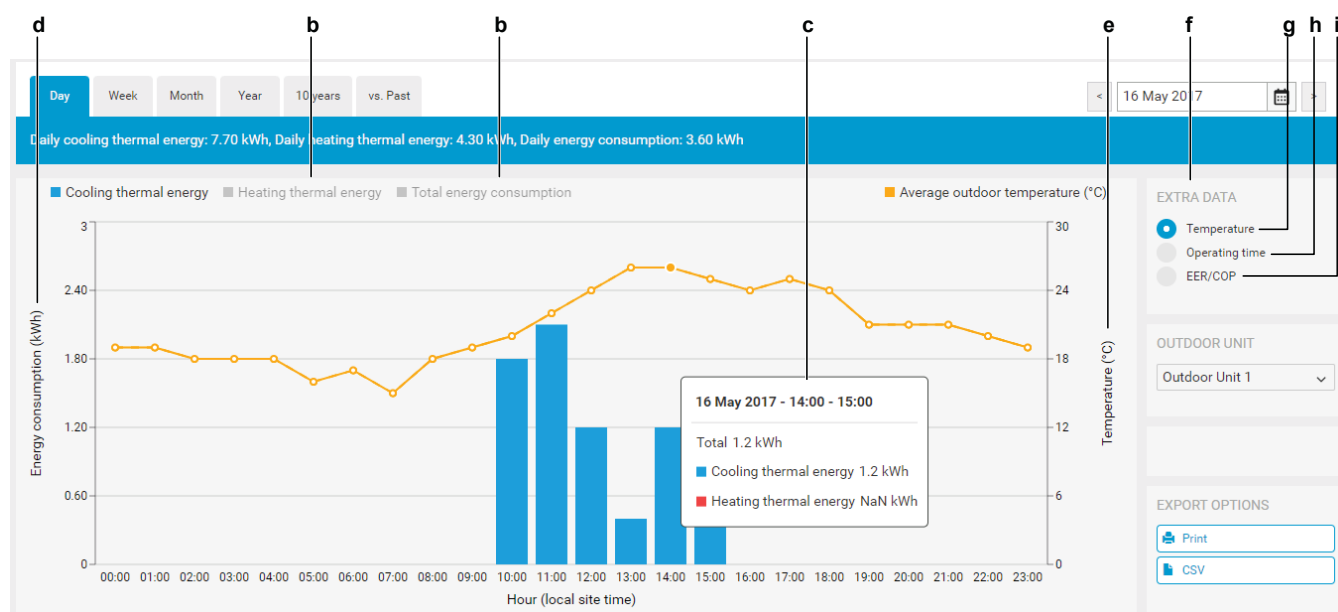
Rezultat: Možete vidjeti potrošnju toplinske energije za hlađenje (plavo) i grijanje (crveno), ukupnu potrošnju energije (crno) i prosječnu vanjsku temperaturu (°C) u žutom.

Rezultat: Ako mjesto ima više vanjskih jedinica povezanih s njim, možete odabrati vanjsku jedinicu za koju želite prikazati podatke s padajućeg popisa (a).



- 3 Kliknite bilo koju od oznaka u legendi da ih sakrijete na grafikonu.

Rezultat: Natpis(i) će posiviti (b) i vrijednosti na grafikonu su skrivene kao što je prikazano dolje. Ako dovedete pokazivač miša iznad trake potrošnje energije prikazat će se pojedinosti (c).



INFORMACIJA

Lijevo Y-os (d) uvijek prikazuje Potrošnju energije (kWh). Skala se može promijeniti kad sakrijete jednu od vrijednosti. To može ostaviti dojam da se vrijednost promijenila.

Desna Y-os prikazuje Temperature (°C) (Temperatura (°C)) (e) ako izaberete opciju Temperature (Temperatura) (g) u polju Extra data (Posebni podaci) (f). Kada se izabere Operating time (Vrijeme rada) (h), Y-os će prikazati vrijeme rada u minutama ili satima, ovisno o odabranom razdoblju.

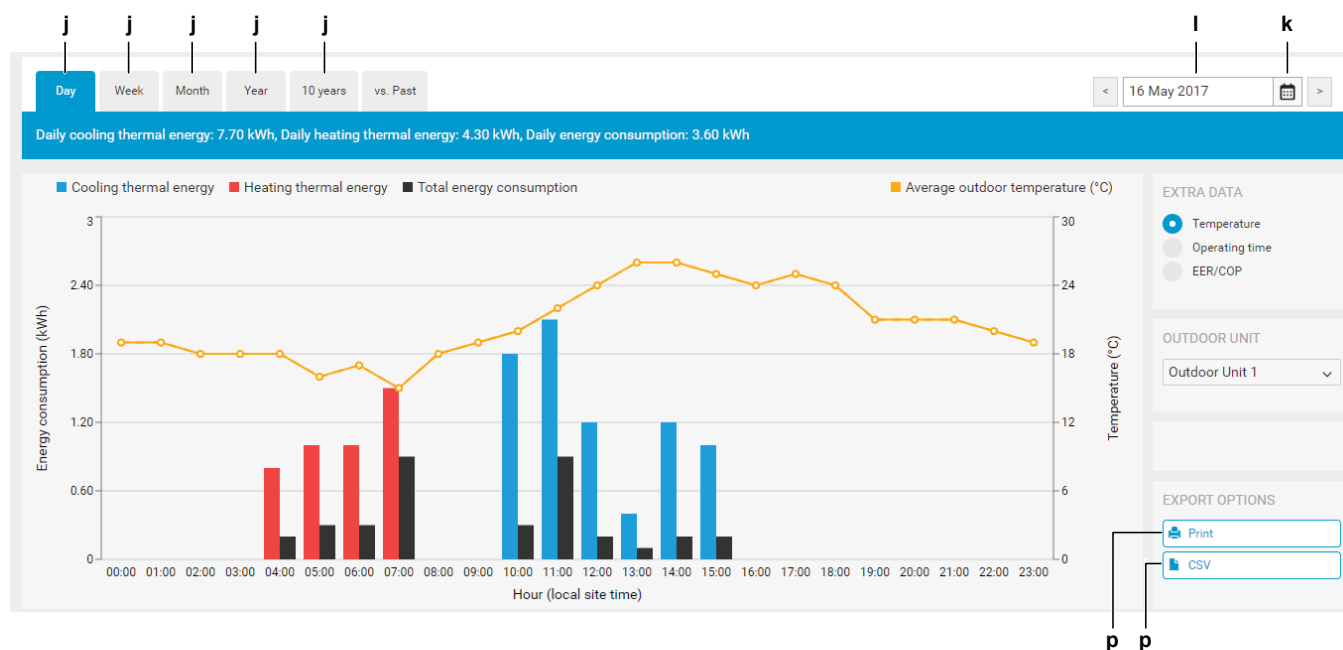
Ako dijagrami sadrže isprekidanu crtu to znači da postoji procjep: jedinica je bila isključena i nije mogla vršiti nikakva mjerenja.



INFORMACIJA

Daikin podružnice i viši imaju mogućnost odabira EER/COP (i) kao treće opcije pod stavkom Extra data (Posebni podaci) (f). Kada se odabere, omjer energetske učinkovitosti i koeficijent učinkovitosti prikazuju se na desnoj Y-osi.

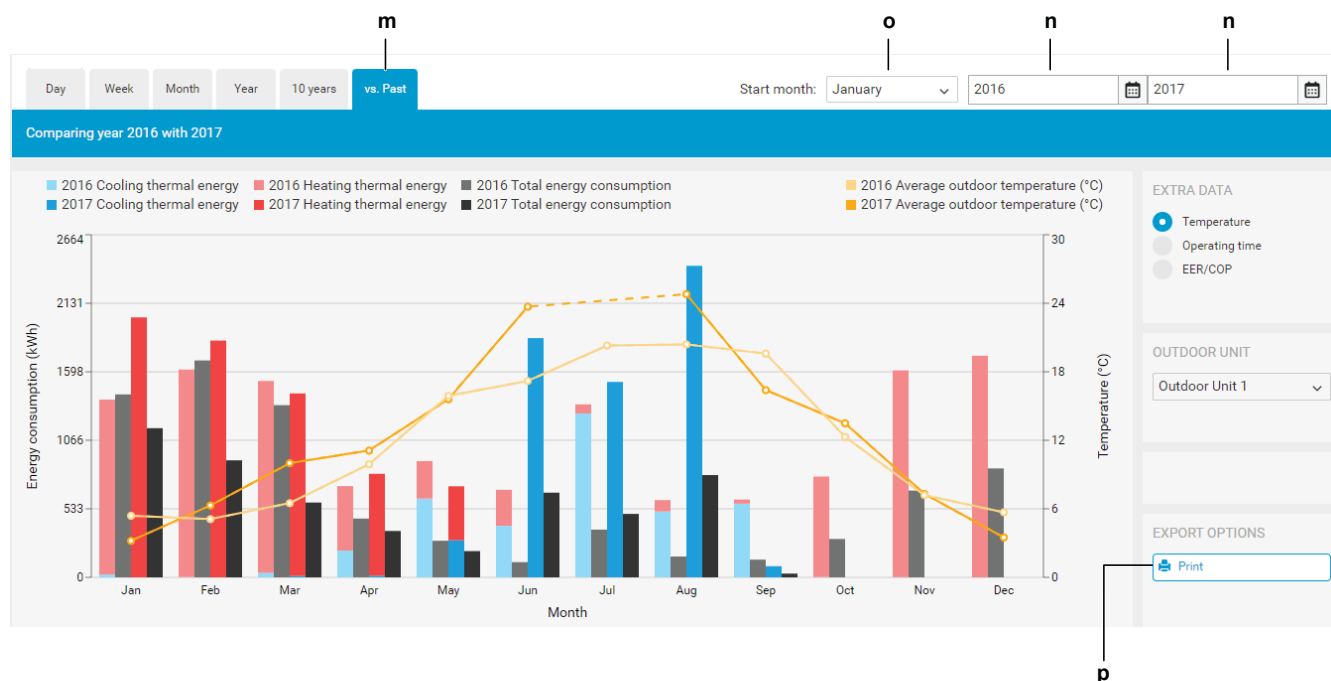
- 4 Kliknite na oznake u legendi (b) da se informacije ponovo prikažu.
- 5 Za razmatranje potrošnje energije nekog drugog razdoblja (dan, tjedan, mjesec, godina), odaberite razdoblje (j) lijevo gore u odjeljku. Kliknite na ikonu kalendara (k) da izaberete željeni dan, tjedan, mjesec ili godinu. Možete ga također upisati izravno u polje kalendara (l). U tom slučaju, potvrdite vaš unos pritiskom tipke ENTER na vašoj tipkovnici.



6 Za uspoređivanje potrošnje energije prethodnih godina, kliknite na karticu vs. Past (prema prošlom) (m).

Rezultat: 2 polja kalendara (n) postaju dostupna i omogućavaju vam da izaberete 2 godine koje želite usporediti.

7 Izaberite godine koje želite usporediti. Možete također izabrati početni mjesec (o): to će samo odrediti koji će se mjesec vidjeti kao početna točka za grafikon. Grafikon i dalje prikazuje podatke za cijelu godinu.



INFORMACIJA

Kada uspoređujete s tekućom godinom, u obzir se uzimaju SAMO podaci do posljednjeg cijelog mjeseca.

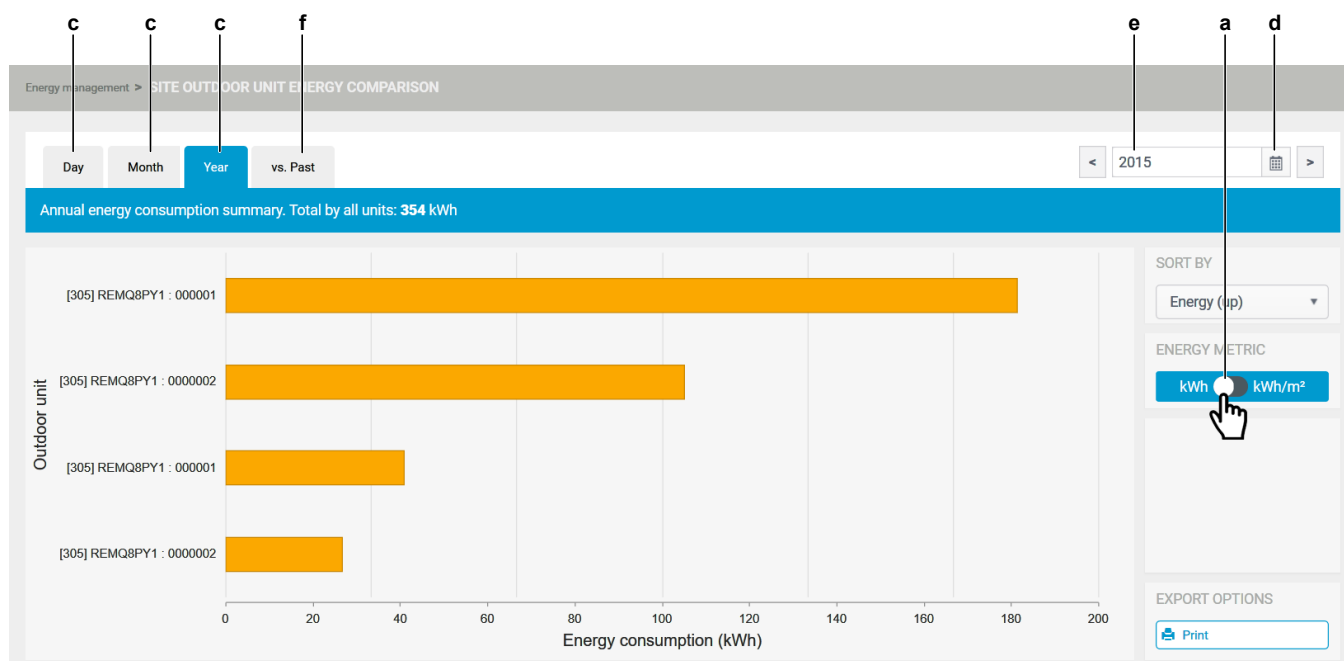
8 Trenutno vidljivi grafikon možete ispisati ili izvesti podatke u CSV formatu klikom na bilo koji od odgovarajućih gumba (p) u bilo kojem trenutku.

4.9 Uspoređivanje potrošnje energije vanjske jedinice mjesta

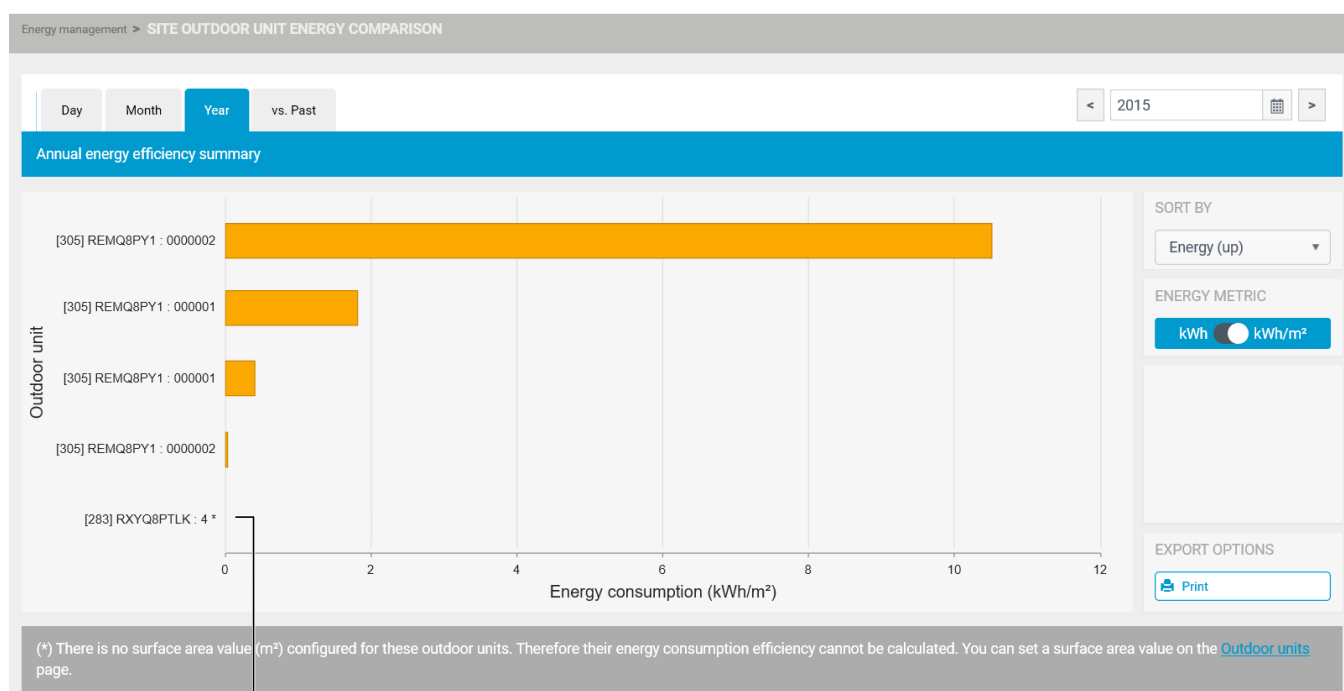
Putem modula Site outdoor unit energy comparison (Usporedba energije vanjske jedinice mjesta) možete usporediti potrošnju energije različitih vanjskih jedinica na danom mjestu.

- 1 Iz izbornika mjesta, odaberite mjesto koje prvo želite obraditi.
- 2 U panelu navigacije, izaberite Outdoor unit comparison (Usporedba vanjske jedinice) pod stavkom Energy management (Upravljanje energijom).

Rezultat: Prikazuje se zbrojena godišnja potrošnja energije.



- 3 Da biste promijenili mjerne jedinice energije koja se uspoređuje, promijenite klizač (a) desno. Prikaz u jedinicama kWh/m² je relevantniji za analizu.

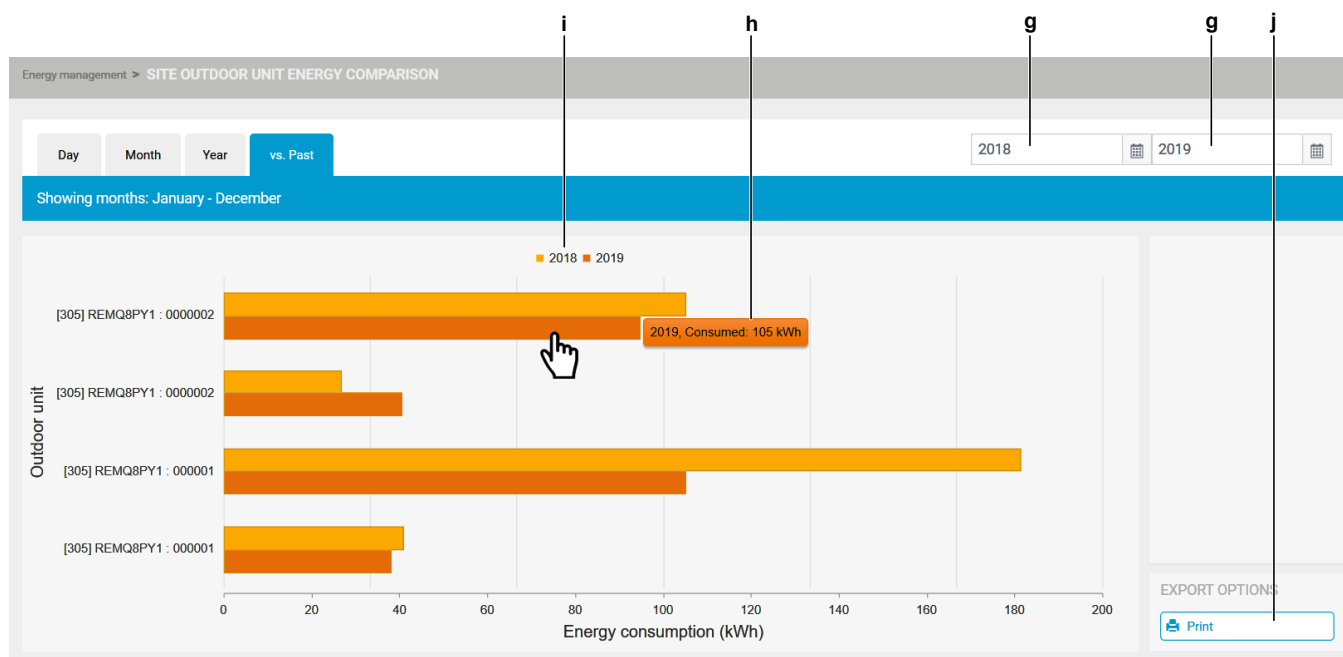


b

Za vanjske jedinice sa zvjezdicom (b) nije konfigurirana vrijednost površine. Kao posljedica, ne može se izračunati njihova efikasnost potrošnje energije. Ta vrijednost se može podesiti u odjeljku administracije zgrade, pogledajte u "4.16 O administraciji zgrade" [► 67].

- 4 Za razmatranje potrošnje energije nekog drugog razdoblja (dan, tjedan, mjesec, godina), odaberite jedno lijevo gore u odjeljku (c). Zatim kliknite na ikonu kalendara (d) da izaberete željeni tjedan, mjesec ili godinu. Možete također upisati izravno u polje kalendara (e). U tom slučaju, potvrdite vaš unos pritiskom tipke ENTER na vašoj tipkovnici.
- 5 Za uspoređivanje potrošnje energije prethodnih godina, kliknite na karticu vs. Past (prema prošlom) (f).

Rezultat: 2 polja kalendara (g) postaju dostupna i omogućavaju vam da izaberete 2 godine koje želite usporediti.



- 6 Izaberite godine koje želite usporediti.



INFORMACIJA

Kada uspoređujete s tekućom godinom, u obzir se uzimaju SAMO podaci do posljednjeg cijelog mjeseca.

- 7 Ako dovedete kursor iznad trake potrošnje energije prikazuju se pojedinosti (h). Možete sakriti informaciju za jednu od 2 godine klikom na njen natpis u dijagramu (i).
- 8 Prikazane podatke možete ispisati klikom na odgovarajuću tipku (j) u donjem desnom dijelu odjeljka.

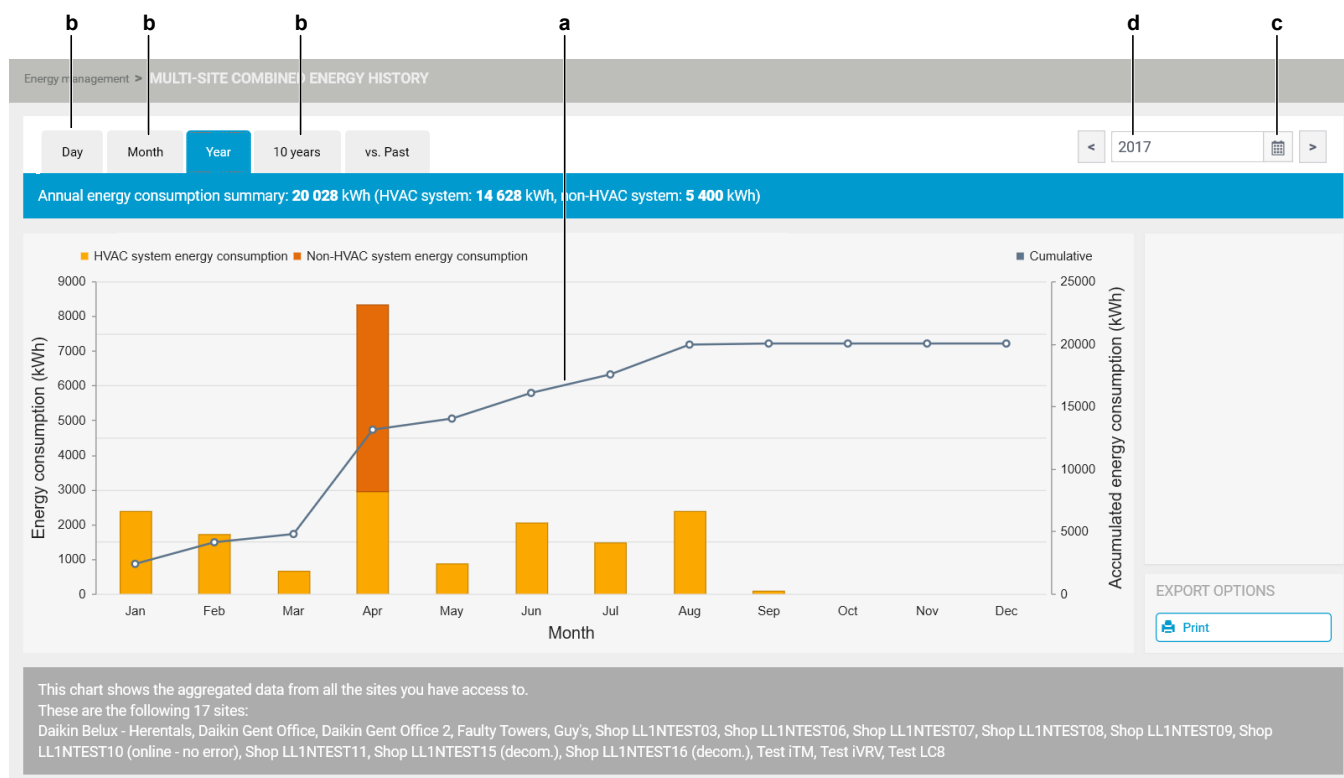
4.10 Uspoređivanje potrošnje energije na više kombiniranih mjesta

Putem modula Multi-site combined energy history (Kombinirana povijest energije više mjesta) možete usporediti potrošnju energije različitih vanjskih jedinica na svim mjestima za koja imate pristup. Dijagrami će prikazati agregirane podatke.

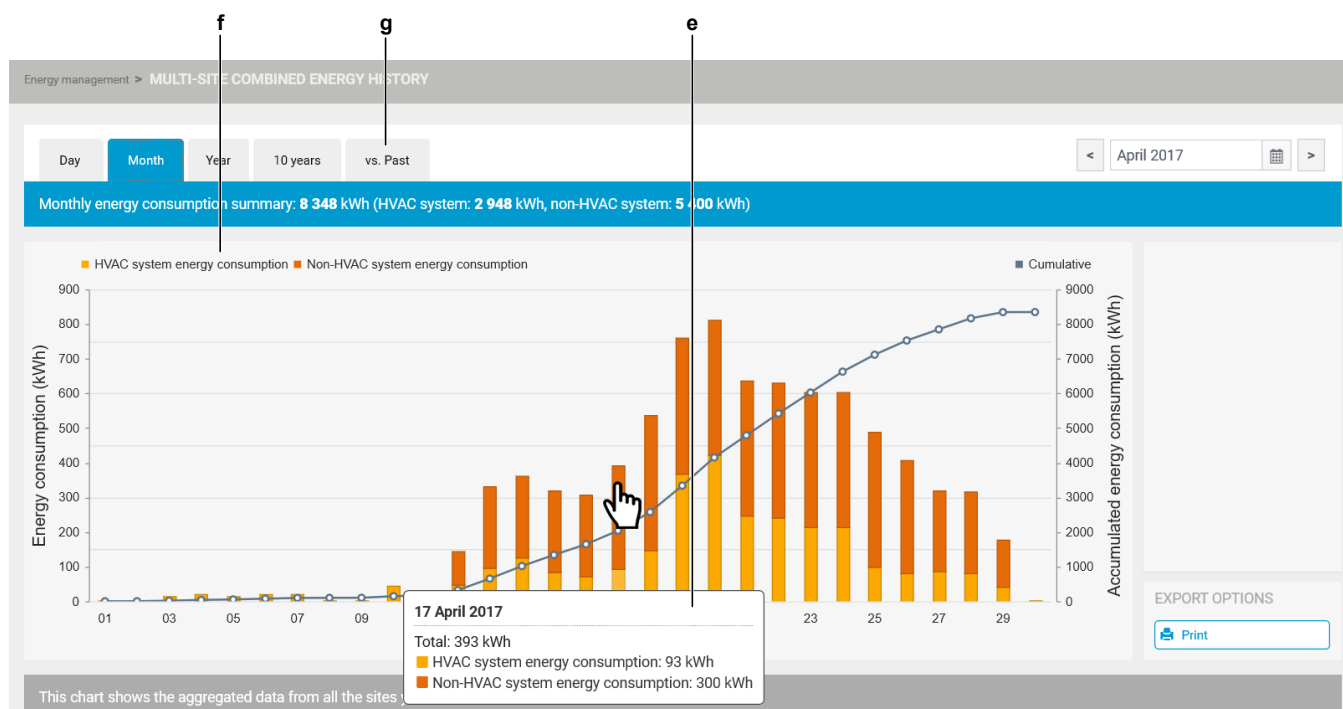
- 1 U panelu navigacije, izaberite Multi-site combined consumption (Kombinirana potrošnja više mjesta) pod stavkom Energy management (Upravljanje energijom).

Rezultat: Prikazuje se zbrojena godišnja potrošnja energije za sva kombinirana mjesta. This chart shows the aggregated data from all the sites you have access to. (Ovaj grafikon prikazuje skupne podatke sa svih mjesta do kojih ste imali pristup.).

Rezultat: Siva crta (a) označava kumulativnu potrošnju energije.

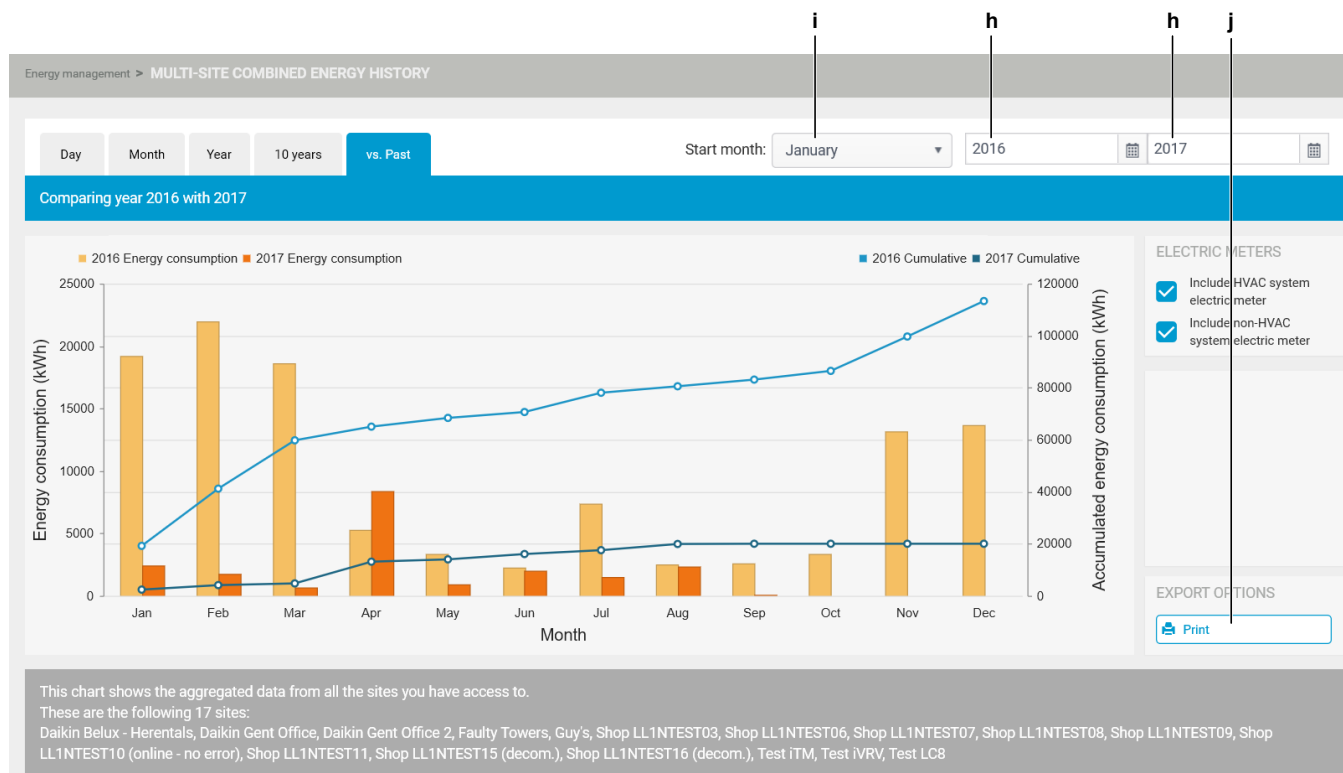


- 2 Za razmatranje kombinirane potrošnje više mjesta nekog drugog razdoblja (mjesec, dan, 10 godina), odaberite jedno (b) lijevo gore u odjeljku. Zatim kliknite na ikonu kalendara (c) da izaberete željeno razdoblje. Možete također upisati izravno u polje kalendara (d). U tom slučaju, potvrdite vaš unos pritiskom tipke 'Enter' na vašoj tipkovnici.



- 3 Dovedite kursor iznad trake potrošnje energije da vidite pojedinosti (e).
- 4 Informaciju možete sakriti klikom na legendu (f).
- 5 Za uspoređivanje potrošnje energije prethodnih godina, kliknite na karticu vs. Past (prema prošlom) (g).

Rezultat: 2 polja kalendara postaju dostupna i omogućavaju vam da izaberete 2 godine koje želite usporediti.



- 6 Izaberite godine koje želite usporediti (h). Možete također izabrati početni mjesec (i): to će samo odrediti koji mjesec se prikazuje lijevo od dijagrama, naravno i dalje se prikazuje cijela godina.

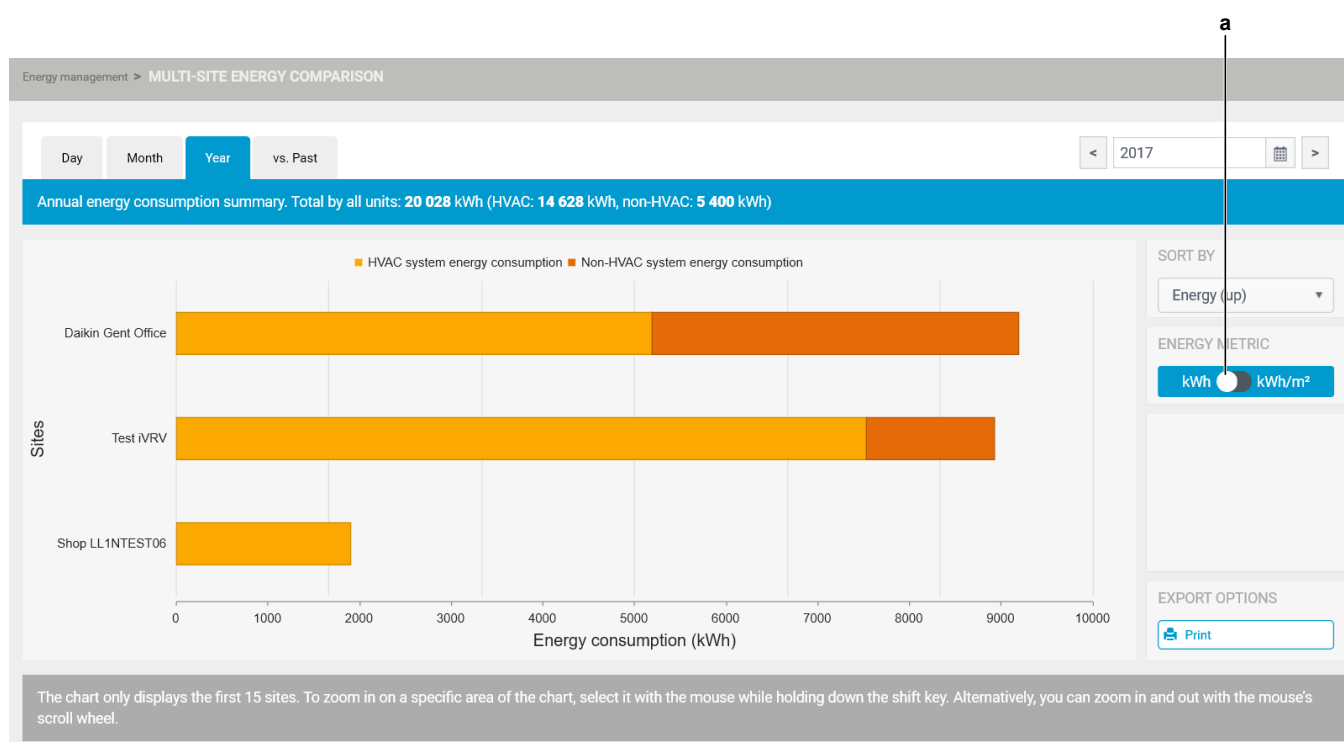
- 7 Možete kliknuti na dijagram da izravno skočite na željeno razdoblje (u svakom dijagramu, osim na razini dana). Na primjer, u dijagramu 'Godina' možete kliknuti na traku bilo kojeg mjeseca da vidite detaljni dijagram tog mjeseca.
- 8 Prikazane informacije možete ispisati klikom na odgovarajuću tipku (j) dolje desno.

4.11 Uspoređivanje potrošnje energije više mjesta

Putem modula Multi-site energy comparison (Usporedba energije više mjesta) možete usporediti potrošnju energije svih mjesta za koja imate pristup.

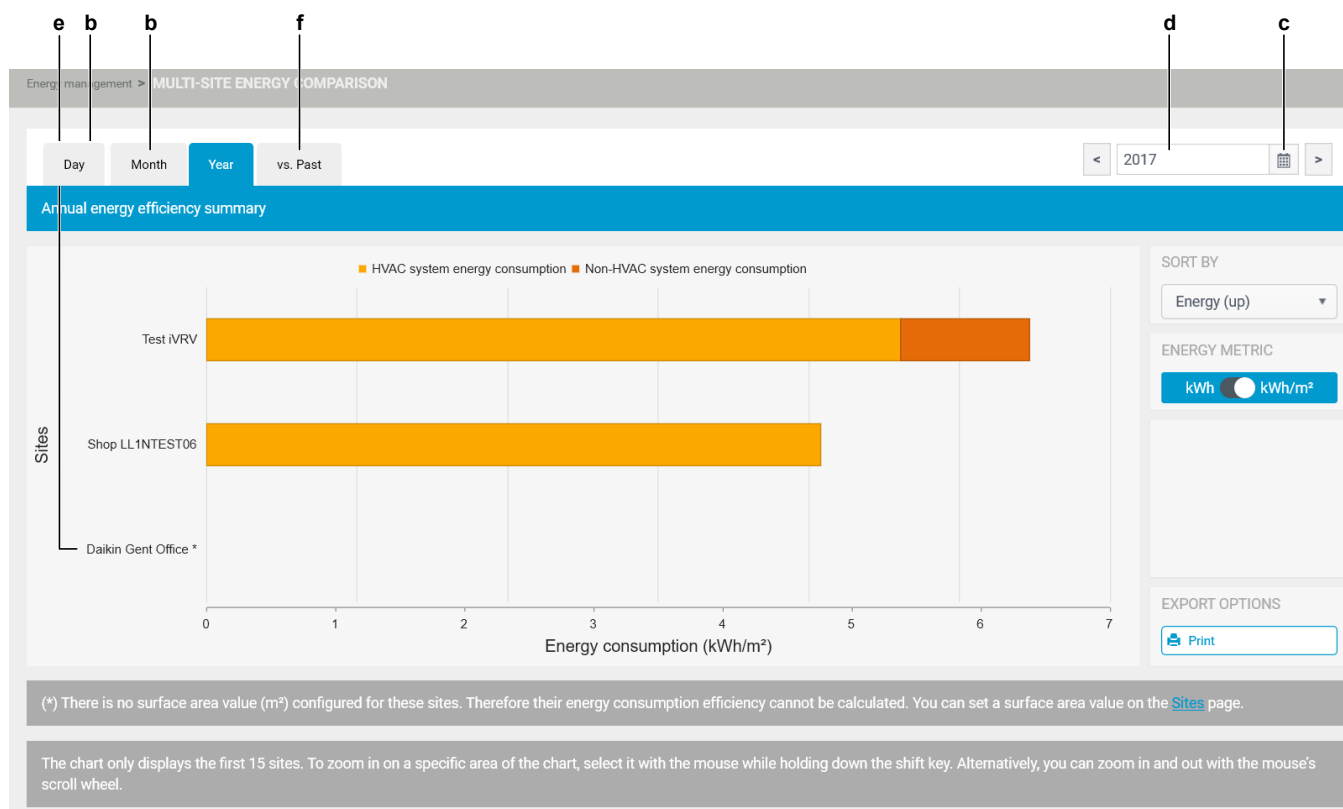
- 1 U navigacijskom oknu, izaberite Multi-site comparison (Usporedba više mjesta) u odjeljku Energy management (Upravljanje energijom).

Rezultat: Prikazuje se godišnja potrošnja energije za svako mjesto zasebno.



- 2 Za promjenu mjernih jedinica energije koja se uspoređuje, promijenite klizač desno (a).

Rezultat: Prikaz u jedinicama kWh/m² je relevantniji za analizu. Za mjesta sa zvjezdicom (e) nema konfigurirane vrijednosti površine.



- 3 Za uspoređivanje potrošnje energije nekog drugog razdoblja (mjesec ili dan) za svako mjesto, odaberite jedno (b) lijevo gore u odjeljku. Zatim kliknite na ikonu kalendara (c) da izaberete željeni mjesec ili dan. Možete također upisati izravno u polje kalendara (d). U tom slučaju, potvrdite vaš unos pritiskom tipke 'Enter' na vašoj tipkovnici.

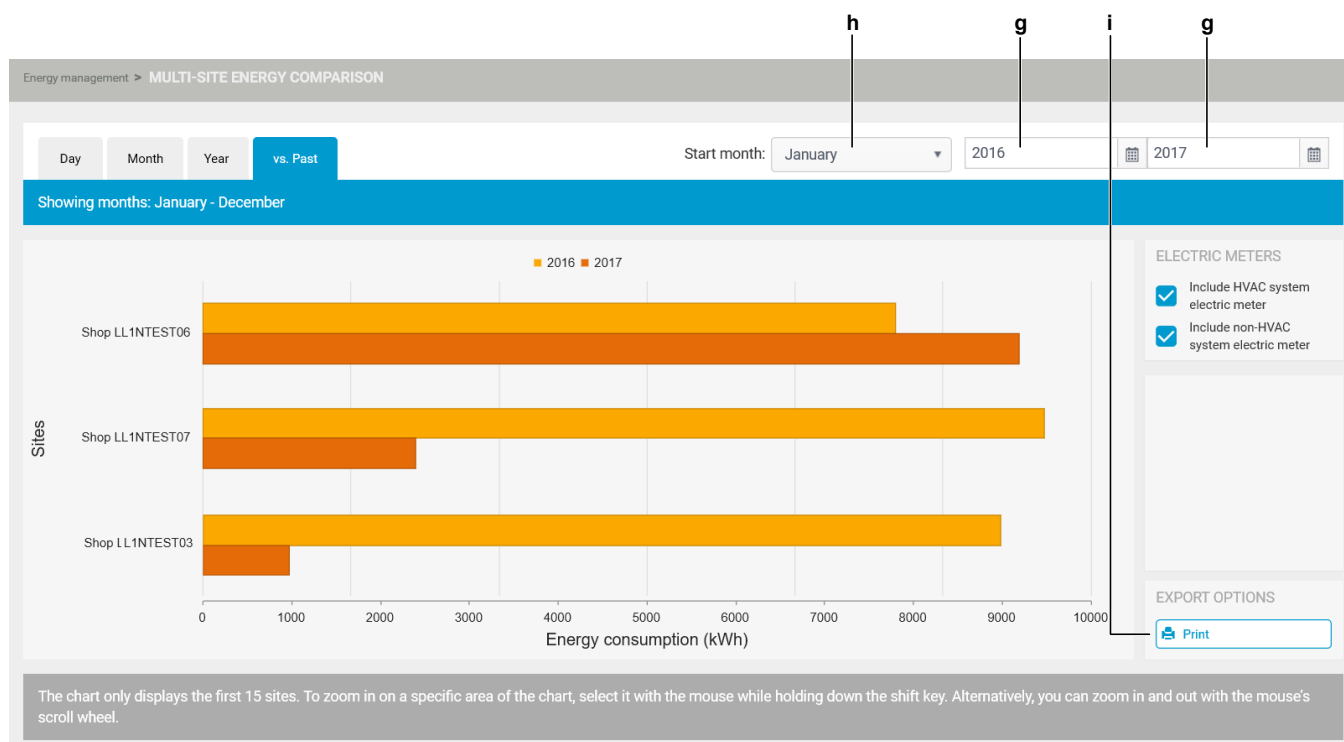
Rezultat: Prikaz u jedinicama kWh/m² je relevantniji za analizu. Za mjesta sa zvjezdicom (e) nema konfigurirane vrijednosti površine.

- 4 Dovedite kursor iznad trake potrošnje energije da vidite pojedinosti.
- 5 Da vidite više pojedinosti o potrošnji 1 mjesta za odabrano razdoblje, kliknite na traku.

Rezultat: Aplikacija vas vodi na odjeljak Site consumption (Potrošnja mjesta) u Daikin Cloud Service. Za više podataka pogledajte "[4.7 Razmatranje potrošnje energije mjesta](#)" [► 46].

- 6 Za uspoređivanje potrošnje energije prethodnih godina, kliknite na karticu vs. Past (prema prošlom) (f).

Rezultat: 2 polja kalendara (g) postaju dostupna i omogućavaju vam da izaberete 2 godine koje želite usporediti.



- 7 Izaberite godine koje želite usporediti. Možete također izabrati početni mjesec (h): dijagram će i dalje pokriti 1 godinu ali sada počevši od naznačenog mjeseca u prvoj godini do istog mjeseca u godini s kojom uspoređujete.



INFORMACIJA

Kod uspoređivanja s tekućom godinom, najmanje 1 puni mjesec podataka treba biti dostupan u tekućoj godini.

- 8 Prikazane podatke možete ispisati klikom na odgovarajuću tipku (i) u donjem desnom dijelu odjeljka.

4.12 Za izvođenje nadzora osjetnika

Odjeljak aplikacije Sensor monitoring (Nadziranje osjetnika) omogućuje vam praćenje različitih parametara koji se odnose na kvalitetu zraka u prostoriji, udobnost okoliša i elektromagnetsko zagađenje. Da biste to učinili, potrebno je upariti IEQ osjetnik (unutarnji osjetnik kvalitete okoliša).



INFORMACIJA

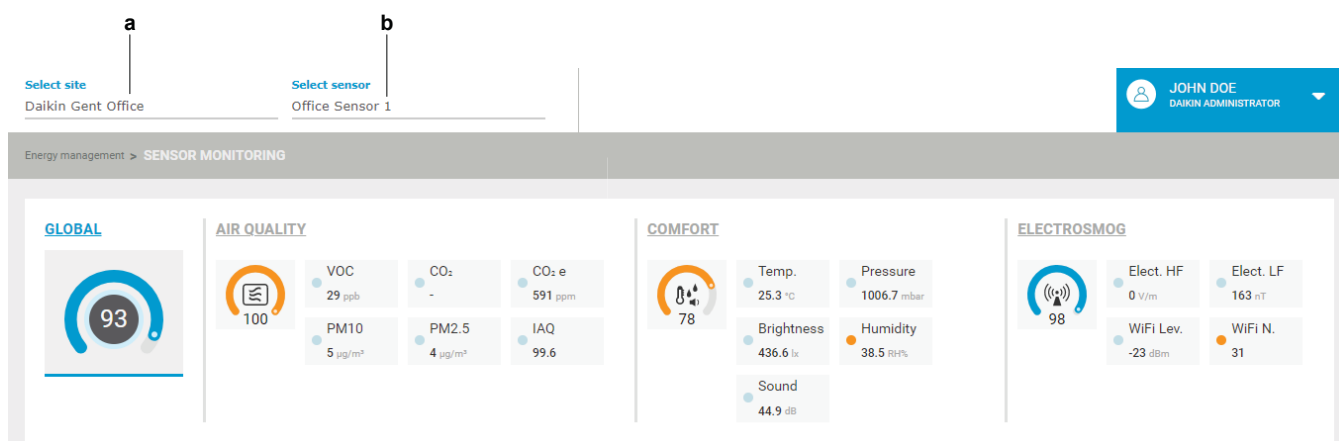
Ako prije nijedan osjetnik nije bio povezan s određenim mjestom, odjeljak Sensor monitoring (Nadziranje osjetnika) prikazat će samo sljedeću poruku: No sensors have been paired with this site. (Nijedan osjetnik nije uparen s ovim mjestom.) Više informacija o uparivanju IEQ osjetnika s mjestom, potražite u odjeljku ["Za sparivanje IEQ osjetnika s mjestom"](#) [► 78].

Mjereni parametri podijeljeni su u 3 glavne kategorije:

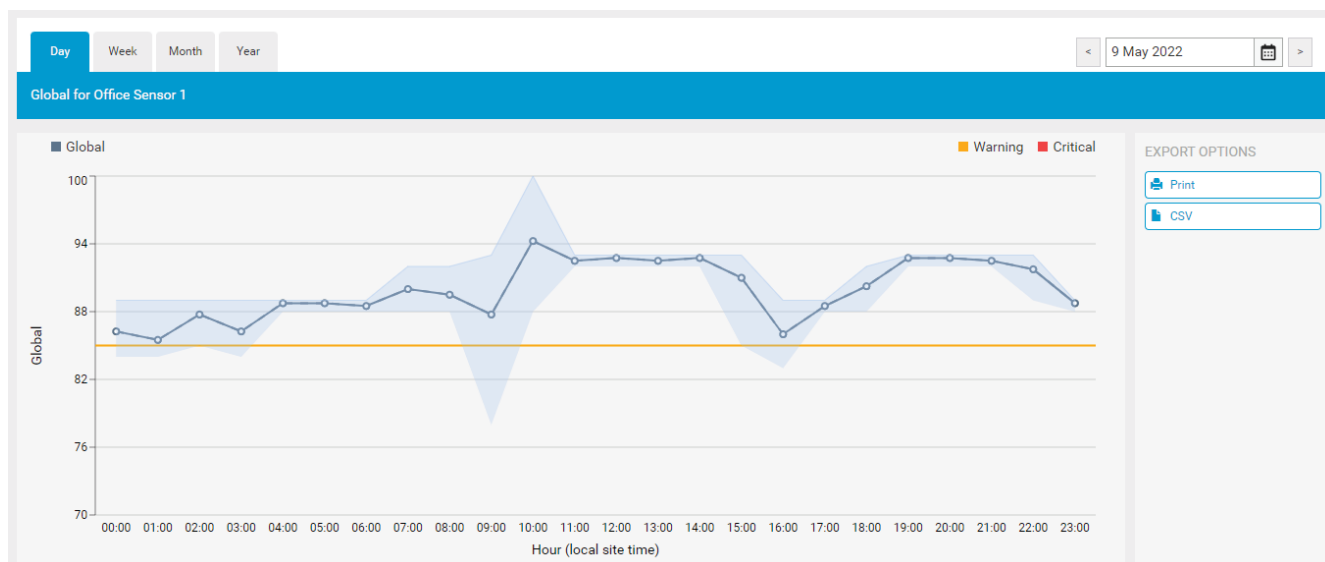
Kakvoća zraka	Okolišna udobnost	Elektrosmog
- TVOC (ppb) — Ukupni hlapljivi organski spojevi u zatvorenom prostoru - CO₂e (ppm) — Ekvivalent ugljičnog dioksida - CO₂ (ppm) — Ugljični dioksid - PM10 (µg/m³) — Čestična tvar: grube čestice koje se mogu udisati (promjera 10 µm ili manje) - PM2.5 (µg/m³) — Čestična tvar: fine čestice (promjera 2,5 µm ili manje) - IAQ — Kvaliteta unutarnjeg zraka	- Temperature (Temperatura) (°C) - Pressure (Tlak) (mbar) — Atmosferski tlak - Lux (lx) — Svjetlina - Sound (Zvuk) (dB) — Šum - Humidity (Vlažnost) (RH %) — Relativna vlaga	- Elect. HF (Elekt. HF) (V/m) — Jakost elektromagnetskog polja visoke frekvencije - Elect. LF (Elekt. LF) (nT) — Jakost elektromagnetskog polja niske frekvencije - WiFi Lev. (WiFi raz.) (dBm) — Jakost WiFi signala - WiFi N. (WiFi M.) (N) — Broj prisutnih WiFi mreža

Vrijednosti parametara svake kategorije kombiniraju se u vrijednost kategorije koja je reprezentativna za sve parametre te kategorije. Vrijednosti 3 kategorije tada se također kombiniraju u Global (Globalno) vrijednost koja daje indicaciju ukupne kvalitete zraka u zatvorenom prostoru. Više informacija o svim vrijednostima osjetnika i njihovim kraticama možete također pronaći klikom na simbol informacije ispod osjetnika dok ste na stavci Equipment list (Popis opreme). Za više podataka pogledajte "4.3.4 Za praćenje IEQ osjetnika" [▶ 32].

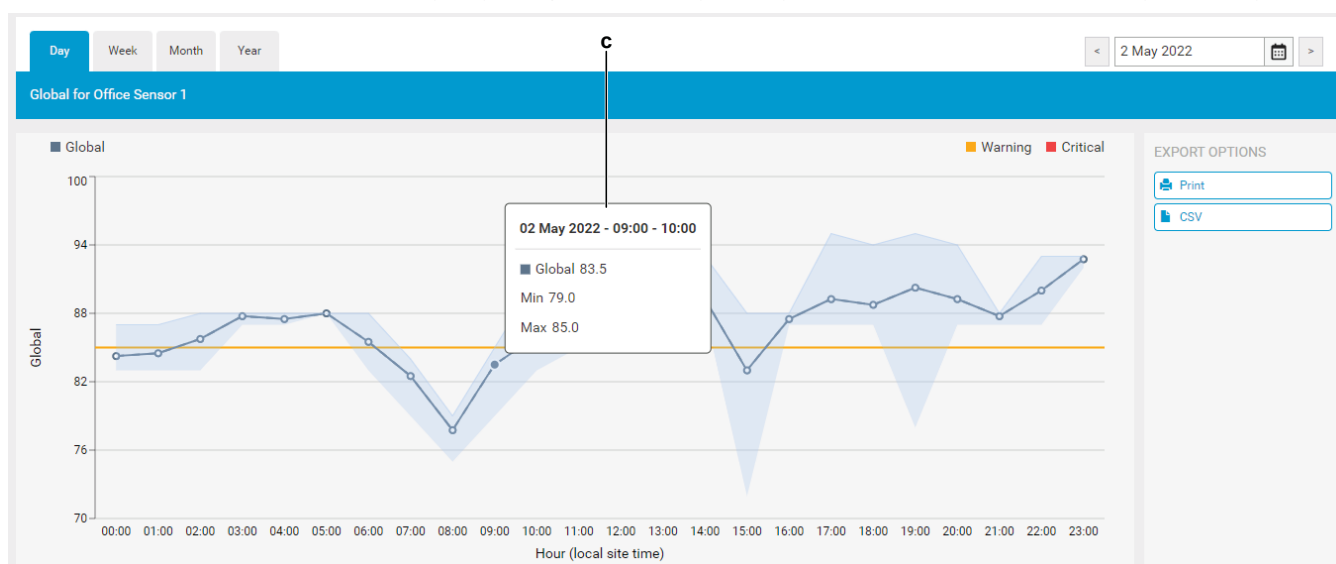
- 1 U navigacijskom oknu, izaberite Sensor monitoring (Nadziranje osjetnika) u odjeljku Energy management (Upravljanje energijom).
- 2 Iz izbornika mjesta (a), odaberite mjesto koje prvo želite obraditi. Također izaberite osjetnik za koji želite prikazati podatke iz izbornika osjetnika (b).



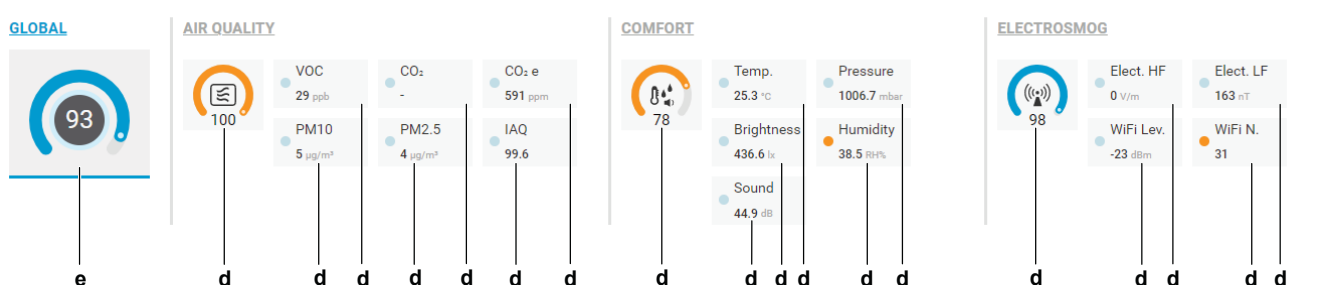
Rezultat: Prikazuje se Sensor monitoring (Nadziranje osjetnika) tekućeg dana za jedan određeni IEQ osjetnik. Podrazumijevano, prvo se prikazuje kombinirana Global (Globalno) vrijednost.



- 3** Dovedite kursor iznad dijagrama da prikazete (c) izmjerene informacije. Osim prosjeka, graf također prikazuje minimalne i maksimalne izmjerene vrijednosti.

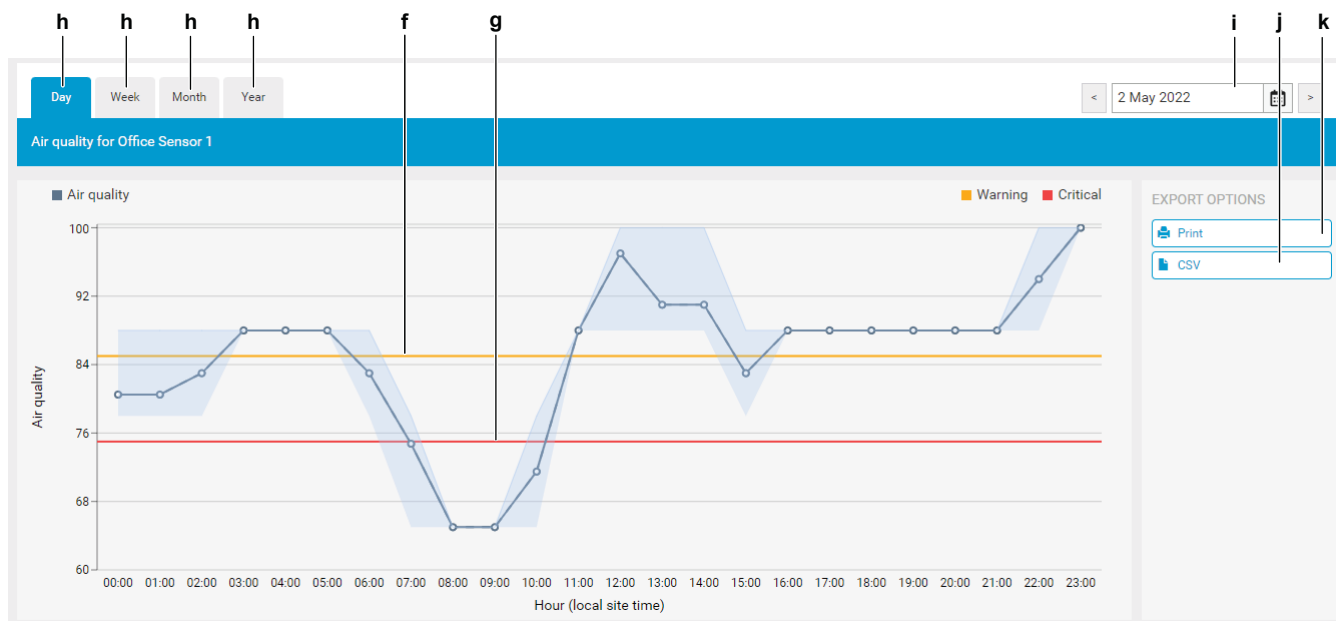


- 4** U gornjem dijelu stranice odaberite za koji parametar želite prikazati podatke klikom na njegovu pločicu (d). Za kategorije s kombiniranim vrijednostima, npr. Global (Globalno), Air quality (Kakvoća zraka), Environmental comfort (Okolišna udobnost), ili Electrosmog (Elektrosmog), možete kliknuti ili pločicu ili sam tekst.



Rezultat: Odabrani parametar ili kategorija prikazuje plavu crtu ispod svoje pločice (e).

- 5** Ovisno o tome koji je parametar ili kategorija trenutno odabrana, na grafikonu se vizualiziraju bilo koje postavljene vrijednosti praga Warning (Upozorenje) (f) i Critical (Kritično) (g).



- 6 Ako želite pregledati podatke za drugo razdoblje, odaberite Week (Tjedan), Month (Mjesec), ili Year (Godina) (h) pri vrhu za promjenu prikaza.
- 7 Pomoću izbornika datuma (i) možete prikazati podatke za određeni datum. Pritisnite tipke strelica da biste išli nazad ili naprijed u vremenu ili kliknite ikonu kalendara za povratak na određeno vremensko razdoblje.
- 8 Prikazane podatke možete izvesti u CSV format klikom na gumb (j) u donjem desnom kutu. Alternativno, također možete odabrati ispis trenutno vidljivog grafikona klikom na odgovarajući gumb (k).

4.13 Upravljanje ciljanim postavkama energije



INFORMACIJA

Target energy settings (Postavke ciljane energije) NISU dostupne rukovateljima.

Na stranici Target energy settings (Postavke ciljane energije) možete konfigurirati vrijednosti mjesečne ciljane potrošnje energije za tekuću godinu. Te ciljane vrijednosti mogu služiti kao referenca i samo su orijentacione.

Te vrijednosti se zatim mogu prikazati u odjeljku Site consumption (Potrošnja mjesta) u Daikin Cloud Service. Pogledajte odlomak ["4.7 Razmatranje potrošnje energije mjesta"](#) [► 46].

- 1 U panelu navigacije, izaberite Target energy settings (Postavke ciljane energije) pod stavkom Energy management (Upravljanje energijom).

Rezultat: Prikazuje se stranica postavki. Prikazuje se broj potrošenih kWh te godine za svaki mjesec.

Energy management > TARGET ENERGY SETTINGS

☐	Month	Consumed this year (kWh)	Target this year (kWh)	Difference
☐	January	983	1966	+ 100.0 %
☐	February	995	1990	+ 100.0 %
☐	March	448	600	+ 33.8 %
☐	April	442	500	+ 13.0 %
☐	May	230	250	+ 8.8 %
☐	June	0	660	---
☐	July	0	500	---
☐	August	0	800	---
☐	September	0	30	---
☐	October	0	900	---
☐	November	0	1000	---
☐	December	0	1200	---
	Total	3 098	10 396	+ 235.5 %

☒ Show target energy consumption values on the [Site consumption](#) page (Click Save to apply)

Multiple value editor
Apply the following target reduction to the selected months, compared to the reference year. Only available if historical energy data in selected year is present.

Reference year:
2017

Reduce target by:
0 %

0 % 10 % 20 % 30 % 40 % 50 %

On this page you can configure monthly target energy consumption values for the current year. These target values can serve as a reference and are indicative only. They are shown on the [Site consumption](#) page.

[Reset](#) [Save](#)

a

- 2 Odredite cilj za 1 mjesec uređivanjem stupca Target this year (Ciljano ove godine) (kWh).

Rezultat: Automatski se izračuna razlika.

- 3 Pritisnite tipku Reset (Reset) (a) za povratak na podatke prije uređivanja. Nakon što budu spremljeni, nije moguće resetiranje.
- 4 Za primjenu ciljanog smanjenja na više mjeseci odjednom (kao postotak), najprije izaberite mjesec lijevo (b).

Energy management > TARGET ENERGY SETTINGS

☐	Month	Consumed this year (kWh)	Target this year (kWh)	Difference
☐	January	983	1966	+ 100.0 %
☐	February	995	995	0.0 %
☒	March	448	523	+ 16.6 %
☒	April	442	325	- 26.5 %
☒	May	230	184	- 19.9 %
☐	June	0	599	---
☐	July	0	449	---
☐	August	0	800	---
☐	September	0	30	---

☒ Show target energy consumption values on the [Site consumption](#) page (Click Save to apply)

Multiple value editor
Apply the following target reduction to the selected months, compared to the reference year. Only available if historical energy data in selected year is present.

Reference year:
2017

Reduce target by:
10 %

0 % 10 % 20 % 30 % 40 % 50 %

b e c d

- 5 Ako je poželjno, izaberite još jednu godinu s padajućeg popisa Reference year (Referentna godina) (c).
- 6 Primijenite ciljano smanjenje (u postocima) pomicanjem klizača (d).
Rezultat: Za odabrane mjeseci, automatski se prilagođavaju ciljevi i razlike.
- 7 Ako želite sakriti vrijednosti ciljane potrošnje energije na stranici Site consumption (Potrošnja mjesta), ostavite prazan potvrdni kvadratić u gornjem desnom kutu (e) odjeljka.

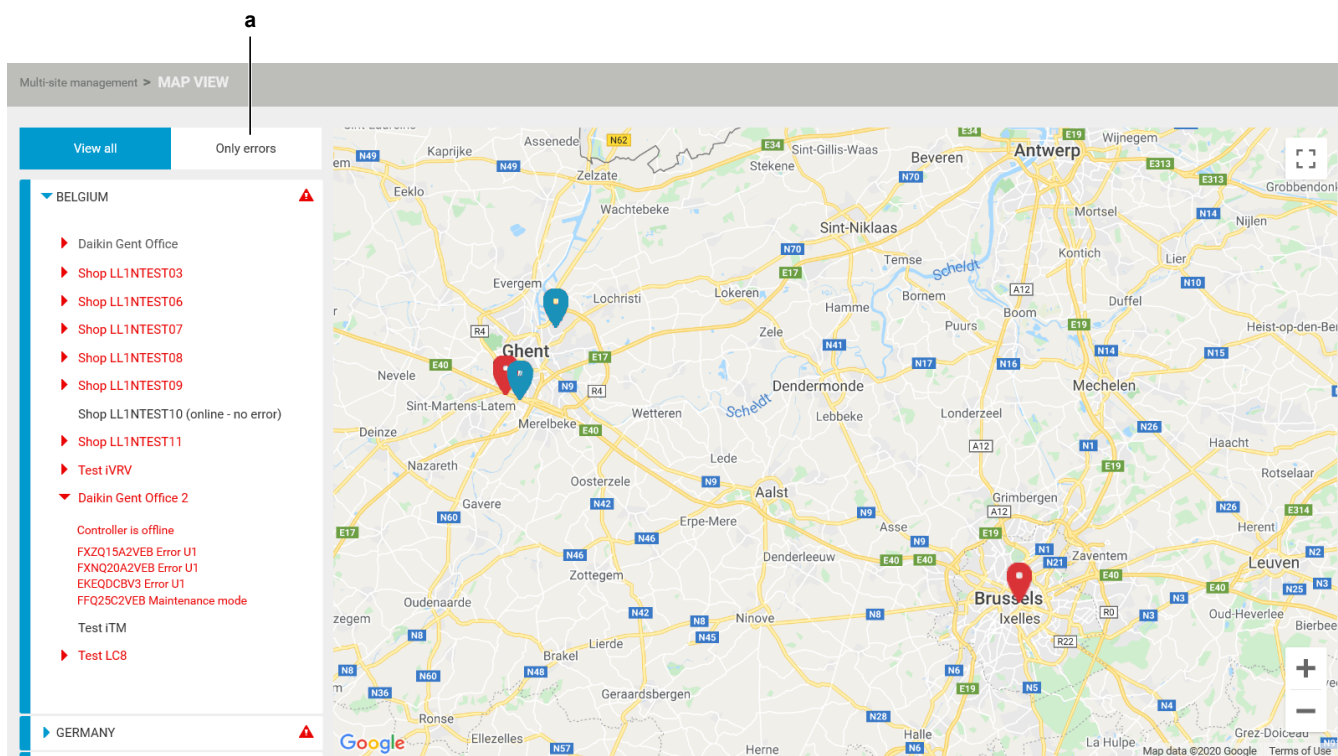
4.14 Izvođenje upravljanja za više mjesta

Ako imate višestruke instalacije na više lokacija opcija Multi-site management (Obrada više mjesta) je praktična za praćenje svih vaših prodavaonica ili zgrada.

- 1 U panelu navigacije, izaberite Multi-site management (Obrada više mjesta).

Rezultat: Pojavljuje se prikaz mape, na kojoj se prikazuju sva vaša mjesta.

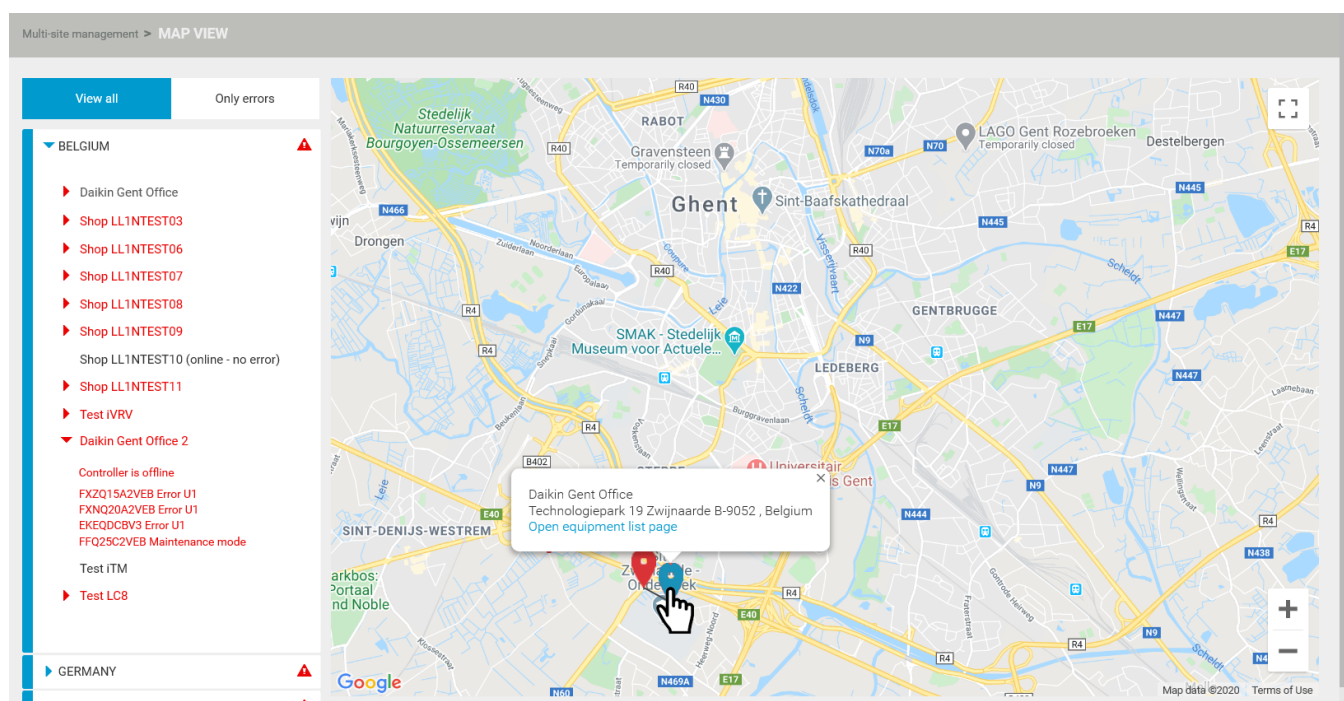
Rezultat: Možete odmah vidjeti status greške mjesta.



Ako želite vidjeti samo mjesta s greškama:

- 2 Kliknite na natpis Only errors (Samo greške) (a).
- 3 Kliknite na mjesto u prikazu mape.

Rezultat: Predstavljena vam je poveznica na stranicu Equipment list (Popis opreme) dotičnog mjesta.



4.15 Upravljanje korisnicima



INFORMACIJA

Administracija korisnika nije dostupna rukovateljima.

Možete kreirati nove korisnike i mijenjati ili izbrisati postojeće.

- 1 U panelu navigacije, izaberite Users (Korisnici) pod stavkom Administration (Administracija).

Rezultat: Pojavljuje se popis trenutnih korisnika.



INFORMACIJA

Na ovom su popisu samo korisnici koji imaju istu ili nižu korisničku razinu i unutar iste tvrtke. Samo Daikin administratori mogu vidjeti kompletan popis.

Administration > USERS

Full name	E-mail	Role	Affiliate	Installer company	End user company	Edit	Delete
Big Site	bigsite@daikin.be	Daikin administrator					
edctestteamDA	edctestteamDA@daikineurope.com	Daikin administrator					
janedoe@daikin.be	janedoe@daikin.be	Daikin administrator					
Notification mail test user	denvdctestmailtest@gmail.com	Daikin administrator					
username550566	user550566@daikin.com	Daikin administrator					
username796876	user796876@daikin.com	Daikin administrator					
MultipleBackendsUser	multiplebackendsuser@daikin.be	Daikin administrator					
johnsmith@example.com	johnsmith@example.com	Daikin administrator					
abe takuji	abe.takuji@daikin.co.jp	Daikin administrator					
NoSitesassigned	nositesassigned@daikin.be	Daikin administrator					
username283677	user283677@daikin.com	Daikin administrator					
SCOP TRUE	scopttrue@daikin.be	Daikin administrator					
progress@daikin.be	progress@daikin.be	Daikin administrator					

1 - 15 of 36 items

New

- 2 Za brisanje trenutnog korisnika, kliknite na crveni križić (a) pored njegovog ili njenog imena.
- 3 Za uređivanje trenutnog korisnika, kliknite na ikonu olovke (b). Možete promijeniti samo ulogu korisnika i njegovo ili njeno ime.



INFORMACIJA

Ako je korisnik zaboravio svoju lozinku, ne možete ju ovdje mijenjati. Korisnik mora s padajućeg popisa korisničkog profila odabrati Forgot password (Zaboravili ste lozinku). Za više podataka pogledajte "4.2.2 Promjena vaše lozinke" [18].

- 4 Kliknite na tipku New (Novo).
- Rezultat:** Pojavljuje se sljedeći prozor.

Administration > Users > NEW

E-mail*

Name*

Password*

Password Verification*

Select role*

Select affiliate*

Select installer company*

Select end user company*

E-mail

First name and last name

Password

Password Verification

Operator

Affiliate A1 X

Installer CP1

End Customer CP1

Cancel Add user

- 5 Ispunite sve dostupne informacije.
- Sva polja sa zvjezdicom su obavezna. Ovisno o vrsti uloge (c) koju ste odabrali, morat ćete ispuniti više ili manje informacija.

**INFORMACIJA**

Korisnike je moguće povezati sa Daikin ulogom podružnice na višestruke podružnice. Da biste to učinili, izaberite višestruke kartice u polju Select affiliate (Odaberi podružnicu).

Zahtjevi za lozinku (d) su:

- Ona treba imati najmanje 8 i najviše 20 znakova
- Ona treba sadržavati najmanje 1 veliko slovo (A-Z)
- Ona treba sadržavati najmanje 1 malo slovo (a-z)
- Ona treba sadržavati najmanje 1 broj
- Ona treba sadržavati najmanje 1 specijalni znak ([#!^<>().,;:@*=_?{}])

6 Kliknite na tipku Add user (Dodaj korisnika) (e).

Rezultat: Korisnik je dodan na popis.

Administrator sada treba povezati mjesto s novim korisnikom, inače neće imati dostupne podatke kod prijavljivanja. Vidi "3.4 Prijavljivanje na Daikin Cloud Service" [▶ 6] i "4.16.1 Kreiranje novog mjesta" [▶ 67].

4.16 O administraciji zgrade

Upute za ugradnju upravljača potražite na https://my.daikin.eu/content/denv/en_US/login.html.

Putem odjeljka Administration (Administracija) može administrator upravljati mjestom. On ili ona mogu na primjer povezati mjesto s korisnikom, i tako omogućiti da se vide podaci s tog mjesta.

**INFORMACIJA**

Na popisu mjesta, korisnici vide sva mjesta za koja je dopuštena njihova uloga korisnika i kartica podružnica.

4.16.1 Kreiranje novog mjesta

Daikin administratori, podružnice i instalateri mogu kreirati nova mjesta. Na kraju postupka kreiranja oni mogu povezati novo mjesto s postojećim korisnikom, i tako mu omogućiti da vidi podatke s tog mjesta.

- 1** U navigacijskom oknu, izaberite Sites (Mjesta) u odjeljku Administration (Administracija).

Rezultat: Prikazuju se trenutno dostupna mjesta. Postoji izbor 2 pogleda: Technical (Tehnička) (a) ili Payment (Plaćanje) (b). Pogled Technical (Tehnička) pruža dodatne informacije o ID, tipu postavki, broju upravljača i broju unutarnjih jedinica na tom mjestu.

Administration > SITES

a
b
c

					Technical	Payment
Site name	Address	Region	Packages	Affiliate	Edit	Delete
Daikin Belux - Herentals	Welvaartstraat 14/1 bus 3 Herentals B-2200, Belgium	belgie	A - 2090-10-04	Affiliate A2		
Daikin Gent Office	Technologiepark 19 Zwijnaarde B-9052, Belgium	belgie	A - 2090-10-02 B - 2090-10-03	Affiliate A2		
Daikin Gent Office 2	Technologiepark 19 Zwijnaarde 9052, Belgium		A - 2017-10-13 B - 2017-10-12	Affiliate A2		
Faulty Towers	66 Great Queen St London WC2B 5BX, United Kingdom	uk	A - 2017-10-14	Affiliate A2		
Manual Testing Gent	Nieuwstraat 19 Brussel 1000, Belgium		A - 2900-10-13 B - 2900-10-13	Affiliate A2	Associate to site	
Manual Testing Realdolmen	Nieuwstraat 19 Brussel 1000, Belgium		A - 2900-10-13 B - 2900-10-13	Affiliate A2	Associate to site	
Multiple Backends Test Site	Nieuwstraat 19 Brussel 1000, Belgium		A - 2900-10-13	Affiliate A2	Associate to site	
Practice room LL1NTEST12	Wetstraat 10 Brussel 1000, Belgium		A - 2090-10-12	Affiliate A2	Associate to site	
Residential Test Site	Nieuwstraat 19 Brussel 1000, Belgium			Affiliate A2		
Residential Test Site - Without Controllers	Nieuwstraat 19 Brussel 1000, Belgium			Affiliate A2	Associate to site	
Shop LL1NTEST03	Rijvisschestraat 118 Zwijnaarde B-9052, Belgium		A - 2090-10-05	Affiliate A2		

Download table as an Excel file

1 - 15 of 23 items

Create site

2 Kliknite na tipku Create site (Kreiraj mjesto) (c).

Rezultat: Pojavljuje se sljedeći odjeljak.

- 3 Izaberite ispravnu opciju Setup Type (Tip postava) (d), ovisno o kupljenom proizvodu. Pogledajte i "Uređivanje samog mjesta i njegovih upravljača" [▶ 71].
- 4 U slučaju kada želite kreirati Residential (Stambeni) mjesto izaberite potvrdni kvadratić (j).



INFORMACIJA

Samo Daikin administratori i Daikin podružnice mogu kreirati Residential (Stambeni) mjesta.

- 5 Popunite tražene informacije pod stavkom Site info (Info mjesta).
Rezultat: Prikazuje se unutarnja provjera valjanosti:
 - **Kada je sve OK okvir će biti zelen.**
 - Ako ništa nije nađeno ili je nepravilno, **okvir će biti crven i ispod okvira se navodi objašnjenje.**
- 6 Najprije upišite grad i zemlju. To će automatski odrediti vremensku zonu. Ako to nije točno možete ju promijeniti ručno.
- 7 Izaberite paket s padajućeg popisa (e). Dostupne su sljedeće opcije:
 - Package A - Access license (Paket A - Dozvola pristupa): omogućavaju pristup za Daikin Cloud Service.

- Package A - Access license (Paket A - Dozvola pristupa) + Package B - Service license (Paket B - Dozvola servisa): paket B nudi pristup za Daljinsku dijagnostiku. Vidi "4.22 O daljinskoj dijagnostici" [▶ 92].

- 8 Popunite tražene informacije za odabrani paket.
- 9 Ako je informacija za Package B - Service license (Paket B - Dozvola servisa) (f) jednaka kao i za Package A - Access license (Paket A - Dozvola pristupa) (g), označite potvrdni kvadratić (h).
- 10 Ispunite polje Purchase order (Narudžbenica) za Package B - Service license (Paket B - Dozvola servisa) (f).
- 11 Kliknite na tipku Add site (Dodaj mjesto) (i).

Rezultat: U pozadini se odvija provjera aplikacije Google Maps da bi se sa sigurnošću utvrdila točnost podataka o mjestu.

Rezultat: Upravljač je kreiran.

Rezultat: Osoba koja je kreirala mjesto, automatski je udružena s mjestom. Jednom kada se korisnik - osim operatera - pridruži mjestu, on može uređivati mjesto. Vidi "4.16.2 O uređivanju mjesta" [▶ 71].

Rezultat: U slučaju stambenog mjesta, vlasniku je još potrebno dodijeliti mjesto. Skočni prozor će se pojaviti nakon što kliknete gumb Add site (Dodaj mjesto) (i). Kliknite Ok (U redu) (k) u znak potvrde.

Residential site creation



You are now creating a site for a residential customer. Select the customer on this page as an owner of this site. Once the customer gives consent data will be visualized.

OK

k

Rezultat: Mjesto je kreirano i paketi su omogućeni za pokusno razdoblje. Za više informacija o statusu paketa pogledajte "Upravljanje paketima" [▶ 75].

Dodatni koraci pri kreiranju stambenog mjesta

Stambena mjesta moraju imati pridruženog vlasnika. Kad se mjesto kreira, još uvijek treba konfigurirati vlasnika mjesta.

- 12 U navigacijskom oknu, izaberite Sites (Mjesta) u odjeljku Administration (Administracija).
- 13 Kliknite na ikonu olovke pored mjesta da biste uredili mjesto.
- 14 Spustite se do odjeljka Residential (Stambeni).

Residential

Give ownership

A residential site must have an owner assigned to it. Only the Daikin administrator and administrator user roles can be selected as the owner of a residential site. select a user from the drop-down list and click "Set owner". An invite will be sent to the selected user. Note that site data will not be visualized until the site owner confirms ownership of the site and consents to the site's data being visualized.

johndoe@daikin.be

Set owner

m

- 15** S padajućeg popisa (l), izaberite korisnika kojeg želite postaviti kao vlasnika mjesta.



INFORMACIJA

Samo Daikin administratori i administratori mjesta mogu biti izabrani kao kao vlasnici stambenog mjesta.

- 16** Kliknite na Set owner (Zadaj vlasnika) (m).

Rezultat: Pojavljuje se poruka potvrde. Odabrani korisnik primit će e-poštu.



INFORMACIJA

Samo Daikin administratori i Daikin podružnice mogu biti postavljeni kao kao vlasnici stambenog mjesta. Međutim, administratori mjesta povezani sa stambenim mjestom koje još nema vlasnika također se mogu dodijeliti kao vlasnici.

Stambeno mjesto i njegovi podaci ostaju skriveni (osim u Sites (Mjesta) pregledu) sve dok vlasnik ne prihvati vlasništvo nad mjestom i izričito pristane na vidljivost podataka mjesta.

- 17** Kao dodijeljeni vlasnik mjesta kliknite na poveznicu u e -poruci s pozivnicom.

Rezultat: Preusmjereni ste na stranicu prijavljivanja.

- 18** Kao dodijeljeni vlasnik, prijavite se na Daikin Cloud Service.

Rezultat: Preusmjereni ste na ispravnu stranicu Edit site (Uredi mjesto).

- 19** Spustite se do odjeljka Residential (Stambeni).

- 20** Pritisnite stavku Consent (Suglasnost) (n) da biste pristali na vidljivost podataka mjesta.

Give consent

You were selected as owner of this site. Please press "Consent" to confirm your information can be visualized.

Consent

n

Rezultat: Mjesto i njegovi podaci sada su vidljivi korisnicima mjesta.

4.16.2 O uređivanju mjesta

Uređivanje samog mjesta i njegovih upravljača

Upute za ugradnju upravljača potražite na https://my.daikin.eu/content/denv/en_US/login.html.

- 1** U panelu navigacije, izaberite Sites (Mjesta) pod stavkom Administration (Administracija).

Rezultat: Prikazuju se trenutno dostupna mjesta.

Administration > SITES					
					Technical Payment
Site name	Address	Region	Packages	Affiliate	Edit Delete
Daikin Belux - Herentals	Welvaartstraat 14/1 bus 3 Herentals B-2200, Belgium	belgie	A - 2090-10-04	Affiliate A2	
Daikin Gent Office	Technologiepark 19 Zwijnaarde B-9052, Belgium	belgie	A - 2090-10-02 B - 2090-10-03	Affiliate A2	
Daikin Gent Office 2	Technologiepark 19 Zwijnaarde 9052, Belgium		A - 2017-10-13 B - 2017-10-13	Affiliate A2	

a

- 2 Kliknite na ikonu olovke (a) da biste uredili mjesto.

Rezultat: Pojavljuje se sljedeći odjeljak.

The screenshot shows the 'Site info' and 'Package info' sections of the Daikin setup interface.

Site info:

- Setup Type:** intelligent Tablet Controller
- Residential:** ☐
- Site name:** Daikin Gent Office
- Street:** Technologiepark 19
- Postal Code:** B-9052
- City:** Zwijnaarde
- State:**
- Country:** Belgium
- Site time zone:** (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna
- Contact person:**
- Telephone number:**
- Covered area (m²):** 0

Package info:

- Package:** Package A - Access license
- Status:** Paid
- Expiration date:** 2090-10-02
- Contact person:** Jeroen
- Telephone number:** +32
- E-mail:** jeroen@daikin.be
- Purchase order:** 1234567890
- Package B - Service license:**
 - ☐ Use the contact information of Package A - Access license
 - Status:** Paid
 - Expiration date:** 2090-10-03

Controllers:

Name	Controller LC number	Commissioning window	Commissioning state	Delete
No name set	LL1NTEST99	Extend 2017-08-17	Commissioned	The last controller cannot be deleted

Add controller

Uredite mjesto prema potrebi:

- 3 Dajte pridruženim upravljačima Friendly name (Prijateljski naziv) klikom na ikonu olovke (b). To je korisno za lako razlikovanje više upravljača. Ako postoji samo 1 upravljač, tada nema neke koristi.

Rezultat: Polje za naziv (c) postaje dostupno za uređivanje.

The screenshot shows the 'Controllers' table with a new entry added. The 'Friendly name' field is now visible and editable.

Name	Controller LC number	Commissioning window	Commissioning state	Delete
Friendly name	LL1NTEST01	Extend 2017-08-17	Commissioned	A commissioned controller cannot be deleted
Friendly name #2	LL1NZXUGT9	Extend 2020-07-12	Commission pending	

Add controller

- 4 Nakon što ste unijeli novi naziv za upravljač, kliknite znak potvrde (d).



INFORMACIJA

Tijekom mrežnog puštanja upravljača u rad bit će tražen Controller LC number (LC broj upravljača) (g).

Mrežno puštanje u rad može biti završeno samo kada se izvrši prije datuma označenog u prozoru puštanja u rad (i). Ako je potrebno taj prozor se može produžiti s 3 mjeseca.

- 5 Produžite puštanje upravljača u rad klikom na tipku Extend (Produži) (e).
- 6 Izbrišite upravljač koji nije pušten u rad klikom na crveni križić (f) u stupcu Delete (Izbriši).

**INFORMACIJA**

Upravljač koji je stavljen u pogon se ne može izbrisati.

**INFORMACIJA**

Instalateri i viši mogu odabrati Controllers (Upravljači) u navigacijskom oknu pod stavkom Administration (Administracija) za pregled upravljača koji pripadaju mjestima na koja su povezani. Daikin Administratori mogu vidjeti sve upravljače, bez obzira na to jesu li povezani na mjesto kojem upravljač pripada.

7 Označite potvrdni okvir Residential (Stambeni) (j) za pretvaranje postojećeg mjesta u stambeno ili obrnuto.

8 Unesite regiju za lakše grupiranje mjesta.

Regije se koriste, primjerice, tijekom daljinske dijagnostike. Vidi ["4.22.1 Upravljanje poviješću alarma"](#) [► 92].

9 Kliknite na tipku Add controller (Dodaj kontroler) (h) da biste dodali upravljač (maksimalno 10 upravljača, ovisno o tipu postava).

Maksimalni broj upravljača koji se može dodati razlikuje se ovisno o vrsti postavljanja:

- intelligent Tablet Controller: maksimalno 10 upravljača
- Lokalni upravljač: maksimalno 5 upravljača
- intelligent Touch Manager: maksimalno 5 upravljača

Upravljanje korisnicima na mjestu

Kada uređujete mjesto možete korisnike povezati s tim danim mjestom, ukloniti ih s mjesta ili upravljati njihovim dojavama e-pošte.

1 U donjem odjeljku prozora, kliknite na crveni križić (d) pored korisnika da poništite njegovo ili njeno pridruživanje tom mjestu.

Rezultat: To će samo ukloniti korisnika sa mjesta, ali neće potpuno izbrisati profil.

2 Da biste aktivirali ili isključili dojave e-pošte, kliknite na okvire M/L1/L2/L3 (a) pored imena korisnika.

Full name	E-mail	Role	Access	Notifications					Disassociate
				a	b	c	d		
User Daikin Administrator	userdaikinadmin@daikin.be	Daikin administrator	All controllers	M L1 L2 L3 S					✗
User Admin	admin@daikin.be	Administrator	All controllers	M L1 L2 L3 S					✗
User Daikin Affiliate	daikinAffiliate@daikin.be	Daikin affiliate	All controllers	M L1 L2 L3 S					✗
User Installer	installer@daikin.be	Installer	All controllers	M L1 L2 L3 S					✗
User Operator	operator@daikin.be	Operator	All controllers	M					✗

[Add user to site](#)

Ako kliknete na okvir M, korisnik će primiti poruku e-pošte kada se javi neispravnost. (crveni okvir znači da je aktivan).

Okviri L1/L2/L3 omogućavaju da se aktiviraju dojave e-pošte o predviđanjima (plavi okvir znači da je aktivan). Za više podataka pogledajte ["4.22.4 Korištenje postavki predviđanja"](#) [► 98].

- L1 predviđanja odnose se na jedinice koje bi uskoro mogle imati grešku.
- L2 dojave će obavijestiti korisnika o srednjeročnim budućim greškama.
- L3 dojave o dugoročnim greškama.

3 Da biste aktivirali ili isključili dojave e-pošte za osjetnike, kliknite na S okvir (b).

S okvir (b) otvara prozor gdje se mogu konfigurirati dojave e-pošte za upozorenja osjetnika. Obavijesti e-poštom o pragovima (i Warning (Upozorenje) i Critical (Kritično)) mogu se zasebno promijeniti za svaki parametar, kategoriju ili globalnu vrijednost. Pogledajte "4.20 Za upravljanje osjetnicima" [▶ 88] za više informacija o osjetnicima i graničnim vrijednostima.

Sensors	Warning	Critical
Global	☒	☒
Air quality	☒	☒
TVOC	☐	☐
CO ₂	☐	☐
CO ₂ e	☐	☐
PM10	☐	☐
PM2.5	☐	☐
IAQ	☒	☒
Comfort	☒	☒
Temperature	☐	☒
Pressure	☐	☒
Sound	☐	☒
Humidity	☐	☒
Lux	☐	☒
Electrosmog	☒	☐
Electrosmog LF	☒	☐
Electrosmog HF	☒	☐
Wifi networks	☒	☐
Wifi level	☒	☐

f e

4 Kliknite bilo koji od potvrdnih okvira za aktiviranje ili deaktiviranje obavijesti e-poštom za to upozorenje o pragu.

5 Kliknite na tipku Save (Spremi) (e) da spremite dojave osjetnika, ili na tipku Cancel (Odustani) (f) da izađete iz ovog prozora bez unosa promjena.

Ovisno o profilu korisnika moći ćete aktivirati više ili manje dojava e-pošte.

6 Za dodavanje korisnika ovom mjestu, idite do dna stranice i kliknite na tipku Add user to site (Dodaj korisnika mjestu) (g).

Rezultat: Na dnu popisa pojavljuje se padajući popis (h), zajedno s tipkama Save (Spremi) (i) i Cancel (Odustani) (j).

user1@daikin.be

user2@daikin.be

user3@daikin.be

×
×
×

Select...

h

i j

g

7 S padajućeg popisa (h), izaberite korisnika kojeg želite pridružiti ovom mjestu.

Vidi odjeljak "4.15 Upravljanje korisnicima" [▶ 65] da biste prvo kreirali korisnika putem modula administrator korisnika.

8 Kliknite na tipku Save (Spremi) (i).

Rezultat: Korisnik je sada povezan s ovim mjestom.

Ovisno o Task status (Stanje zadatka) određenog alarma, korisnik za kojeg su aktivirane obavijesti e-poštom može primiti više ili manje 'email' obavijesti. Tri su moguća statusa:

- Open (Otvoreno)
- Acknowledged (Potvrđeno)
- Closed (Zatvoreno)

Za više informacija o utjecaju statusa zadataka na obavijesti e-poštom, pogledajte ["4.22.1 Upravljanje poviješću alarma"](#) [▶ 92].



INFORMACIJA

Obavijesti e-poštom mogu se aktivirati bez kupnje paketa A + B. Međutim, obavijesti e-poštom nude samo ograničenu količinu informacija o samim pogreškama ili neispravnostima. Da biste pogledali detaljnije informacije o greškama i upravljali njima, odlomak Remote diagnostics (Daljinska dijagnostika) mogu pogledati podružnice i viši profili. Administratori mjesta i instalateri mogu postići te funkcije kupnjom paketa A + B.

Upravljanje paketima

Dostupne su dvije mogućnosti paketa:

- Package A - Access license (Paket A - Dozvola pristupa): omogućavaju pristup za Daikin Cloud Service.
- Package A - Access license (Paket A - Dozvola pristupa) + Package B - Service license (Paket B - Dozvola servisa): paket B nudi pristup za Remote diagnostics (Daljinska dijagnostika) administratorima i instalaterima mjesta. Podrazumijevano, ovaj odjeljak mogu razmatrati samo podružnice i viši profili. Za više podataka pogledajte ["4.22 O daljinskoj dijagnostici"](#) [▶ 92].

Kada je primljena uplata, odabrani paket(i) treba biti aktiviran. U slučaju više paketa, svaki paket treba biti aktiviran zasebno.

- 1 Uredi mjesto. Vidi ["Uređivanje samog mjesta i njegovih upravljača"](#) [▶ 71].

The screenshot shows the 'EDIT SITE' interface. On the left, the 'Site info' section contains fields for Setup Type (intelligent Tablet Controller), Site name (Guy's), Street (Waterstraat 1523), Postal Code (9545), and City (Sint Anthonis). On the right, the 'Package info' section shows a dropdown menu for 'Package' set to 'Package A - Access license'. Below this, details for 'Package A - Access license' are shown: Status (Trial), Expiration date (2020-05-13), and Contact person (Guy). A dropdown menu is open for the 'Package' dropdown, showing three options: 'Confirm payment' (labeled 'c'), 'Cancel package' (labeled 'b'), and a third option (labeled 'a').

- 2 Kliknite na ikonu uspravnih elipsa (a) na desnoj strani zaslona.
Rezultat: Ispada padajući popis uplata.
- 3 Ako se traži, kliknite polje Cancel package (Otkazite paket) (b) i potvrdite na skočnom zaslonu.
Rezultat: Paket je otkazan.
- 4 Da biste aktivirali paket, kliknite polje Confirm payment (Potvrdite uplatu) (c).
Rezultat: Pojavljuje se zaslon Confirm payment (Potvrdite uplatu).

Confirm payment

Enter a new expiration date

14 April 2020

April 2020

Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

14 April 2020

Cancel Confirm

Site info

Setup Type: Intelligent Tablet Controller

Site name: Guy's

Street: Waterstraat 1

Postal Code: 9040

City: Sint-Amandsberg

State:

Country: Belgium

Site time zone: (UTC+01:00) B...

Contact person: Guy

Telephone number: 0922521115

Covered area (m²): 55

Package info

Package: Package A - Access license

Package A - Access license

Status: Trial

Expiration date: 2020-04-14

E-mail: yvonne.j@daikin.be

Purchase order: 11111

Cancel Save

- 5 Unesite rok isteka upisom datuma ili upotrebom kalendara i kliknite na tipku Confirm (Potvrđi) (d).

Rezultat: Aplikacija prikazuje poruku o Potvrđenoj uplati (e) i status paketa (f) se mijenja u Paid (Plaćeno). Paket je sada aktivan.

✓ Payment confirmed

JOHN DOE
DAIKIN ADMINISTRATOR

Administration > Sites > EDIT SITE

Site info

Setup Type: Intelligent Tablet Controller

Site name: Guy's

Street: Waterstraat 15233

Postal Code: 9040

City: Sint-Amandsberg

Package info

Package: Package A - Access license

Package A - Access license

Status: Paid

Expiration date: 2020-04-14

Contact person:

Rezultat: U popisu mjesta, ikona paketa (g) je sada zelena.

Administration > SITES

Technical Payment

Site name	Address	Region	Packages	Affiliate	Edit	Delete	
Daikin Belux - Herentals	Welvaartstraat 14/1 bus 3 Herentals B-2200, Belgium	belgie	A - 2090-10-04	Affiliate A2			
Guy's	Waterstraat 15233 Sint-Amandsberg 9040, Belgium		A - 2020-04-14	Affiliate A1			
Daikin Gent Office 2	Technologiepark 19 Zwijnaarde 9052, Belgium		A - 2017-10-13	Affiliate A2			

Kodne oznake boje za pakete su:

Plava: Trial (Pokusno)

Zelena: Paid (Plaćeno) i aktivan

Crvena: Expired (Istekli)

Siva: Cancelled (Otkazano)

Narančasta: Payment pending (Plaćanje na čekanju)

Nakon otkazivanja, paket može ponovo aktivirati instalater i viši profili (Daikin administrator ili podružnica) biranjem stavke Request extension (Zatražite produljenje roka). Ako se to učini prije datuma isteka paketa, boja paketa postaje narančasta.

Naredbe Request extension (Zatražite produljenje roka) (h) i Cancel package (Otkazite paket) (i) se nalaze na padajućem popisu.



INFORMACIJA

Kada je paket otkazan, on će ostati aktivan dok ne istekne datum roka.

The screenshot shows the 'EDIT SITE' interface. On the left, under 'Site info', there are fields for Setup Type (Intelligent Tablet Controller), Site name (Daikin Gent Office), Street (Technologiepark 19), Postal Code (B-9052), and City (Zwijnaarde). On the right, under 'Package info', there is a dropdown menu for Package (Package A - Access license). Below this, a table shows details for 'Package A - Access license': Status is Paid, Expiration date is 2090-10-02, and Contact person is Jansen, Wouter. A dropdown menu is open next to the package details, showing 'Request extension' (labeled 'h') and 'Cancel package' (labeled 'i').

Ako je paket istekao (crveno), on će ostati crven čak i kada se izabere stavka Request extension (Zatražite produljenje roka) (h). U oba slučaja, boja paketa će postati zelena čim se potvrdi uplata.

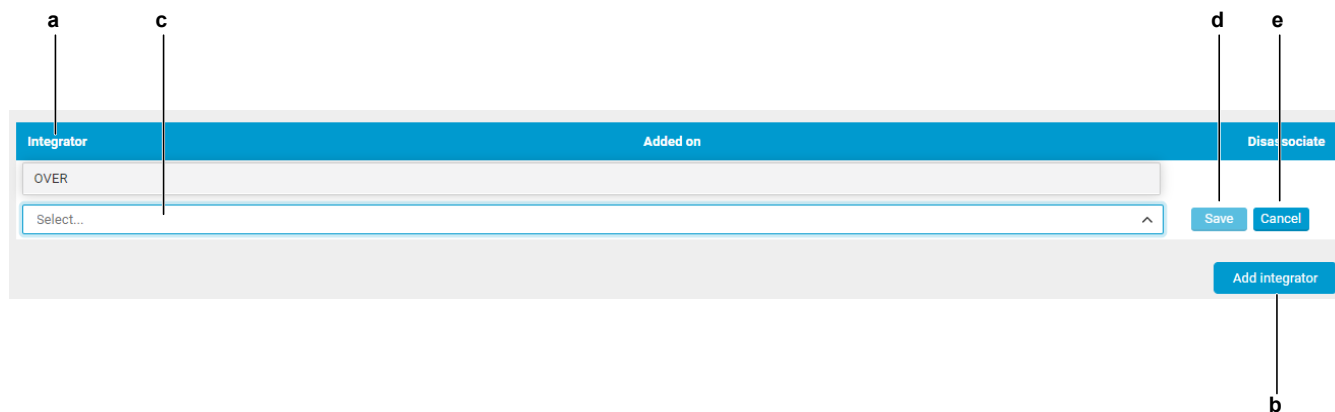
Upravljanje integratorima

Kada uređujete mjesto možete povezati i omogućiti nezavisnim integratorima pristup mjestu, kao i opozvati taj pristup ako je potrebno. Za više informacija o integratorima pogledajte "[3.3 O integratorima](#)" [▶ 6].

Da omogućite integratoru pristup mjestu

- 1 Za dodavanje integratora mjestu, idite na dno odjeljka Integrator (Integrator) (a) i kliknite tipku Add integrator (Dodaj integratora) (b).

Rezultat: Na dnu popisa pojavljuje se padajući popis (c), zajedno s tipkama Save (Spremi) (d) i Cancel (Odustani) (e).

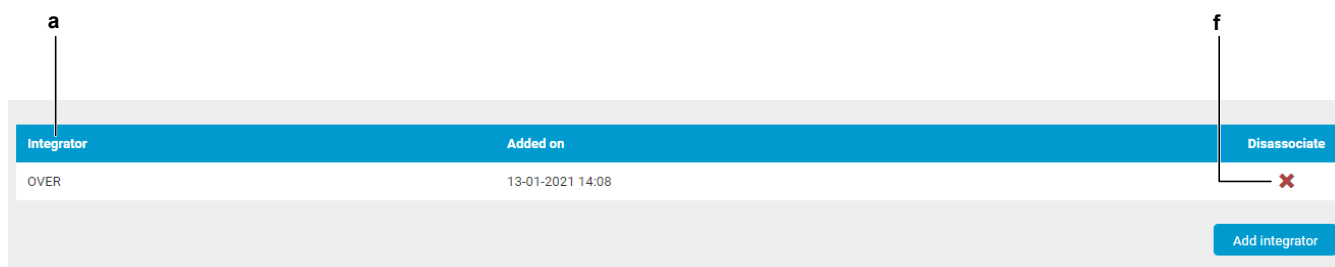


- 2 S padajućeg popisa (c), izaberite integratora kojem želite dopustiti pristup ovom mjestu.
 - 3 Kliknite na tipku Save (Spremi) (d).
- Rezultat:** Pojavljuje se skočni prozor.
- 4 Kliknite na tipku I agree (Prihvaćam) za nastavak.

Rezultat: Integrator je sada povezan s ovim mjestom.

Opoziv pristupa mjestu za integratora

- 1 U donjem dijelu odjeljka (a) kliknite crveni križić (f) pored integratora.
- Rezultat:** Pojavit će se skočni prozor za potvrdu.



- 2 Kliknite na Yes (Da) u skočnom prozoru za potvrdu.

Rezultat: Integrator više nema pristup ovom mjestu.

Za sparivanje IEQ osjetnika s mjestom

Prilikom uređivanja mjesta, imate mogućnost upariti jedan ili više IEQ osjetnika s mjestom. To vam omogućuje praćenje različitih parametara koji se odnose na unutarnju kvalitetu okoliša. Za više informacija o upravljanju i nadzoru podataka IEQ osjetnika, pogledajte odjeljke "[4.20 Za upravljanje osjetnicima](#)" [► 88] i "[4.12 Za izvođenje nadzora osjetnika](#)" [► 59].

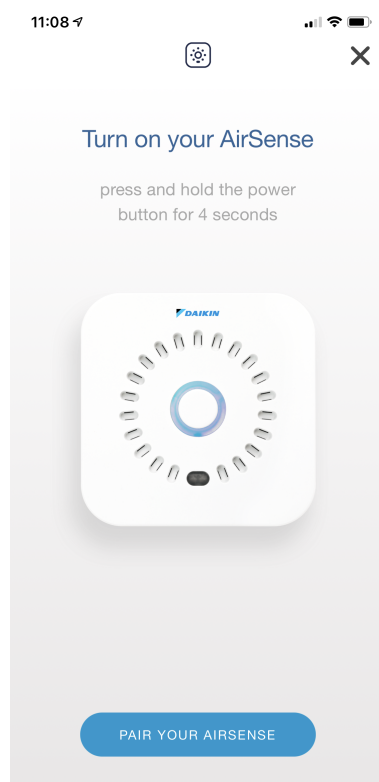
Za uparivanje osjetnika s mjestom potrebna je aplikacija Daikin AirSense. Može se preuzeti s App Store⁽¹⁾ ili Google Play.⁽²⁾

Prilikom uparivanja osjetnika provjerite imate li istodobno pristup aplikaciji i Daikin Cloud Service.

- 1 Otvorite aplikaciju Daikin AirSense i prijavite se koristeći vjerodajnice koje ste dobili od vašeg Daikin predstavnika.
- 2 Pritisnite i držite gumb za napajanje na vašem osjetniku 4 sekunde.

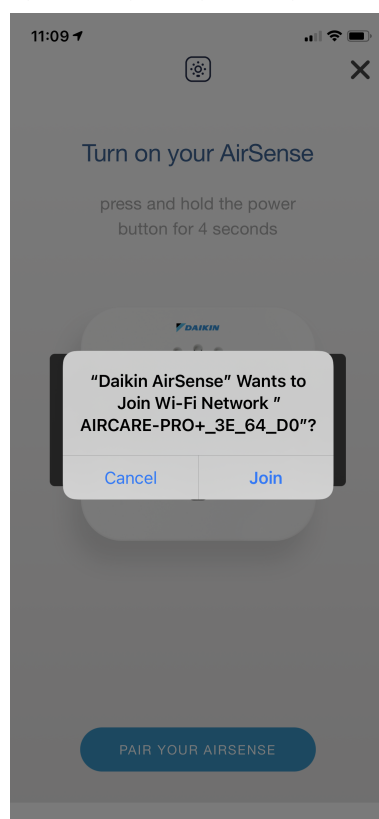
⁽¹⁾ <https://apps.apple.com/lu/app/daikin-airsense/id1564743295>

⁽²⁾ <https://play.google.com/store/apps/details?id=eu.daikinapplied.airsense>

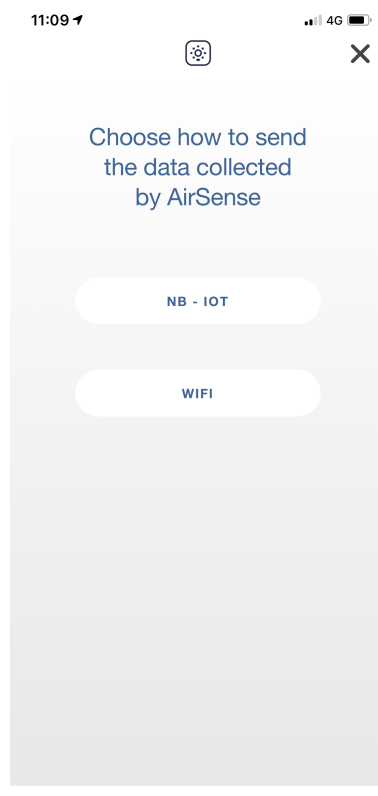


Rezultat: Osjetnik prikazuje plavo svjetlo, nakon čega slijedi zeleno svjetlo, a zatim svake sekunde počinje treptati plavim svjetlom. Osjetnik je sada u načinu konfiguracije i spreman je za uparivanje.

- 3 Skenirajte QR kôd na vašem osjetniku koristeći aplikaciju.
- 4 Dopustite aplikaciji da se pridruži WiFi mreži osjetnika.



- 5 Odaberite način prikupljanja podataka.

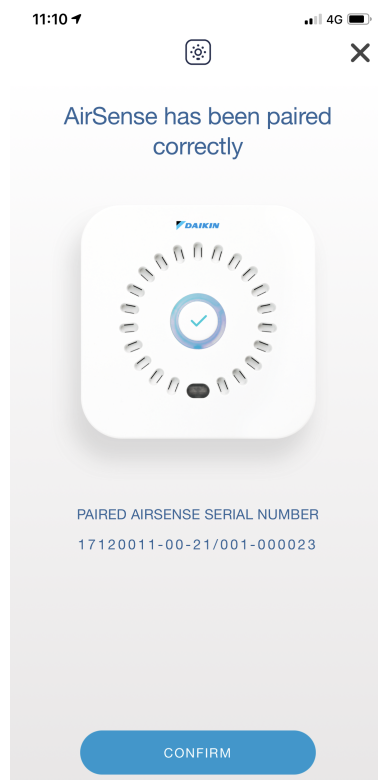


Rezultat: Osjetnik je sada uparen s aplikacijom.



INFORMACIJA

Ovisno o vašoj lokaciji, način prikupljanja podataka može biti NB-IoT ili WiFi. NB-IoT nije podržan u svim zemljama.



6 Pridružite mjesto osjetniku.

11:11

Assign a site to your AirSense

AIRSENSE SITE
Choose or enter a new site

OFFICE BUILDING FLOOR

CONFIRM

- 7 Dajte naziv vašem osjetniku. Imajte na umu da je ime uneseno ovdje ime osjetnika koje će biti prikazano u Daikin Cloud Service.

11:11

Define a name for you AirSense

AIRSENSE NAME
Choose or enter new name

ROOM Meeting room OPEN SPACE

CONFIRM

- 8 U navigacijskom oknu Daikin Cloud Service, izaberite Sites (Mjesta) pod stavkom Administration (Administracija).

Rezultat: Prikazuju se trenutno dostupna mjesta.

- 9 Pronađite svoje mjesto i zabilježite ili zapamtite broj u stupcu ID (ID) (a).

Administration > SITES

Technical Payment

ID	Site name	Address	Region	Packages	Affiliate	Number of IAQ sensors	Edit
1	DCS Site #1	Technologiepark 19 Zwijnaarde B-9052, Belgium	Belgium	A - 2090-10-02 B - 2090-10-03	Affiliate A2	54	
2	DCS Site #2	Welvaartstraat 14/1 bus 3 Herentals B-2200, Belgium	Belgium	A - 2090-10-04	Affiliate A2	0	

a b

- 10** Vratite se u aplikaciju Daikin AirSense i unesite ID broj mjesta (a) iz prethodnog koraka kao Plant ID (u ovom slučaju, ID (ID) mjesta je "1").

11:12

Plant ID

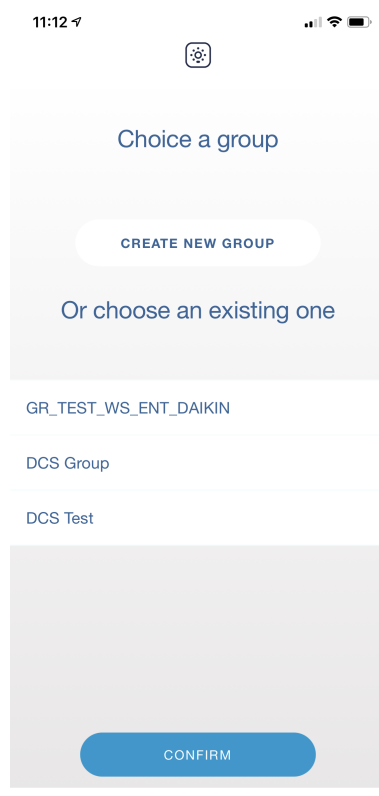
Enter the Plant ID of the chiller unit on which you want to install the device.

For details and support, contact your cloud system administrator

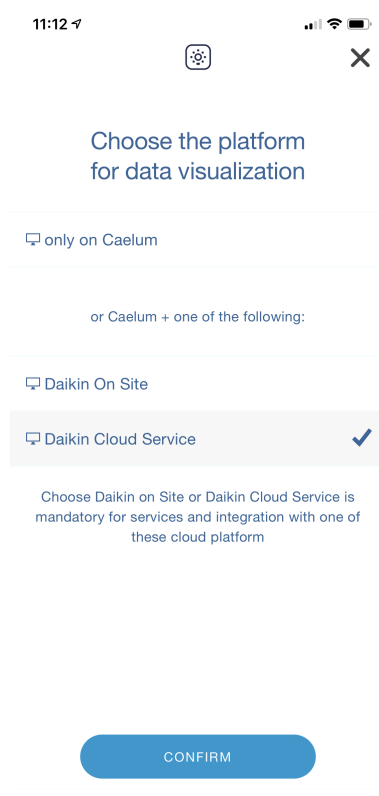
es: 0a00a000-00a0-000a-00a0-000aa0a0000

SKIP CONFIRM

- 11** Kreirajte ili odaberite grupu za svoj osjetnik.



12 Izaberite Daikin Cloud Service kao platformu prikaza podataka.



13 U Daikin Cloud Service, kliknite olovku (b) pored mjesta s kojim želite upariti osjetnik.

Administration > SITES

Technical Payment

ID	Site name	Address	Region	Packages	Affiliate	Number of IAQ sensors	Edit
1	DCS Site #1	Technologiepark 19 Zwijnaarde B-9052, Belgium	Belgium	A - 2090-10-02 B - 2090-10-03	Affiliate A2	54	
2	DCS Site #2	Welvaartstraat 14/1 bus 3 Herentals B-2200, Belgium	Belgium	A - 2090-10-04	Affiliate A2	0	

a b

14 Spustite se do odjeljka IEQ sensors (IEQ osjetnici) (c).

c

IEQ sensors

Name	Serial number	Date paired	Last reported	Delete
------	---------------	-------------	---------------	--------

No sensors have been paired with this site.

Add sensor to site

d

15 Kliknite na Add sensor to site (Dodaj osjetnika mjestu) (d).

Rezultat: Pojavljuje se padajući popis (e).

e

IEQ sensors

Name	Serial number	Date paired	Last reported	Delete
------	---------------	-------------	---------------	--------

Meeting room 1

Select...

Save Cancel

Add sensor to site

f

16 Izaberite osjetnik koristeći padajući popis (e).

17 Kliknite na tipku Save (Spremi) (f).

Rezultat: Osjetnik je naveden pod IEQ sensors (IEQ osjetnici). Može proći nekoliko sekundi prije nego što se pojavi na popisu.

Za rasparivanje IEQ osjetnika od mjesta

1 U odjeljku IEQ sensors (IEQ osjetnici) (b), kliknite crveni križić (g) pored osjetnika da ga rasparite.

c

IEQ sensors

Name	Serial number	Date paired	Last reported	Delete
Meeting room 1	17120011-00-21/001-000023	13-08-2021 12:14	-	

Add sensor to site

g

Rezultat: Osjetnik više nije uparen s mjestom.

Za ponovno uparivanje već uparenog IEQ osjetnika (vraćanje na konfiguracijski način)

1 Pritisnite i držite gumb za napajanje na osjetniku 6 sekundi kako biste potpuno ISKLJUČILI osjetnik.

- 2 Pritisnite i držite gumb za napajanje na osjetniku dok ne čujete 3 zvučna signala.

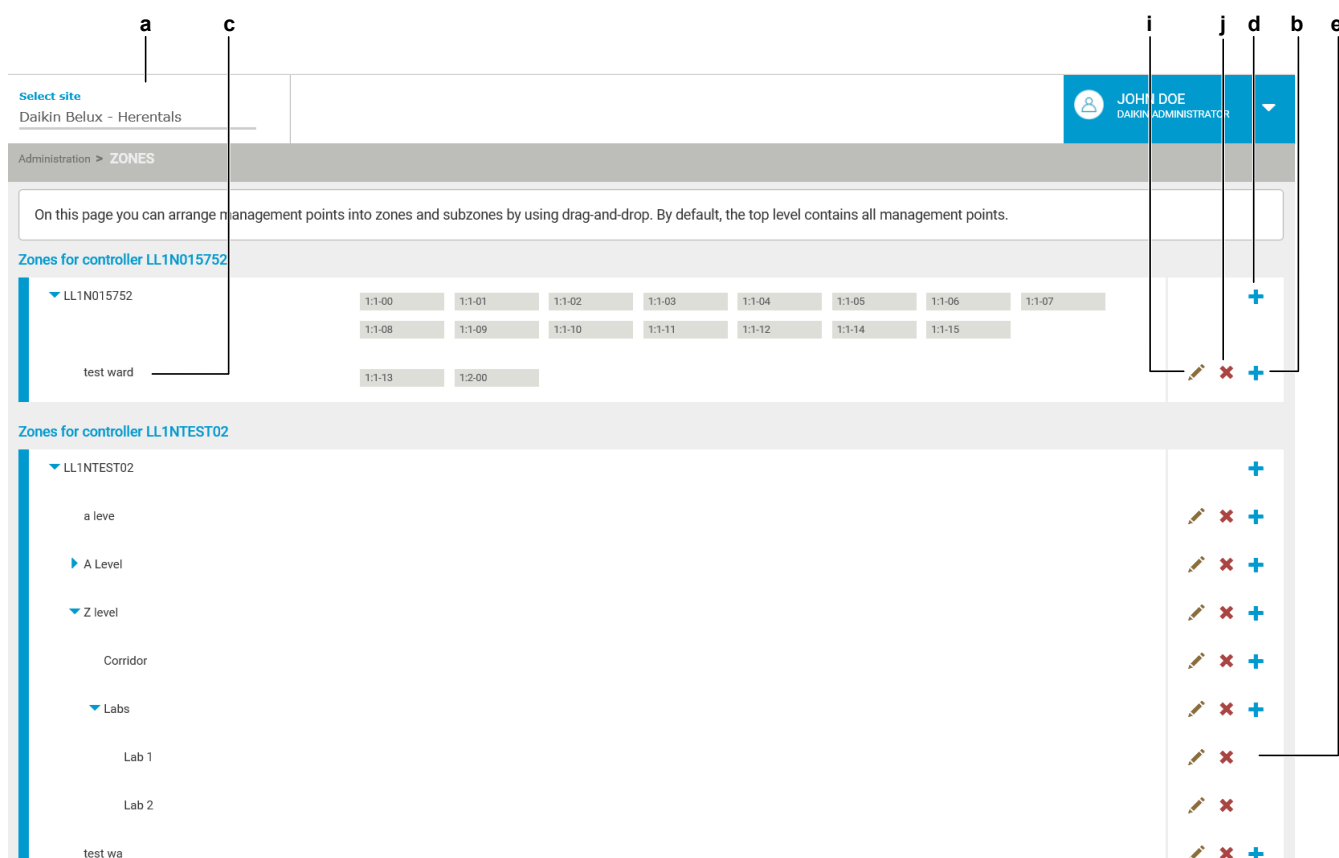
Rezultat: Osjetnik prikazuje plavo svjetlo, nakon čega slijedi zeleno svjetlo, a zatim svake sekunde počinje treptati plavim svjetlom. Osjetnik je sada u načinu konfiguracije i spreman je za ponovno uparivanje.

4.17 Upravljanje zonama

Vaše jedinice možete grupirati kako bi postav u oblaku odgovarao vašoj stvarnoj konfiguraciji. U tu svrhu, Daikin Cloud Service koristi zone.

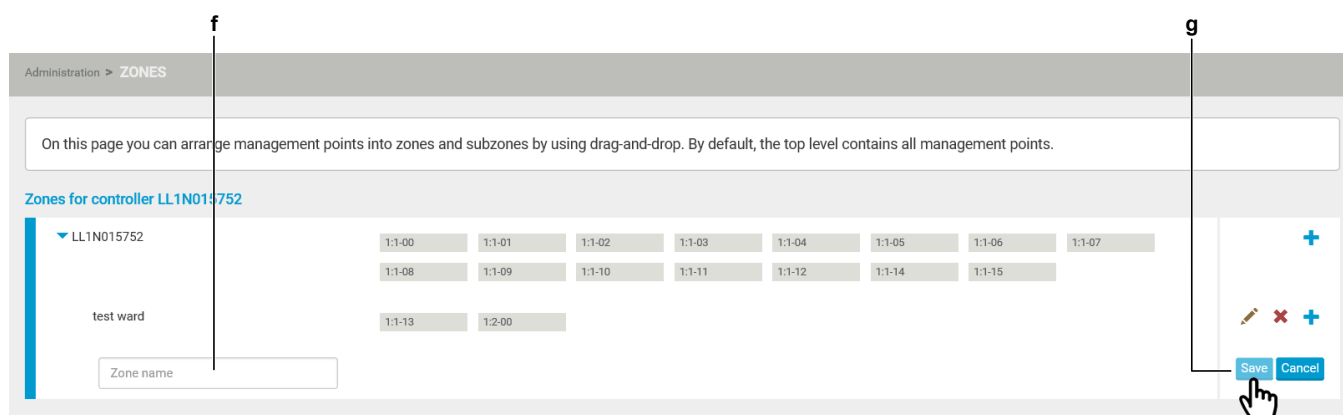
- 1 U panelu navigacije, izaberite Zones (Zone) pod stavkom Administration (Administracija).

Rezultat: Prikazuju se trenutne zone odabranog mjesta.



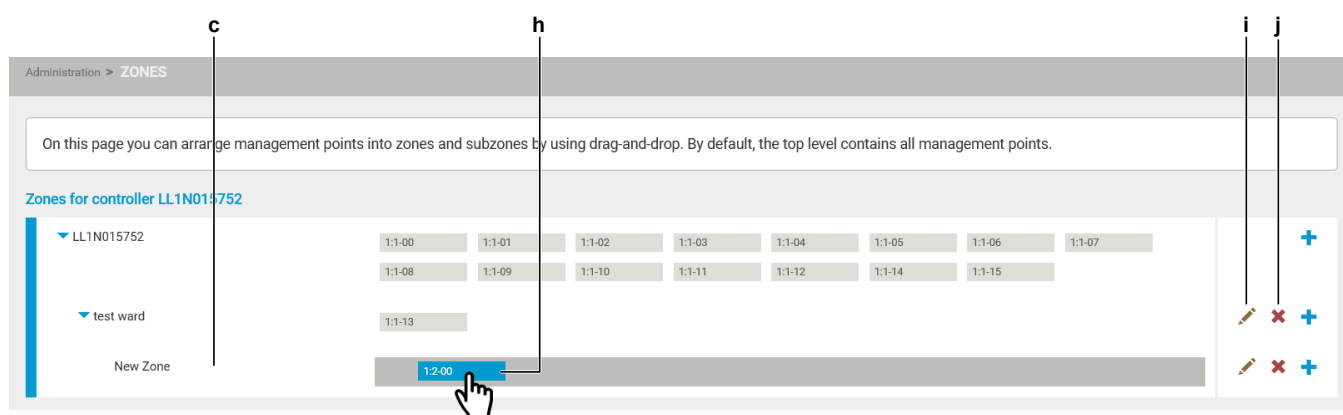
- 2 Iz izbornika mjesta, odaberite mjesto (a) za koje želite upravljati zonama.
- 3 Kliknite na plavu plus tipku (b) ako želite dodati novu zonu nekoj postojećoj zoni (c), ili na razini mjesta (d).

Rezultat: Pojavljuje se polje, koje vam omogućava unošenje naziva zone.



4 Upišite naziv zone (f) i kliknite na Save (Spremi) (g).

Možete kreirati samo do 3 razine zona. Zato nema plave plus tipke na najnižoj razini u snimci zaslona (e).



5 Povlačite jedinice (h) i otpuštajte ih na odgovarajuće zone (c).

6 Kliknite na ikonu olovke (i) da biste uredili zonu. To će vam omogućiti samo da uredite naziv zone.

7 Kliknite na ikonu crvenog križića (j) da izbrišete zonu. Ako izbrišete zonu koja sadrži jedinice, one se premještaju na gornju razinu.

4.18 Za upravljanje unutarnjim jedinicama

Daikin Cloud Service vam omogućava da razmatrate dostupne informacije o unutarnjim jedinicama.

Za promjenu podataka o unutarnjoj jedinici, pogledajte ["4.3 O nadzoru i kontroli opreme"](#) [▶ 19].

U većini slučajeva unutarnje jedinice automatski se povezuju s točnim podacima o upravljačkoj točki.

Administration > INDOOR UNITS

Some indoor units need to be manually linked to make sure data is displayed correctly. You can link an indoor unit with the correct management point data by selecting the unit from the dropdown menu in the management point name column.

Controller number	Indoor unit ID	Location	Model	Line name	Airnet address	Management point name
LI1NTEST18	75	workshop 1	FXYP40K	Test unit 1	39	Mercator 1
LI1NTEST18	76	Workshop 2	FXYP40K	Test unit 1	40	Mercator 2
LI1NTEST18	77	Mercator 1	FXYMN32K	Test unit 1	41	Copernicus
LI1NTEST18	78	Mercator 2	FXYMN32K	Test unit 1	42	Practice 4
LI1NTEST18	80	landscape 6	FXYS63K	Test unit 2	7	Galileo
LI1NTEST18	81	landscape 7	FXYS63K	Test unit 2	8	Nobel 1
LI1NTEST18	82	Landscape8	FXYS63K	Test unit 2	9	Nobel 2
LI1NTEST18	84	Archimedes	FXYM80K	test unit 3	10	Archimedes
LI1NTEST18	85	Newton	FXYM32K	test unit 3	12	Union room
LI1NTEST18	86	LBC room	FXYM40K	test unit 3	11	Newton
LI1NTEST18	88	landscape1	FXYS80K	Test unit 4	2	Pascal

1 - 15 of 51 items

U slučaju da jedinica nije automatski povezana, možete je ručno povezati s točnim podacima o upravljačkoj točki.



INFORMACIJA

Neke će jedinice možda trebati ručno povezati kako bi se osiguralo pravilno prikazivanje podataka. To može učiniti samo instalater i viši profili (Daikin administrator ili podružnica).

- 1 U panelu navigacije, izaberite Indoor units (Unutarnje jedinice) pod stavkom Administration (Administracija).

Rezultat: Prikazuju se trenutno dostupne unutarnje jedinice.

Administration > INDOOR UNITS

Some indoor units need to be manually linked to make sure data is displayed correctly. You can link an indoor unit with the correct management point data by selecting the unit from the dropdown menu in the management point name column.

Controller number	Indoor unit ID	Location	Model	Line name	Airnet address	Management point name
LL1N015752	56	10	FXYS40K	VRV 1	10	1:1-00
LL1N015752	57	9	FXYS25K	VRV 1	9	1:1-01
LL1N015752	58	11	FXYP32K	VRV 1	11	None
LL1N015752	59	7	FXYP32K	VRV 1	7	None
LL1N015752	60	4	FXYP40K	VRV 1	4	1:1-00
LL1N015752	61	3	FXYP50K	VRV 1	3	1:1-01
LL1N015752	62	2	FXYP32K	VRV 1	2	1:1-02
LL1N015752	63	6	FXYP40K	VRV 1	6	1:1-03
LL1N015752	64	8	FXYP40K	VRV 1	8	1:1-04
LL1N015752	65	5	FXYP32K	VRV 1	5	1:1-05

1 - 15 of 17 items

a

- None
- 1:1-00
- 1:1-01
- 1:1-02
- 1:1-03
- 1:1-04
- 1:1-05
- ...

- 2 Da biste unutarnjoj jedinici dodijelili Management point name (Naziv točke upravljanja), odaberite ga s padajućeg popisa (a). Nema potrebe za spremanjem podataka, dodjela Management point name (Naziv točke upravljanja) zadržat će se automatski.



INFORMACIJA

Ako odaberete Management point name (Naziv točke upravljanja) druge, već dodijeljene unutarnje jedinice, na to niste upozoreni. Management point name (Naziv točke upravljanja) druge unutarnje jedinice ponovno će biti postavljen na None (Nema).

4.19 Za upravljanje vanjskim jedinicama

Daikin Cloud Service vam omogućava da razmatrate dostupne informacije o vanjskim jedinicama. Vi možete jedinicama dati prikladne nazive i podesiti površinu (u m²).

- 1 U panelu navigacije, izaberite Outdoor units (Vanjske jedinice) ispod Administration (Administracija).

Rezultat: Prikazuju se trenutno dostupne vanjske jedinice.

Administration > OUTDOOR UNITS				
Controller number or name	Outdoor Unit ID	Name	Area (m ²)	Action
LL1N015752	[305] REMQ8PY1 : 0000002	Outdoor unit #1	250	
LL1N015752	[305] REMQ8PY1 : 0000001	Outdoor unit #2	300	
LL1NTEST02	[305] REMQ8PY1 : 0000002		0	
LL1NTEST02	[305] REMQ8PY1 : 0000001		0	

- 2 Za uređivanje vanjske jedinice, kliknite na ikonu olovke (a).

Rezultat: Polja Name (Naziv) (b) i Area (m²) (Površina (m²)) (c) postaju dostupna za uređivanje. Uređivanje polja Area (m²) (Površina (m²)) utječe na kWh/m² grafove u odjeljku upravljanja energijom. Vidi "[4.9 Uspoređivanje potrošnje energije vanjske jedinice mjesta](#)" [▶ 53].

Administration > OUTDOOR UNITS				
Controller number or name	Outdoor Unit ID	Name	Area (m ²)	Action
LL1N015752	[305] REMQ8PY1 : 0000002	Outdoor unit #1	250	
LL1N015752	[305] REMQ8PY1 : 0000001	Outdoor unit #2	300	
LL1NTEST02	[305] REMQ8PY1 : 0000002	Friendly name	0	
LL1NTEST02	[305] REMQ8PY1 : 0000001		0	

- 3 Po potrebi uredite vanjsku jedinicu.
- 4 Kada ste gotovi, kliknite na ikonu diska (d).

4.20 Za upravljanje osjetnicima

Daikin Cloud Service vam omogućava da razmatrate dostupne informacije o IEQ sensors (IEQ osjetnici) koji su upareni s mjestom.

- 1 U navigacijskom oknu, izaberite Sensors (Osjetnici) u odjeljku Administration (Administracija).

Rezultat: Pojavljuje se pregledni prikaz IEQ sensors (IEQ osjetnici).

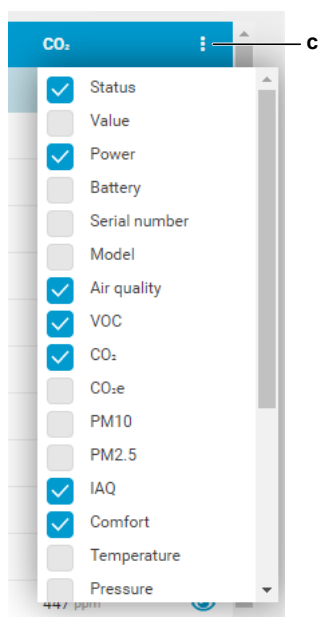
Administration > SENSORS

General Global Air quality Environmental comfort Electrosmog									
Site	Sensor name	Status	Value	Power	Battery	Serial number	Model		
Daikin Gent Office	Office Sensor 1	Good	71	On	Good	17120003-00-000000	AircarePRO+		
Daikin Gent Office	Office Sensor 2	Good	70	On	Good	17120003-00-000000	AircarePRO+		
Daikin Gent Office	Office Sensor 3	Good	78	On	Good	17120003-00-000000	AircarePRO+		
Daikin Gent Office	Office Sensor 4	Warning	60	On	Good	17120003-00-000000	AircarePRO+		
Daikin Gent Office	Office Sensor 5	Critical	50	On	Good	17120003-00-000000	AircarePRO+		
Daikin Gent Office	Office Sensor 6	Off	53	Off	Good	17120003-00-000000	AircarePRO+		

a b a d b b c e

- 2 Pomoću padajućih popisa (a) filtrirajte osjetnike prema Site (Mjesto) ili Status (Stanje).
- 3 U polja bez padajućih popisa (b), filtrirajte upisom vrijednosti (npr. Sensor name (Naziv osjetnika)).
- 4 Za prikazivanje određene informacije osjetnika izravno u ovoj preglednoj stranici pritisnite ikonu okomite elipse (c).

Rezultat: Pojavljuje se padajući popis, koji prikazuje sve druge natpise informacija osjetnika.



- 5 Izaberite informaciju koju želite da se prikaže u preglednom prozoru.
- 6 Pritisnite bilo koji gumb gore desno (d) za prikaz detaljnijih vrijednosti za određenu kategoriju parametara (npr. Air quality (Kakvoća zraka)).
- 7 Pritisnite ikonu oka (e) za osjetnik da biste prikazali detaljan prikaz tog osjetnika.
- 8 Kliknite na Edit threshold (Uredi prag) (f) da omogućite način uređivanja.

Sensor 1



Warning 85 ●

Critical 60 ●

Site Daikin Gent Office

Sensor name Sensor 1

Status **Good**

Power On

Battery Good

Serial number 17120003-00-000000-000001

Model AircarePRO+

[Edit threshold](#)

AIR QUALITY



99

Warning 85 ●

Critical 75 ●

	VOC 283 ppb	CO ₂ 445 ppm	CO ₂ e 1112 ppm	PM 10 36 µg/m ³	PM 2.5 23 µg/m ³	IAQ 146
Warning	300	800	2500	40	25	150
Critical	500	1000	3600	50	35	251

COMFORT



101

Warning 85 ●

Critical 60 ●

	Temp 23 °C	Pressure 801 mbar	Brightness 51 lux	Humidity 66 RH%	Sound 71 dB
Warning	26	1100	120000	Low 40 60 High	60
Critical	30	1100	120000	Low 30 70 High	70

ELECTROSMOG



100

Warning 85 ●

Critical 60 ●

	Elect. HF 1 V/m	Elect. LF 188 nT	Wifi Lev. -75 dBm	Wifi N. 4
Warning	3	3000	-20	30
Critical	6	10000	-10	35

- 9 Postavite vrijednosti praga za svaki parametar upisivanjem vrijednosti ili pomoću strelica koje se pojavljuju pri odabiru polja praga.

	VOC	CO ₂	CO ₂ e	PM 10	PM 2.5	IAQ
Current Value	283 ppb	445 ppm	1112 ppm	36 µg/m³	23 µg/m³	146
Warning	300	800	2500	40	25	150
Critical	500	1000	3600	50	35	251

- 10** Kliknite na Save (Spremi) (g) da spremite promjene, ili kliknite na Cancel (Odustani) (h) da izađete iz načina uređivanja i odbacite sve promjene koje su na čekanju. Pritisak na Reset to defaults (Vraćanje na podrazumijevane postavke) (i) vratit će sve vrijednosti praga na podrazumijevane vrijednosti.



INFORMACIJA

Vrijednosti praga ne mogu sadržavati decimale i moraju se unijeti kao cijeli brojevi. Prilikom postavljanja vrijednosti praga za bilo koji od parametara, Warning (Upozorenje) vrijednost upozoravajućeg praga također nikada ne može premašiti Critical (Kritično) vrijednost praga.



INFORMACIJA

Kritične vrijednosti praga mogu postaviti samo instalateri i viši. Regularne i Upozoravajuće vrijednosti praga mogu postaviti administratori mjesta i viši.

4.21 Konfiguracija mjerača potrošnje

Stranica Electric meter configuration (Konfiguracija mjerača potrošnje) sadrži popis upravljača pridruženih aktivnom mjestu i spojenih električnih brojila. Na tom zaslonu podešavate stupac Energy consumption type (Tip potrošnje energije) za HVAC system (HVAC sustav) (Grijanje, Provjetravanje i Klimatiziranje) ili za non-HVAC system (ne-HVAC sustav).

- U panelu navigacije, izaberite Electric meter configuration (Konfiguracija mjerača potrošnje) pod stavkom Administration (Administracija).

Rezultat: Pojavljuje se sljedeći odjeljak.

Administration > ELECTRIC METER CONFIGURATION

Controller number or name	Electric meter name	Port	Energy consumption type	Action
Friendly name 1	PI	2	HVAC system	
Friendly name 2	PI_history_1	3	non-HVAC system	
Friendly name 3	PI_history_2	3	non-HVAC system	

- 2 Kliknite na ikonu olovke (a).

Rezultat: Padajući popis Energy consumption type (Tip potrošnje energije) postaje aktivan.

Administration > ELECTRIC METER CONFIGURATION

Controller number or name	Electric meter name	Port	Energy consumption type	Action
Friendly name 1	PI	2	HVAC system	
Friendly name 2	PI_history_1	3	non-HVAC system	
Friendly name 3	PI_history_1	3	non-HVAC system HVAC system non-HVAC sys	

- 3 Izaberite tip potrošnje energije s padajućeg popisa Energy consumption type (Tip potrošnje energije).

- 4 Kliknite na ikonu diska (b).

Rezultat: Energy consumption type (Tip potrošnje energije) je podešen na novi sustav.

Administration > ELECTRIC METER CONFIGURATION

Controller number or name	Electric meter name	Port	Energy consumption type	Action
Friendly name 1	PI	2	HVAC system	
Friendly name 2	PI_history_1	3	non-HVAC system	
Friendly name 3	PI_history_2	3	HVAC system	

4.22 O daljinskoj dijagnostici



INFORMACIJA

Podrazumijevano, odjeljak Remote diagnostics (Daljinska dijagnostika) mogu razmatrati samo podružnice i viši profili. Administratori mjesta i instalateri mogu postići te funkcije kupnjom paketa A + B.

4.22.1 Upravljanje poviješću alarma

Povijest alarma pruža pregledni prikaz svih upozorenja i grešaka koje su se javile na vama dostupnim mjestima.

Upravljači stalno nadziru jedinice na mjestima. Oni otkrivaju alarme (kao što je alarm za vlagu) i prenose ih na oblak u pravilnim razdobljima (primjerice, svaka 2 sata, sve dok se ne reagira na alarm). U slučaju da je IEQ osjetnik uparen s bilo kojim od vaših mjesta, njegova će se upozorenja također prenijeti.

Alarmi uvijek ulaze u sustav sa statusom Open (Otvoreno).

- 1 U panelu navigacije, izaberite Alarm history (Povijest alarma) pod stavkom Remote diagnostics (Daljinska dijagnostika).

Rezultat: Prikazuje se pregledni prikaz alarma na vašim mjestima.

Remote diagnostics > ALARM HISTORY

From 13 April 2019 To 20 April 2020 Region All regions

Site	Management point name	Line	Alarm type	Alarm code	Local site time	Task status	Occurrences	
Test IVRV			Malfunction	SI	2019-09-25 17:00:00	Open	1	
Daikin Gent Office	Test unit 3		Malfunction	U7	2019-06-13 11:11:22	Acknowledged	1	
Test IVRV	silasenward		Malfunction	SF	2019-06-13 11:11:22	Open	1	
Deleted Site	Test unit 2		Malfunction	UE	2019-06-13 11:11:22	Open	2	
Daikin Gent Office	silasenward		Malfunction	SM	2019-06-13 11:11:22	Open	1	

Labels: d (calendar icon), d (calendar icon), b (table view icon), a (grouped view icon), c (ravan view icon).

Prozor omogućava puno filtriranja i razvrstavanja i ima 2 različita pogleda:

- Grupni pogled (a) daje jasni pregledni prikaz; alarmi su grupirani, na osnovi Alarm code (Kôd alarma). To znači da su mjesto i jedinica isti, ali postoji više pojavljivanja (b). Broj u stupcu Occurrences (Pojavljivanja) pokazuje broj identičnih alarma.
 - Ravan pogled (c) prikazuje sve alarme odvojeno.
- 2 Za promjenu razdoblja u kojem želite vidjeti alarme, uredite datum From (Od) ili To (Do) klikom na ikonu kalendara (d).
 - 3 Koristite filtre na vrhu tablice za prikaz samo određenih informacija.
 - 4 Da biste vidjeli samo određena mjesta, tipove alarma ili statuse zadataka, izaberite vrijednost s padajućih popisa (npr. samo za prikaz upozorenja osjetnika za određeno mjesto).

Rezultat: Aplikacija će prikazati samo alarme koji odgovaraju vrijednosti(ma).

From 13 April 2019 To 20 April 2020 Region All regions

Site	Management point name	Line	Alarm type	Alarm code	Local site time	Task status	Occurrences	
Test IVRV			Malfunction	SI	2019-09-25 17:00:00	Open	1	
Test IVRV	silasenward		Malfunction	SF	2019-06-13 11:11:22	Open	1	
Deleted Site	Test unit 2		Malfunction	UE	2019-06-13 11:11:22	Open	2	
Daikin Gent Office	silasenward		Malfunction	SM	2019-06-13 11:11:22	Open	1	

Labels: e (dropdown menu for Task status).

- 5 Da biste ponovo uklonili filter, kliknite mali X na padajućem popisu (e).
- 6 U polja bez padajućeg popisa jednostavno možete unijeti vrijednost (npr. polje Alarm code (Kôd alarma)).

Rezultat: Aplikacija će prikazati samo alarme koji odgovaraju vrijednosti(ma).

From 13 April 2019 To 20 April 2020 Region All regions

Site	Management point name	Line	Alarm type	Alarm code	Local site time	Task status	Occurrences
Test iVRV		silasenward	Malfunction	SF	2019-06-13 11:11:22	Open	

h f g

- Da biste izbrisali sve filtre, kliknite bijeli X s desne strane (f).
- Za prikazivanje određene informacije alarma izravno u ovoj preglednoj stranici pritisnite ikonu okomite elipse (g).

Rezultat: Pojavljuje se padajući popis, koji prikazuje sve druge natpise informacija alarma.

From 13 April 2019 To 20 April 2020 Region All regions

Site	Management point name	Line	Alarm type	Alarm code	Local site time	Task status	Occurrences
Test iVRV			Malfunction	SI	2019-09-25 17:00:00	Open	
Daikin Gent Office		Test unit 3	Malfunction	U7	2019-06-13 11:11:22	Acknowledged	
Test iVRV		silasenward	Malfunction	SF	2019-06-13 11:11:22	Open	
Deleted Site		Test unit 2	Malfunction	UE	2019-06-13 11:11:22	Open	
Daikin Gent Office		silasenward	Malfunction	SM	2019-06-13 11:11:22	Open	

- Alarm subcode
- Alarm description
- Notes
- Model
- Serial number
- Airnet address
- Controller number

- Izaberite informaciju koju želite da se prikaže u preglednom prozoru.
- Da biste pregledali sve pojedinosti nekog alarma ili upozorenja osjetnika u 1 prozoru, kliknite ikonu oka (h) s desne strane odgovarajućeg retka.

Rezultat: Pojavljuje se sljedeći odjeljak.

Remote diagnostics > ALARM HISTORY

From 13 April 2019

Site Management point name

Test iVRV

Daikin Gent Office

Test iVRV

Deleted Site

Daikin Gent Office

Alarm details

Site Deleted Site

Management point name Not applicable

Line Test unit 2

Alarm type Malfunction

Alarm code UE

Alarm subcode

Alarm description Centralized controller

Local site time 2019-06-13 11:11:22

Model FXYS63K

Serial number 007

Airnet address 7

Controller number LL1NTEST12

Notes

Task status Open Acknowledged Closed

History buildup

Select an alarm in the table below to view its details

No.	Local site time	Note	Task status	Data
2 / 2	2019-06-13 11:11:22		Open	
1 / 2	2018-07-23 15:11:30		Open	

U ovom prozoru Alarm details (Detalji alarma) možete mijenjati status (i) zadatka (Open (Otvoreno)/Acknowledged (Potvrđeno)/Closed (Zatvoreno)) i razmatrati sve pojedinosti pojave pojedinog alarma.

Pod stavkom History buildup (Evidencija prošlih alarma) (j) možete vidjeti kada je upravljač prvi put prenio alarm. Upravljač će naravno zaustaviti prijenos alarma samo kada on bude stvarno riješen na jedinici, a ne kada vi u aplikaciji promijenite status zadatka u Acknowledged (Potvrđeno) ili Closed (Zatvoreno).



INFORMACIJA

Bez obzira koju pojavu alarma izaberete u popisu, zatvaranje će uvijek utjecati samo na posljednju poslanu pojavu alarma.

Ako zatvorite alarm prije nego što je on stvarno riješen na jedinici pokrenut će se novi redak alarma na stranici Alarm history (Povijest alarma), čak i ako je to isti alarm.



NAPOMENA

Nemojte zaboraviti zatvoriti potvrđeni (i tehnički riješen) alarm, jer u protivnom nećete više dobiti e-poštu ako se potpuno isti alarm ponovi kasnije na istoj jedinici.

No.	Local site time	Note	Task status	Data
2 / 2	2019-06-13 11:11:22		Open	
1 / 2	2018-07-23 15:11:30		Open	

Možete ponovo otvoriti potvrđene i zatvorene alarme ili čak ručno označiti alarme kao otvorene: u tom slučaju tipka Open (Otvoreno) (k) je ispunjena bojom.

No.	Local site time	Note	Task status	Data
4 / 4	2020-07-23 15:13:33		Open	
3 / 4	2020-02-23 15:11:30		Open	
2 / 4	2019-06-13 11:11:26		Acknowledged	
1 / 4	2019-06-13 11:11:22		Acknowledged	

Postoje također 2 uzorka boje za tipke Acknowledged (Potvrđeno) i Open (Otvoreno):

- Ručno označeni događaji alarma (l) ispunjeni su bojom.
- Događaji alarma koji su automatski označeni kao potvrđeni nakon što je prethodni alarm ručno potvrđen (m) su šuplji.

**INFORMACIJA**

Upravljač nastavlja slati pojave alarma tako dugo dok greška ne bude tehnički riješena.

**INFORMACIJA**

Upozorenja od IEQ osjetnika su UVIJEK automatski označena kao zatvorena.

Korisnici koji su pridruženi mjestu primit će poruku e-pošte, svaki put kada upravljač prenese otvoreni alarm. Potvrđivanjem, korisnik više neće dobivati poruke e-pošte o tom dotičnom alarmu. Logično, tehničar će sada biti poslan na mjesto, ali sve dok on ne dođe i ne poduzme akciju, alarm će sada doći kao potvrđeni alarm.

4.22.2 Korištenje analize unutarnje jedinice

Zaslon Indoor unit analysis (Analiza unutarnje jedinice) pokazuje operativne podatke unutarnjih jedinica. Taj odjeljak vam omogućava da preuzmete svakog sata operativne podatke za svaku unutarnju jedinicu.

- 1 Iz izbornika mjesta, odaberite mjesto za koje želite izvršiti analizu unutarnjih jedinica.
- 2 U panelu navigacije, izaberite Indoor unit analysis (Analiza unutarnje jedinice) pod stavkom Remote diagnostics (Daljinska dijagnostika).

Rezultat: Prikazuje se pregledni prikaz unutarnjih jedinica odabranog mjesta.

Select site
Daikin Gent Office

Remote diagnostics > INDOOR UNIT ANALYSIS

Month April 2020 The selected month applies to the operational data in the highlighted columns

Line name	Management point name	Location	Model	Serial number	Operation time (hh:mm)	Thermostat 'on' time (hh:mm)	Average setpoint (°C)
silasenward	EKEQDCBV3	bureau silas	FXYC20K	12345	05:12	00:00	21
silasenward	FXNQ20A2VEB	bureau silas	FXYC20K	123456789	05:12	00:00	27
silasenward	FXZQ15A2VEB	bureau silas	FXYC20K	123456	05:12	00:00	27

Download table as an Excel file 3 items

Prozor omogućava puno filtriranja i razvrstavanja.

- 3 Da biste promijenili razdoblje u kojem želite pregledati podatke o unutarnjoj jedinici, uredite Month (Mjesec) klikom na ikonu kalendara (a).
- 4 Jednostavno upišite vrijednost u filtre na vrhu tablice da biste prikazali samo određene podatke.
Rezultat: Aplikacija će prikazati samo unutarnje jedinice koje odgovaraju toj vrijednosti.
- 5 Da biste izbrisali sve filtre, kliknite bijeli X (b).
- 6 Za prikazivanje određenih podataka o unutarnjoj jedinici izravno u ovoj preglednoj stranici pritisnite ikonu okomite elipse (c).

Rezultat: Pojavljuje se padajući popis, koji prikazuje sve druge natpise informacija unutarnje jedinice.

Remote diagnostics > INDOOR UNIT ANALYSIS

Month: April 2020 The selected month applies to the operational data in the highlighted columns

Line name	Management point name	Location	Model	Serial number	Operation time (hh:mm)	Thermostat "on" time (hh:mm)	Average setpoint (°C)	Controller number	Airnet address
silasenward	EKEQDCBV3	bureau silas	FXYC20K	12345	05:12	00:00	21	LL1NTEST01	
silasenward	FXNQ20A2VEB	bureau silas	FXYC20K	123456789	05:12	00:00	27	LL1NTEST01	
silasenward	FXZQ15A2VEB	bureau silas	FXYC20K	123456	05:12	00:00	27	LL1NTEST01	

Download table as an Excel file

3 items

☒ Controller number
☐ Line IPU
☐ Line port number
☒ Airnet address
☐ Indoor unit address
☐ Outdoor unit model

- Izaberite informaciju koju želite da se prikaže u preglednom prozoru.
- Za preuzimanje operativnih podataka svakog sata za ovu jedinicu, kliknite ikonu preuzimanja (d) s desne strane linije unutarnje jedinice.
- Za preuzimanje cijele tablice kao Microsoft Excel datoteke, kliknite na odgovarajuću tipku (e) u lijevom donjem dijelu stranice.

4.22.3 Korištenje analize vanjske jedinice

Zaslon Outdoor unit analysis (Analiza vanjske jedinice) pokazuje operativne podatke vanjskih jedinica. Taj odjeljak vam omogućava da preuzmete svakog sata operativne podatke za svaku vanjsku jedinicu.

- Iz izbornika mjesta, odaberite mjesto za koje želite izvršiti analizu vanjske jedinice.
- U panelu navigacije, izaberite Outdoor unit analysis (Analiza vanjske jedinice) pod stavkom Remote diagnostics (Daljinska dijagnostika).

Rezultat: Prikazuje se pregledni prikaz vanjskih jedinica odabranog mjesta.

Select site
Daikin Gent Office

Remote diagnostics > OUTDOOR UNIT ANALYSIS

Month: April 2020 The selected month applies to the operational data in the highlighted columns

Line name	Model	Serial number	Operation time (hh:mm)
silasenward	REMQ8PY1	123456789	00:00
silasenward	RYYQ8T7Y1B	123456789	

Download table as an Excel file

- Da biste promijenili razdoblje u kojem želite pregledati podatke o vanjskoj jedinici, uredite Month (Mjesec) klikom na ikonu kalendara (a).
- Za prikazivanje određenih podataka o vanjskoj jedinici u ovoj preglednoj stranici pritisnite ikonu okomite elipse (b).

Rezultat: Pojavljuje se padajući popis, koji prikazuje sve druge natpise informacija vanjske jedinice.

Remote diagnostics > OUTDOOR UNIT ANALYSIS

Month: April 2020 The selected month applies to the operational data in the highlighted columns

Line name	Model	Serial number	Operation time (hh:mm)	Controller number	Airnet address
silasenward	REMQ8PY1	123456789	00:00	LL1NTEST01	1
silasenward	RYQ8T7Y1B	123456789		LL1NTEST01	2

[Download table as an Excel file](#)

☒ Controller number
☐ CPU
☐ Port number
☒ Airnet address

- 5 Izaberite informaciju koju želite da se prikaže u prozoru pregleda.
- 6 Da biste preuzeli podatke o radu po satu za 1 jedinicu, kliknite ionu za preuzimanje s desne strane (c) linije vanjske jedinice.
- 7 Za preuzimanje cijele tablice kao Microsoft Excel datoteke, kliknite na odgovarajuću tipku (d) u lijevom donjem dijelu stranice.

4.22.4 Korištenje postavki predviđanja

Na stranici Prediction setup (Postavke predviđanja) možete omogućiti predviđanje neispravnosti za jedinice spojene na upravljač.

- 1 Iz izbornika mjesta, odaberite mjesto za koje želite izvršiti podešavanje predviđanja.
- 2 U panelu navigacije, izaberite Prediction setup (Postavke predviđanja) pod stavkom Remote diagnostics (Daljinska dijagnostika).

Rezultat: Pojavljuje se sljedeći odjeljak.

Select site
Daikin Belux - Herentals

Remote diagnostics > PREDICTION SETUP

☐ Malfunction prediction for the site 'Daikin Belux - Herentals' is disabled

Controller number	Malfunction prediction logic version	Status	Error message	Most recent synchronisation
LL1NTEST02	dummy	Sent		2016-03-25 00:01:08
LL1N015752	dummy	Sent		2015-11-16 13:01:00

On this page you can enable malfunction prediction for the units connected to the controller. If malfunction prediction is enabled, and the system predicts the malfunction of a unit, an alarm is generated and sent to the [Alarm history](#) page.
The activation of malfunction prediction can take up to an hour. During the activation 'Ready to send' is displayed in the Status column. Once active, the status changes to 'Sent'.

- 3 Aktivirajte predviđanje neispravnosti pomicanjem preklopnog gumba (a) udesno.

Rezultat: Tijekom aktiviranja prikazuje se poruka Ready to send (Spremno za slanje) u stupcu Status (Stanje) (b). Aktiviranje predviđanja neispravnosti može trajati i do sat vremena. Jednom kada je aktivirano, stupac Status (Stanje) prikazuje poruku Sent (Poslano).

Remote diagnostics > PREDICTION SETUP

☒ Malfunction prediction for the site 'Faulty Towers' is enabled

Controller number	Malfunction prediction logic version	Status	Error message	Most recent synchronisation
LL1NTEST21	COLD0001-N15	Ready to send		

On this page you can enable malfunction prediction for the units connected to the controller. If malfunction prediction is enabled, and the system predicts the malfunction of a unit, an alarm is generated and sent to the [Alarm history](#) page. The activation of malfunction prediction can take up to an hour. During the activation 'Ready to send' is displayed in the Status column. Once active, the status changes to 'Sent'.

Ako je omogućeno predviđanje neispravnosti, i sustav predvidi neispravnost jedinice, generira se alarm i može se naći na stranici povijesti alarma. Vidi "4.22.1 Upravljanje poviješću alarma" [92].

Osim alarma priazanog na stranici Alarm history (Povijest alarma) možete također dobiti i poruku e-pošte za buduće alarme. Da biste primili ove poruke e-pošte, dodijelite sebe mjestu koje generira alarme.

4.22.5 Kako koristiti izvještavanje

Ova funkcija je dostupna samo za Daikin podružnice i Daikin administratore ako je aktiviran paket B.

- 1 U panelu navigacije, izaberite Reporting (Izveštavanje) pod stavkom Remote diagnostics (Daljinska dijagnostika).

Rezultat: Pojavljuje se zaslon podešavanja.

Select site
Daikin Gent Office

Daikin Belux - Herentals
Daikin Gent Office
Daikin Gent Office 2
Faulty Towers
Guy's
Residential Test Site

From 15 October 2019 To 15 April 2020

Settings

Date format
DD/MM/YYYY MM/DD/YYYY YYYY/MM/DD

Pressure unit
MPa kgf/cm² PSI

Temperature unit
°C °F

Lines to include

Include	Controller number or name	Line name
☒	Friendly name	silasenward (18)
☒	Friendly name	silasenward (28)

[Download report](#)

On this page, you can download a report containing various kinds of information about the system. The report comes as a CSV file.

- 2 Izaberite mjesto (a) za koje želite vidjeti izvještaj.

Remote diagnostics > REPORTING

Data interval

1 day 1 hour

Time period

From 15 October 2019 To 15 April 2020

Settings

Date format

DD/MM/YYYY MM/DD/YYYY YYYY/MM/DD

Pressure unit

MPa kgf/cm² PSI

Temperature unit

°C °F

Lines to include

Include	Controller number or name	Line name
☒	Friendly name	silasenward (18)
☐	Friendly name	silasenward (28)

Download report

On this page, you can download a report containing various kinds of information about the system. The report comes as a CSV file.

- Izaberite željenu opciju Data interval (Raspon podataka) (b).
- Posetite polja Time period (Razdoblje) (c) na maksimalno 1 godinu.
- Izaberite opcije Settings (Postavke) (d) koje želite.
- Označite potvrdne kvadratiće (e) redaka Lines to include (Uključeni redci) odjeljka koji će biti uključeni.
- Kliknite na tipku Download report (Učitavanje izvještaja) (f).

Rezultat: Pojavljuje se poruka (g) na dnu zaslona.

Remote diagnostics > REPORTING

Data interval

1 day 1 hour

Time period

From 15 October 2019 To 15 April 2020

Settings

Date format

DD/MM/YYYY MM/DD/YYYY YYYY/MM/DD

Pressure unit

MPa kgf/cm² PSI

Temperature unit

°C °F

Lines to include

Include	Controller number or name	Line name
☒	Friendly name	silasenward (18)
☐	Friendly name	silasenward (28)

Download report

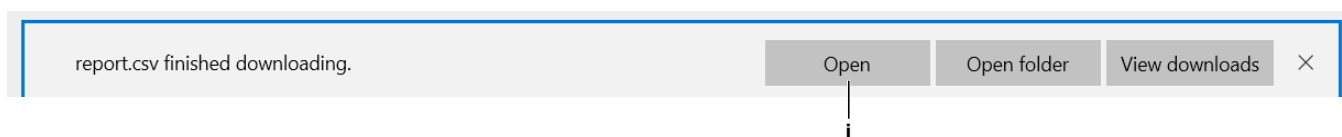
On this page, you can download a report containing various kinds of information about the system. The report comes as a CSV file.

What do you want to do with report.csv (9.4 KB)?
From: itcqa.dcsdev.edc.dknadmin.be

Open Save Cancel

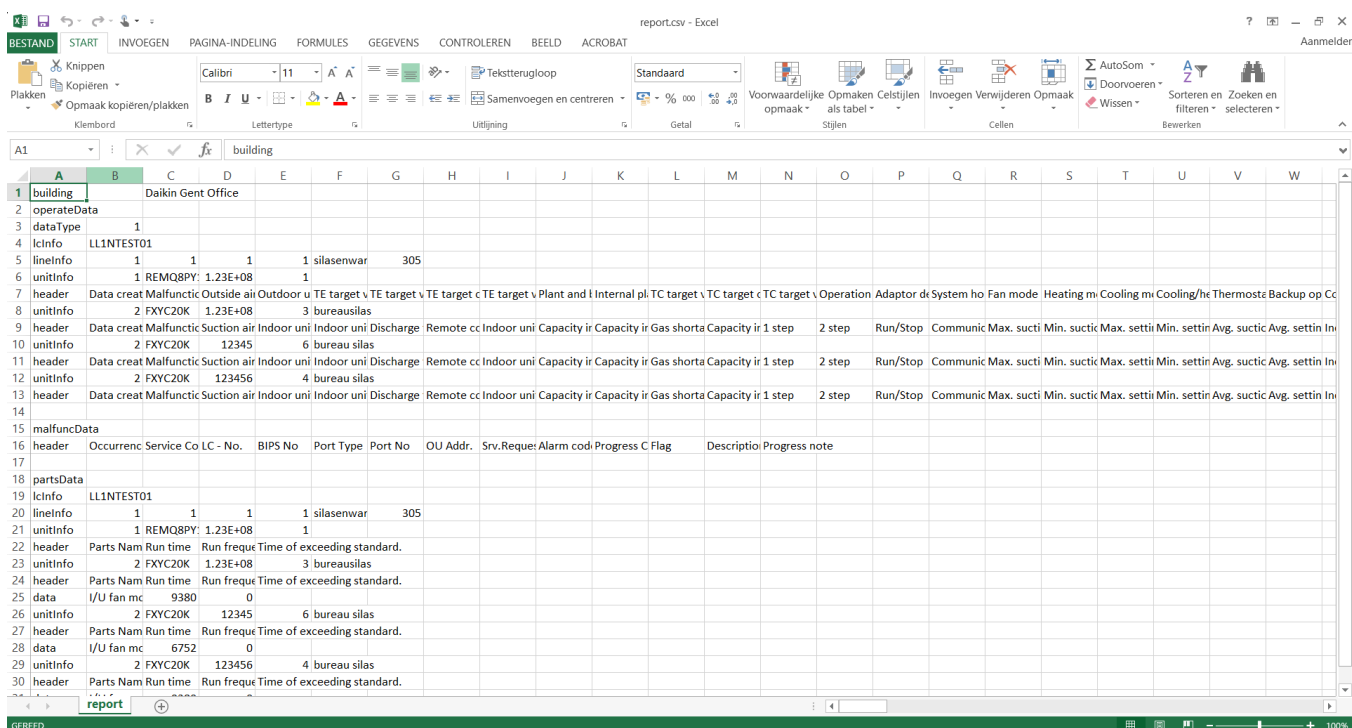
8 Kliknite na tipku Save (Spremi) (h).

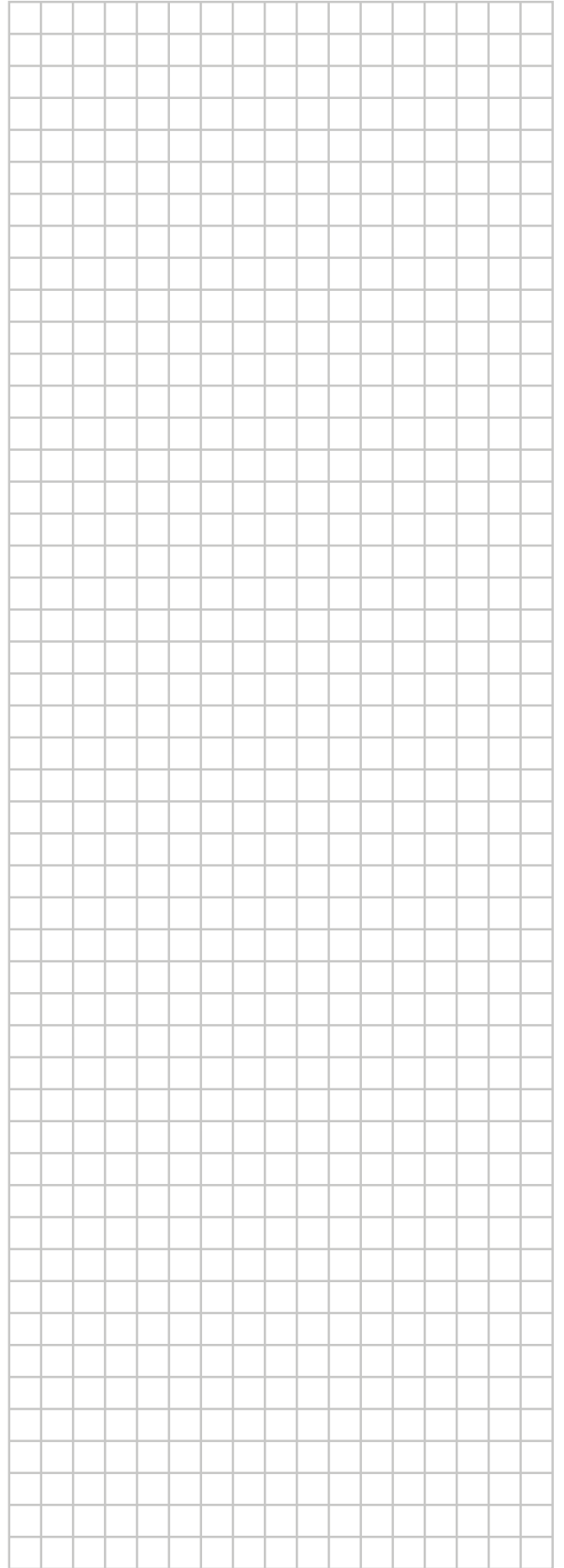
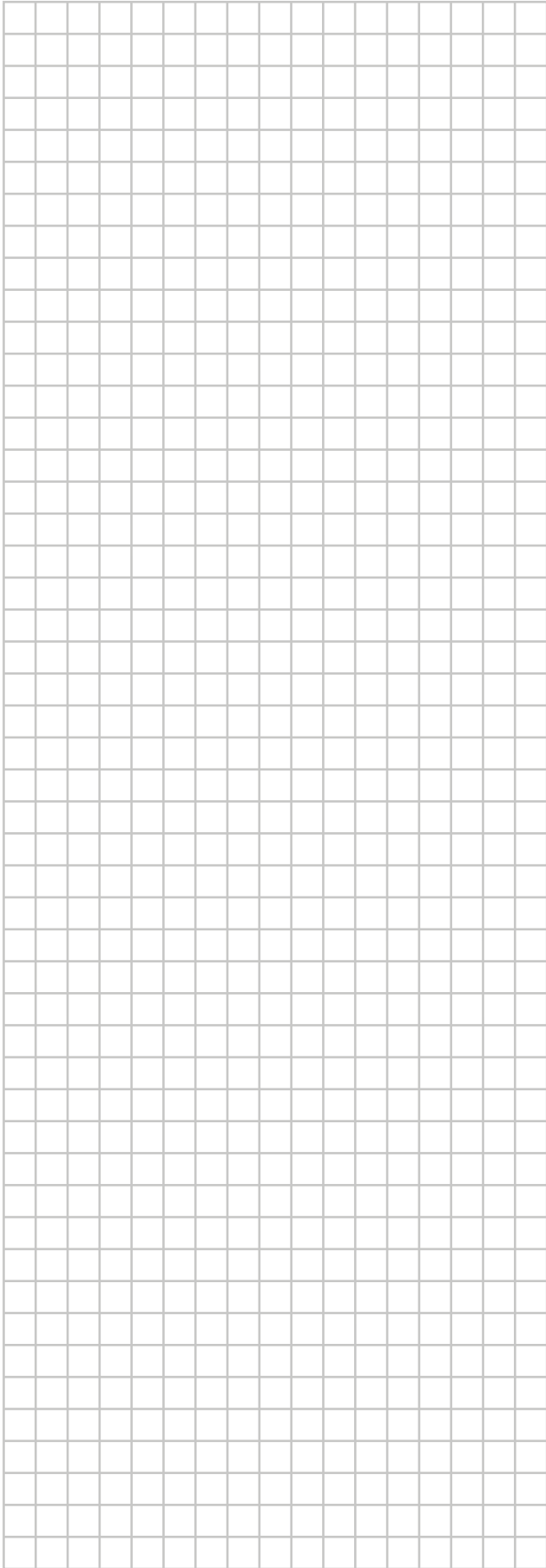
Rezultat: Poruka na dnu zaslona se mijenja.

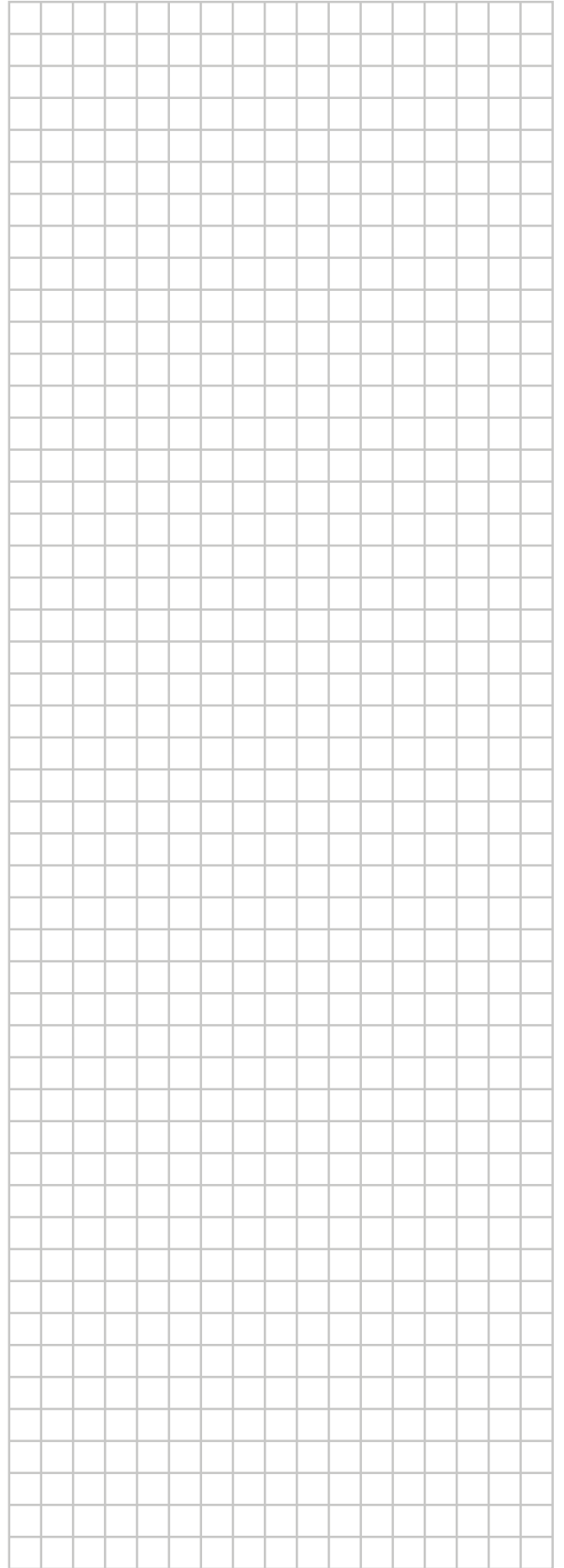
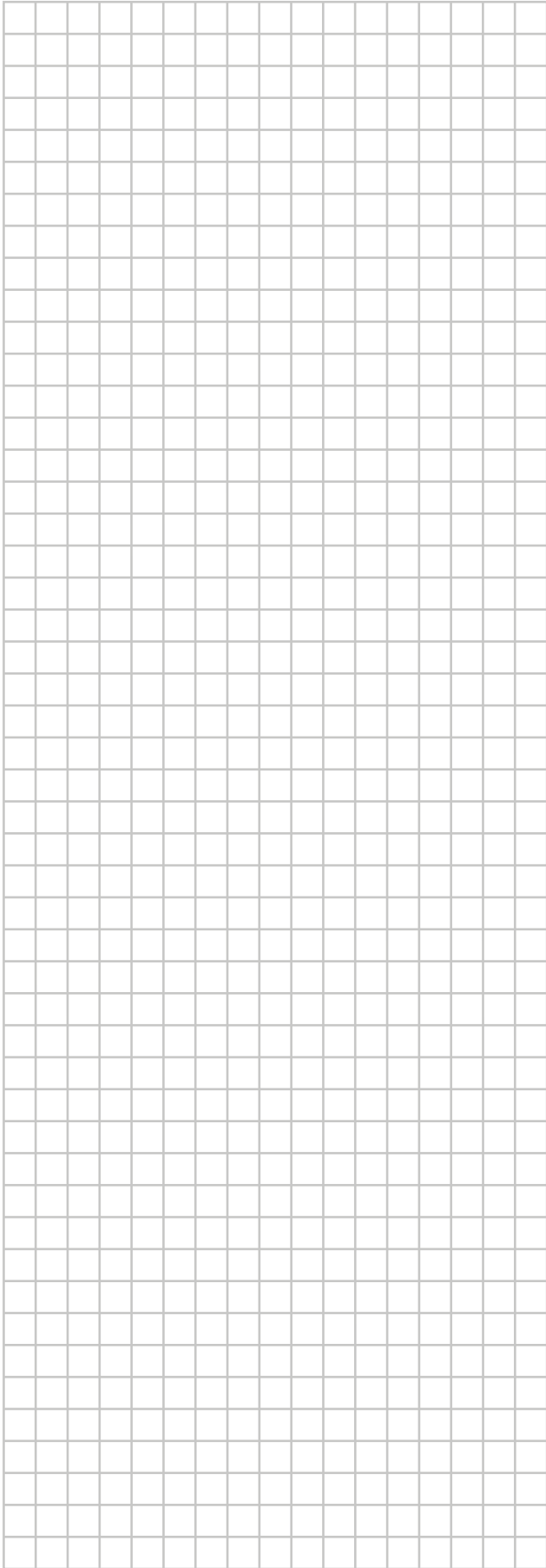


9 Kliknite tipku Otvori (i).

Rezultat: Otvara se Excel datoteka.







ERC

Copyright 2018 Daikin

DAIKIN EUROPE N.V.

Zandvoordestraat 300, B-8400 Oostende, Belgium

4P529062-1G 2022.05