

Update 27/01/2022

Update over nieuwe klokken om in & uit te badgen.

In het kerstverlof werden het overgrote deel van de bestaande klokken om in en uit te badgen vervangen door nieuwe. Ondertussen worden deze nieuwe klokken volop door jullie allemaal gebruikt. Tijd voor enkele tips:

Wist je dat je niet hoeft te wachten tot het groen scherm van een andere collega weg is vooraleer jij kan inbadgen? Je kan je badge onmiddellijk na het inbadgen van de andere collega aan de klok presenteren. Je tikking wordt correct geregistreerd.

Wat moet ik doen als ik een rood scherm krijg?

Als je een **rood** scherm krijgt wil dit zeggen dat er iets verkeerd is. Lees steeds de foutmelding die op het scherm komt.

OPTIE 1: Je hebt 2 maal na elkaar proberen in te badgen. Je krijgt de melding: *Geweigerd - U probeert te snel te boeken na uw vorige boeking. Wacht totdat het interval voor opnieuw boeken is verstreken en voer een nieuwe boeking uit.*

- Je hoeft niets te doen want je hebt namelijk recent reeds gebadged. Je tikking werd correct geregistreerd.

OPTIE 2: Je badge wordt niet herkend door het systeem. Je krijgt de melding: *Geweigerd - Onbekende eigen werknemer.*

- Meld aan je leidinggevende dat je badge niet werkt waardoor je niet hebt kunnen badgen. Dagelijks controleert het team van employee service de tikkingen. Wanneer er geen tikkingen zijn nemen ze contact op met de leidinggevende die dan kan doorgeven dat de badge niet werkt.

Wat moet ik doen als de klok niet werkt?

Werkt de klok helemaal niet dan moet er contact opgenomen worden met IT. Ga hiervoor naar je leidinggevende. Je leidinggevende kan hiervoor een ticketje aanmaken bij IT ofwel bellen naar het nummer van de IT service desk: 059/55.88.56